

**T.C.**  
**TEKİRDAĞ NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ**  
**HAYRABOLU MESLEK YÜKSEKOKULU**

**2024-2025 AKADEMİK YILI**

**İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM**  
**DEĞERLENDİRME RAPORU**

**T.C.**  
**TEKİRDAĞ NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ**  
**HAYRABOLU MESLEK YÜKSEKOKULU**

**2024-2025 AKADEMİK YILI**

**BANKACILIK VE SİGORTACILIK PROGRAMI**  
**İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM**  
**DEĞERLENDİRME RAPORU**

## **1. GENEL BİLGİLER**

### **1.1. İşletmelerde Mesleki Eğitim (3+1)**

Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin mesleki yeterliliklerini artırmak, aynı zamanda sektörel deneyim kazanmalarını sağlamak amacıyla geliştirilen uygulamalı eğitim modelleri, günümüzde yükseköğretimin en stratejik bileşenlerinden biri haline gelmiştir. Bu bağlamda, Üniversitemiz tarafından benimsenen ve yaygınlaştırılan “3+1 Eğitim Modeli”, öğrencilerin öğrenim hayatlarının son döneminde işletmelerde tam zamanlı olarak uygulamalı eğitim almalarını öngören yenilikçi bir yaklaşımı temsil etmektedir.

Söz konusu model kapsamında öğrenciler, akademik eğitimlerinin son 15 haftalık dönemini sektörde faaliyet gösteren bir işletmede kesintisiz şekilde geçirerek, kuramsal bilgilerini doğrudan sahaya yansıtma olanağı bulmaktadır. Bu süreçte öğrenciler, işletmelerin günlük işleyişine aktif biçimde katılmakta; iş ortamındaki görev, sorumluluk ve iş süreçlerini deneyimleme şansı elde etmektedir. Bu etkileşimli öğrenme süreci, öğrencilerin mesleki vizyonlarını geliştirmekte ve iş dünyasının beklenti ve dinamikleriyle uyumlu bireyler olarak mezun olmalarına katkı sunmaktadır.

İşletmelerde Mesleki Eğitim modeli, yalnızca bireysel mesleki gelişimi desteklemekle kalmayıp; aynı zamanda üniversite ile sanayi arasındaki yapısal bağların kuvvetlenmesine de önemli katkılar sağlamaktadır. Öğrencilerin mezuniyet öncesinde reel sektörle kurduğu bu erken temas, istihdam edilebilirliklerini artırmakta, işletmeler açısından da nitelikli insan kaynağına ulaşma imkânı sunmaktadır.

Üniversitemizin öğrenci odaklı eğitim felsefesinin bir yansıması olan bu uygulama, çağdaş mesleki eğitimin gereklilikleriyle uyumlu, sürdürülebilir ve etkili bir model olarak öne çıkmaktadır. Önümüzdeki dönemlerde bu modelin kapsamının genişletilmesi, farklı sektörlerle iş birliklerinin artırılması ve izleme-değerlendirme mekanizmalarının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

### **1.2. İşletmelerde Mesleki Eğitimin Sağladığı Avantajlar**

İş dünyasının karmaşıklığı ve dinamizmi, öğrencilerin akademik bilgilerini pratik becerilerle birleştirmelerini gerektirir. Bu bağlamda, "İşletmede Mesleki Eğitim" olarak adlandırılan uygulama, öğrencilere iş yaşamının içerisinde gerçek deneyim kazandırmayı amaçlayan bir yaklaşımdır.

İşletmelerde mesleki eğitimin öğrencilere sağlayacağı avantajları aşağıdaki başlıklar halinde ele almak mümkündür:

### **1.2.1. Uygulamalı becerilerin geliştirilmesi:**

Öğrenciler, teorik bilgilerini "İşletmede Mesleki Eğitim" dersi kapsamında uzman kişilerin rehberliğinde iş yerlerinde uygulamalı olarak gerçekleştirecekleri eğitimlerle bütünleştirme fırsatı bulacaklar. Bu sayede, sadece sınıf içi bilgi aktarımı değil, aynı zamanda gerçek iş ortamında kullanılan pratik becerilerin kazandırılması sağlanacak. Nitelikli istihdama yönelik gereken uygulama becerileri bu şekilde geliştirilebilecektir.

### **1.2.2. Deneyim ve sorumluluk alma becerileri:**

İş yerlerinde geçirilecek olan bu dönem, öğrencilere iş hayatının gerçek dinamiklerini deneyimleme fırsatı sunacaktır. Takım çalışması, iş disiplini ve sorumluluk alma gibi önemli beceriler, iş yerindeki deneyim ve tecrübelerle yerinde öğrenilecektir. Bu da öğrencilerin mezuniyet sonrası iş yaşamına daha kolay uyum sağlamalarına olanak tanıyacaktır.

### **1.2.3. Kariyer planlaması ve özgüven:**

İşletme ortamında kendilerini geliştirme şansı bulan öğrenciler, sahip oldukları deneyimler ve özgüvenle geleceğe daha sağlam adımlarla ilerleyebilecekler. Mezuniyet sonrası kariyer planlaması yapma sürecinde, iş yerindeki tecrübelerinin rehberliğinde daha bilinçli kararlar alabilecekler.

### **1.2.4. İş hayatıyla erken tanışma:**

Öğrenciler, okurken iş hayatını deneyimleme ve iş bulma fırsatını elde edeceklerdir. 4 aylık iş tecrübesi sayesinde mezun olduklarında, iş dünyasına hızlı ve donanımlı bir giriş yapabileceklerdir. Bu erken tanışma, mezuniyet sonrası adaptasyon sürecini olumlu yönde etkileyecektir.

## **1.3. İşletmede Mesleki Eğitim Prosedürleri ve Kriterleri**

### **1.3.1. Başvuru şartları:**

İşletmede Mesleki Eğitim programına başvurabilmek için, öğrencilerin ilk iki yarıyılın genel not ortalamasının 2.00 ve üzerinde olması gerekmektedir. Ayrıca, müfredatta yer alan zorunlu ve seçmeli dersler için devam şartını sağlamış olmaları beklenir. Bu kriterleri karşılayan öğrenciler, başvurularını gerçekleştirebilirler.

### **1.3.2. Uygulama yeri ve protokol:**

Öğrenciler, İşletmede Mesleki Eğitimlerini, kendi okudukları programın kamu ve özel kurumlarla yapılan protokolü olan işletmelerde gerçekleştirirler. Bu sayede, öğrenciler gerçek iş dünyasının içerisinde deneyim kazanma fırsatı elde ederler.

### 1.3.3. Eğitim dosyası hazırlama ve değerlendirme:

İşletmede Mesleki Eğitim alan her öğrenci, bir "İşletmede Mesleki Eğitim Dosyası" hazırlamakla yükümlüdür. Bu dosya, İşletme Mesleki Eğitim onay formu, devam takip formu ve öğrencinin günlük faaliyetlerini içeren raporları içermektedir.

İşletmede Mesleki Eğitim değerlendirmesi, işletme yetkilisinin değerlendirme notunun %50'si ile sorumlu öğretim elemanının değerlendirme notunun %50'sinin toplamından oluşur. Başarılı olmak için değerlendirme notunun yüz üzerinden en az 60 olması gerekmektedir.

### 1.3.4. Devam Şartları:

Öğrencilerin İşletmede Mesleki Eğitimden başarılı sayılabilmesi için en az %80 oranında devam etmeleri gereklidir. Devamsızlık durumunda, öğrencilerin İş Yeri Sorumlusundan izin alması gerekmektedir. Üç gün izinsiz devamsızlık veya devam şartını sağlayamama durumunda öğrenciler başarısız kabul edilir.

### 1.3.5. Ücretlendirme:

İşletmede Mesleki Eğitim programına katılan öğrencilere, 3308 sayılı Kanunun<sup>1</sup> 25. maddesi uyarınca ücret ödenir.

## 2. SÜREÇ TAKVİMİ

İşletmelerde Mesleki Eğitim programının 2024-2025 dönemine ait uygulama takvimi aşağıda sunulmuştur.

**Tablo 2.1.** Uygulama Takvimi

| TEKİRDAĞ NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ<br>HAYRABOLU MESLEK YÜKSEKOKULU<br>2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI<br>MESLEK YÜKSEKOKULLARINDA İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM UYGULAMA TAKVİMİ |                  |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------|
| İŞLEM                                                                                                                                                                    | BAŞLANGIÇ TARİHİ | BİTİŞ TARİHİ |
| İşletmelerden Kontenjan Taleplerinin Alınması                                                                                                                            | 2.12.2024        | 6.12.2024    |
| Kontenjanların Öğrencilere Duyurulması                                                                                                                                   | 11.12.2024       |              |
| İşletmede Mesleki Eğitim Öğrenci Başvuruları                                                                                                                             | 16.12.2024       | 20.12.2024   |
| Öğrenci Mülakatları                                                                                                                                                      | 23.12.2024       | 27.12.2024   |
| Sonuçların Açıklanması                                                                                                                                                   | 03.01.2025       |              |
| Sözleşmelerin İmzalanması                                                                                                                                                | 10.02.2025       | 14.02.2025   |
| Ders Kayıtları                                                                                                                                                           | 10.02.2025       | 14.02.2025   |
| İşletmede Mesleki Eğitim Süreci                                                                                                                                          | 17.02.2025       | 30.05.2025   |
| İşletmede Mesleki Eğitim Dönem Sonu Sınavı                                                                                                                               | 16.06.2025       | 27.06.2025   |

<sup>1</sup> 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu, md. 25 gereği işletmeler öğrencilere belirli koşullarda ücret ödemekle yükümlüdür.

### 3. PROGRAMA KATILAN İŞLETMELER

İşletmelerde Mesleki Eğitim kapsamında 2024-2025 Eğitim döneminde okulumuz, **Burcu Sigorta Aracılığı LTD ŞTİ.** firması ile iş birliği yapmıştır. Program dahilinde 2024-2025 Eğitim dönemi için bu işletmeye Bankacılık ve Sigortacılık programından 1 öğrenci gönderilmiştir.

### 4. SORUMLU KOMİSYONLAR VE ÜYELERİ

İşletmelerde Mesleki Eğitim programının sorumlu komisyonlar ve üyeleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 4.1.** Sorumlu Komisyonlar ve Üyeleri

| İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM KOMİSYONU |                                                          |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Dr.Öğr.Üyesi Aytaç MORALAR         | Müdür V.-Başkan                                          |
| Öğr.Gör.Dr. Ahmet DURAK            | Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölüm Başkanı |
| Öğr.Gör.Dr. Kenan BAYSAL           | Bilgisayar Kullanımı Bölüm Başkanı                       |
| Öğr.Gör. BEYHAN TUNCER             | Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü                    |
| Öğr.Gör. Umut BATIGÜCÜ             | Makine ve Metal Teknolojisi Bölümü                       |
| Öğr.Gör.Dr. ASLAN SAVAŞ DEMİRCAN   | Finans, Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü                |

## 5. 2024-2025 EĞİTİM DÖNEMİ İŞYERİNDE MESLEKİ EĞİTİMİ

**Tablo 5.1. İşyeri Eğitim Yetkilisi ve Öğrenci**

| İŞ YERİ                            | Öğrenci No | Öğrenci Adı<br>Soyadı | İş Yeri Eğitim<br>Yetkilisi | Görevi |
|------------------------------------|------------|-----------------------|-----------------------------|--------|
| Burcu Sigorta<br>Aracılığı LTD ŞTİ | 129*****   | Al* S**<br>Par****    | Ayh**A*S**                  | Müdür  |

### 5.1.İşletmede Mesleki Eğitim Memnuniyet Anketi

İşletmede Mesleki Eğitim programı kapsamında protokol imzalanarak öğrenci kabul eden iş yeri yetkililerine, hem genel program uygulamasına hem de öğrenci performansına yönelik değerlendirme amacıyla anket uygulanmıştır. Anket soruları ve verilen yanıtlar EK-1’de ayrıntılı olarak sunulmuştur.

Anketin temel amacı; Bankacılık ve Sigortacılık Programı öğrencimizin işletmedeki uygulamalı eğitim sürecinde kazandığı bilgi, beceri ve tutumların etkinliğini değerlendirmek, işveren beklentileri ile eğitim çıktıları arasındaki uyumu analiz etmek ve modelin gelecekteki geliştirme alanlarını belirlemektir.

Genel değerlendirme ölçeğinde yer alan sorulara “**Tamamen Katılıyorum**” yanıtını veren iş yeri yetkilisi, Bankacılık ve Sigortacılık Programı’ndan gelen öğrencinin sahip olduğu teorik altyapının yeterli olduğunu, işletmede mesleki eğitimin üniversite-sanayi iş birliğine olumlu katkı sunduğunu ve verilen eğitimin sektörle yüksek düzeyde örtüştüğünü belirtmiştir. Ayrıca, Meslek Yüksekokulu yetkilileriyle açık ve etkili iletişim kurulduğu, uygulama süresinin yeterli olduğu, geri bildirimlerinin dikkate alındığı, öğretim elemanları ile koordinatörlerin ziyaret sıklığının yeterli bulunduğu ve bu uygulamanın diğer firmalara da tavsiye edileceği ifade edilmiştir. İşveren ayrıca, ihtiyaç halinde öğrenciye istihdam önceliği tanımayı düşündüğünü beyan etmiştir.

Öğrenci odaklı değerlendirme sorularına verilen “**Çok İyi**” yanıtlar doğrultusunda, öğrencimizin bankacılık ve sigortacılık alanında yeterli mesleki bilgi birikimine sahip olduğu, öğrenmeye açık ve kendini geliştirme motivasyonunun yüksek bulunduğu, iş disiplinine sahip, takım çalışmasına yatkın ve sorumluluk alabilen bir profil sergilediği görülmüştür. Ayrıca, zaman yönetimi becerilerinin gelişmiş olduğu, kurum kültürüne hızlı uyum sağladığı, müşteri ilişkileri ve gizlilik gibi profesyonel standartlara duyarlılık gösterdiği, ofis araçlarını

etkin ve dikkatli kullandığı ve etkili iletişim kurma becerisinin yüksek olduğu iş yeri tarafından vurgulanmıştır.

## **5.2.Danışman Değerlendirmesi**

2024–2025 eğitim-öğretim yılı içerisinde Bankacılık ve Sigortacılık Programı’ndan bir öğrencimiz İşyeri Eğitimi Programı’na katılım sağlamış ve programı başarıyla tamamlamıştır. İlgili öğrenci, dönem boyunca yürütülen “İşyeri Uygulaması” ve “İşyeri Eğitimi” derslerinin ara sınav ve dönem sonu sınavlarından başarılı notlar alarak akademik yeterliliklerini göstermiştir. İşyeri Eğitimi Programı’nın, öğrencilerimizin mesleki gelişimlerine doğrudan katkı sunduğu ve üniversite-sanayi iş birliğini güçlendirdiği gözlemlenmiştir. Bu kapsamda, öğrencilere rehberlik eden işyeri koordinatörlerinin ve sorumlu amirlerin geri bildirimleri doğrultusunda, öğrencilerin mezuniyet sonrası istihdam süreçlerinde ilgili firmalarda istihdam edilme potansiyellerinin arttığı anlaşılmaktadır. İşletmede Mesleki Eğitim Programı’na katılım sağlayan işyeri temsilcileri ve öğrenciler, söz konusu programın her iki taraf için de karşılıklı fayda sağladığını, uygulamanın devamlılığının önem taşıdığını ve programın kapsamının gelecek dönemlerde daha da genişletilmesinin arzu edildiğini ifade etmişlerdir.

## Ek 1. Örnek Anket Soru ve Cevapları

| A. Genel Değerlendirme                                                                                    | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|
| 1. Öğrencilerinizin Meslek Yüksekokulunuzdan aldığı eğitim yeterlidir.                                    |   |   |   | X |   |
| 2. İşletmede Mesleki Eğitimin üniversite-sanayi iş birliğine olumlu katkısı vardır.                       |   |   |   | X |   |
| 3. Meslek Yüksekokulunuzda verilen eğitim işletmemiz faaliyet alanı ile uyumludur.                        |   |   | X |   |   |
| 4. Meslek Yüksekokul yetkilileri ile her konu hakkında iletişim kurabiliyorum.                            |   |   |   | X |   |
| 5. İşletmede Mesleki Eğitim için uygulanan süre yeterlidir.                                               |   |   |   |   | X |
| 6. İlgili görüş ve önerilerimiz Meslek Yüksekokulunuz tarafından dikkate alınıyor.                        |   |   |   |   | X |
| 7. İş sağlığı ve güvenliği hususunda Meslek Yüksekokulunuz iş birliğine açıktır.                          |   |   |   | X |   |
| 8. İşletmede Mesleki Eğitim boyunca öğretim elemanları ve koordinatörlerce yapılan ziyaretler yeterlidir. |   |   |   | X |   |
| 9. İhtiyaçlar doğrultusunda öğrencilerinize istihdam önceliği vermeyi düşünüyoruz.                        |   |   |   |   | X |
| 10. İşletmede Mesleki Eğitimi sektördeki diğer işletmelere de tavsiye ederiz.                             |   |   |   | X |   |

Aşağıdaki sorularda, 1 ile 5 arasında uygun gördüğünüz bir değeri işaretleyiniz.

"1: Çok Zayıf, 2: Zayıf, 3: Yeterli, 4: İyi, 5: Çok İyi"

| B. Öğrenci Odaklı Değerlendirme                                          | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|--------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|
| 1. Öğrencimizin bilgi birikimi ve temel mesleki donanım seviyesi         |   |   |   | X |   |
| 2. Öğrencimizin kendini geliştirme yeteneği ve öğrenme merakı            |   |   |   |   | X |
| 3. Öğrencimizin disiplini ve takım çalışmasına uyumu                     |   |   |   |   | X |
| 4. Öğrencimizin sorumluluk alabilme düzeyi                               |   |   |   |   | X |
| 5. Öğrencimizin zamanı yönetebilme becerisi                              |   |   |   |   | X |
| 6. Öğrencimizin örgüt kültürüne uyumu                                    |   |   |   | X |   |
| 7. Öğrencimizin işyerindeki araç gereçleri kullanma ve koruma becerisi   |   |   |   |   | X |
| 8. Öğrencimizin iş sağlığı ve güvenliği kurallarına hassasiyetlik düzeyi |   |   |   |   | X |
| 9. Öğrencimizin çalışma saatlerine uyumu                                 |   |   |   |   | X |
| 10. Öğrencimizin iletişim becerisi                                       |   |   |   |   | X |

İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamasının daha verimli olması için varsa görüş ve önerilerinizi buraya yazabilirsiniz.

**T.C.**  
**TEKİRDAĞ NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ**  
**HAYRABOLU MESLEK YÜKSEKOKULU**

**2024-2025 AKADEMİK YILI**

**BİLGİ YÖNETİMİ PROGRAMI**  
**İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM**  
**DEĞERLENDİRME RAPORU**

## **1. GENEL BİLGİLER**

### **1.1.İşletmelerde Mesleki Eğitim (3+1)**

Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin mesleki bilgi ve beceri düzeylerini artırmak, aynı zamanda iş deneyimi edinmelerine olanak sağlayan bir eğitim modeli olarak, işletmelerde yapılan mesleki eğitimler giderek daha fazla önem kazanmaktadır. Bu model, "3+1 modeli" olarak da adlandırılmakta olup, öğrencilerin son dönemlerini bir işletmede uygulamalı eğitim alarak geçirdiği bir yaklaşımı ifade etmektedir.

Üniversitemiz, öğrencilerimizin gelecekteki istihdam olanaklarını artırmak amacıyla bu yenilikçi eğitim modelini benimsemekte ve aktif olarak uygulamaktadır. Öğrenciler, son dönemlerini geleneksel sınıf ortamının dışında, iş dünyasının içerisinde 15 hafta boyunca kesintisiz bir şekilde tam zamanlı olarak geçirirler. Bu süre zarfında öğrenciler, işletmelerdeki günlük işleyişe doğrudan katılarak, teorik bilgilerini pratik uygulamalarla birleştirme fırsatı bulurlar. Bu deneyim, öğrencilere meslekleriyle ilgili derinlemesine bir anlayış kazandırmanın yanı sıra, iş dünyasının dinamiklerini de öğrenme şansı sunar.

Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin mesleki gelişimini desteklemek ve onları iş dünyasının gerçek koşullarıyla tanıştırmak amacıyla hayata geçirilen işletmelerde uygulamalı eğitim modeli, üniversitemizin öğrenci odaklı yaklaşımının bir yansımasıdır. Bu model sayesinde öğrenciler, mezuniyet sonrasında iş hayatına daha hazır ve donanımlı bir şekilde adım atabilirler. Gelecekteki kariyer başarılarına olumlu bir etki yapması beklenen bu eğitim modeli, üniversite-sanayi iş birliğinin en değerli örneklerinden birini sunmaktadır.

### **1.2.İşletmelerde Mesleki Eğitimin Sağladığı Avantajlar**

İş dünyasının karmaşıklığı ve dinamizmi, öğrencilerin akademik bilgilerini pratik becerilerle birleştirmelerini gerektirir. Bu bağlamda, "İşletmede Mesleki Eğitim" olarak adlandırılan uygulama, öğrencilere iş yaşamının içerisinde gerçek deneyim kazandırmayı amaçlayan bir yaklaşımdır.

İşletmelerde mesleki eğitimin öğrencilere sağlayacağı avantajları aşağıdaki başlıklar halinde ele almak mümkündür:

#### **1.2.1. Uygulamalı Becerilerin Geliştirilmesi:**

Öğrenciler, teorik bilgilerini "İşletmede Mesleki Eğitim" dersi kapsamında uzman kişilerin rehberliğinde iş yerlerinde uygulamalı olarak gerçekleştirecekleri eğitimlerle bütünleştirme fırsatı bulacaklar. Bu sayede, sadece sınıf içi bilgi aktarımı değil, aynı zamanda gerçek iş ortamında kullanılan pratik becerilerin kazandırılması sağlanacak. Nitelikli istihdama yönelik gereken uygulama becerileri bu şekilde geliştirilebilecektir.

### **1.2.2. Deneyim ve Sorumluluk Alma Becerileri:**

İş yerlerinde geçirilecek olan bu dönem, öğrencilere iş hayatının gerçek dinamiklerini deneyimleme fırsatı sunacaktır. Takım çalışması, iş disiplini ve sorumluluk alma gibi önemli beceriler, iş yerindeki deneyim ve tecrübelerle yerinde öğrenilecektir. Bu da öğrencilerin mezuniyet sonrası iş yaşamına daha kolay uyum sağlamalarına olanak tanıyacaktır.

### **1.2.3. Kariyer Planlaması ve Özgüven:**

İşletme ortamında kendilerini geliştirme şansı bulan öğrenciler, sahip oldukları deneyimler ve özgüvenle geleceğe daha sağlam adımlarla ilerleyebilecekler. Mezuniyet sonrası kariyer planlaması yapma sürecinde, iş yerindeki tecrübelerinin rehberliğinde daha bilinçli kararlar alabilecekler.

### **1.2.4. İş Hayatıyla Erken Tanışma:**

Öğrenciler, okurken iş hayatını deneyimleme ve iş bulma fırsatını elde edeceklerdir. 4 aylık iş tecrübesi sayesinde mezun olduklarında, iş dünyasına hızlı ve donanımlı bir giriş yapabileceklerdir. Bu erken tanışma, mezuniyet sonrası adaptasyon sürecini olumlu yönde etkileyecektir.

## **1.3. İşletmede Mesleki Eğitim Prosedürleri ve Kriterleri**

### **1.3.1. Başvuru Şartları:**

İşletmede Mesleki Eğitim programına başvurabilmek için, öğrencilerin ilk iki yarıyılın genel not ortalamasının 2.00 ve üzerinde olması gerekmektedir. Ayrıca, müfredatta yer alan zorunlu ve seçmeli dersler için devam şartını sağlamış olmaları beklenir. Bu kriterleri karşılayan öğrenciler, başvurularını gerçekleştirebilirler.

### **1.3.2. Uygulama Yeri ve Protokol:**

Öğrenciler, İşletmede Mesleki Eğitimlerini, kendi okudukları programın kamu ve özel kurumlarla yapılan protokolü olan işletmelerde gerçekleştirirler. Bu sayede, öğrenciler gerçek iş dünyasının içerisinde deneyim kazanma fırsatı elde ederler.

### **1.3.3. Eğitim Dosyası Hazırlama:**

İşletmede Mesleki Eğitim alan her öğrenci, bir "İşletmede Mesleki Eğitim Dosyası" hazırlamakla yükümlüdür. Bu dosya, İşletme Mesleki Eğitim onay formu, devam takip formu ve öğrencinin günlük faaliyetlerini içeren raporları içermektedir.

#### 1.3.4. Değerlendirme ve Başarı Kriterleri:

İşletmede Mesleki Eğitim değerlendirmesi, işletme yetkilisinin değerlendirme notunun %50'si ile sorumlu öğretim elemanının değerlendirme notunun %50'sinin toplamından oluşur. Başarılı olmak için değerlendirme notunun yüz üzerinden en az 60 olması gerekmektedir.

#### 1.3.5. Devam Şartları:

Öğrencilerin İşletmede Mesleki Eğitimden başarılı sayılabilmesi için en az %80 oranında devam etmeleri gereklidir. Devamsızlık durumunda, öğrencilerin İş Yeri Sorumlusundan izin alması gerekmektedir. Üç gün izinsiz devamsızlık veya devam şartını sağlayamama durumunda öğrenciler başarısız kabul edilir.

#### 1.3.6. Ücretlendirme:

İşletmede Mesleki Eğitim programına katılan öğrencilere, 3308 sayılı Kanunun 25. maddesi uyarınca ücret ödenir.

## 2. SÜREÇ TAKVİMİ

İşletmelerde Mesleki Eğitim programının 2022-2023 dönemine ait uygulama takvimi aşağıda sunulmuştur.

**Tablo 2.1.** Uygulama Takvimi

| TEKİRDAĞ NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ<br>HAYRABOLU MESLEK YÜKSEKOKULU<br>2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI<br>MESLEK YÜKSEKOKULLARINDA İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM UYGULAMA TAKVİMİ |                  |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------|
| İŞLEM                                                                                                                                                                    | BAŞLANGIÇ TARİHİ | BİTİŞ TARİHİ |
| İşletmelerden Kontenjan Taleplerinin Alınması                                                                                                                            | 2.12.2024        | 6.12.2024    |
| Kontenjanların Öğrencilere Duyurulması                                                                                                                                   | 11.12.2024       |              |
| İşletmede Mesleki Eğitim Öğrenci Başvuruları                                                                                                                             | 16.12.2024       | 20.12.2024   |
| Öğrenci Mülakatları                                                                                                                                                      | 23.12.2024       | 27.12.2024   |
| Sonuçların Açıklanması                                                                                                                                                   | 03.01.2025       |              |
| Sözleşmelerin İmzalanması                                                                                                                                                | 10.02.2025       | 14.02.2025   |
| Ders Kayıtları                                                                                                                                                           | 10.02.2025       | 14.02.2025   |
| İşletmede Mesleki Eğitim Süreci                                                                                                                                          | 17.02.2025       | 30.05.2025   |
| İşletmede Mesleki Eğitim Dönem Sonu Sınavı                                                                                                                               | 16.06.2025       | 27.06.2025   |

### 3. PROGRAMA KATILAN İŞLETMELER

İşletmelerde Mesleki Eğitim kapsamında 2024-2025 eğitim-öğretim yılında okulumuz, çeşitli sektörlerden firmalarla iş birliği içerisinde süreci yürütmektedir. Bu kapsamda; uluslararası lojistik alanında faaliyet gösteren **Evolog Nakliyat ve Lojistik Hizmetleri Tic. Ltd. Şti.**, bilişim ve sistem entegrasyonu alanında hizmet veren **Creentech (Ced Teknoloji Danışmanlık Bilişim ve Destek Hizmetleri A.Ş.)** ile otomotiv sektöründe faaliyet yürüten **Hyundai Gençler Otomotiv San. ve Tic. Ltd. Şti.** firmalarıyla iş birlikleri geliştirilmiştir.

### 4. SORUMLU KOMİSYONLAR VE ÜYELERİ

İşletmelerde Mesleki Eğitim programının sorumlu komisyonlar ve üyeleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 4.1.** Sorumlu Komisyonlar ve Üyeleri

| İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM KOMİSYONU |                                                          |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Dr.Öğr.Üyesi Aytaç MORALAR         | Müdür V.-Başkan                                          |
| Öğr.Gör.Dr. Ahmet DURAK            | Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölüm Başkanı |
| Öğr.Gör.Dr. Kenan BAYSAL           | Bilgisayar Kullanımı Bölüm Başkanı                       |
| Öğr.Gör. BEYHAN TUNCER             | Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü                    |
| Öğr.Gör. Umut BATIGÜCÜ             | Makine ve Metal Teknolojisi Bölümü                       |
| Öğr.Gör.Dr. ASLAN SAVAŞ DEMİRCAN   | Finans, Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü                |

### 5. 2024-2025 EĞİTİM DÖNEMİ İŞYERİNDE MESLEKİ EĞİTİMİ

**Tablo 5.1.** İşyeri Eğitim Yetkilisi ve Öğrenci

| İş Yeri                                                     | Öğrenci No | Öğrenci Adı Soyadı   | İş Yeri Eğitim Yetkilisi | Görevi           |
|-------------------------------------------------------------|------------|----------------------|--------------------------|------------------|
| Evolog Nakliyat ve Lojistik Hizmetleri Tic. Ltd. Şti.       | 123*****   | Yİ*** KE****         | YU*** İL**               | KIDEMLİ UZMAN    |
| Hyundai Gençler Otomotiv San ve Tic. Ltd. Şti               | 123*****   | HA**** İR**<br>İL*** | ER**** KA****            | SATIŞ MÜDÜRÜ     |
| CED Teknoloji Danışmanlık ve Destek Hizmetleri Ticaret A.Ş. | 123*****   | EM**<br>SA*****      | ER** ŞA*****             | OPERASYON MÜDÜRÜ |

## 5.1.Öğrenci Anket Değerlendirmesi

- **Meslek Yüksekokulunda alınan eğitimin yeterliliği**

İşletmeler tarafından yapılan geri bildirimlerde, öğrencilerin sahip olduğu teorik bilgi düzeyinin genel olarak yeterli bulunduğu görülmektedir. Sahada karşılaşılan durumlar karşısında öğrencilerin temel düzeyde doğru tepki verebildiği ve mesleki kavramları tanıdığı anlaşılmaktadır.

- **2. Üniversite-sanayi iş birliğine katkı**

İşletmeler ile yüksekokul arasında kurulan iletişim kanallarının açık olduğu ve bu sürecin olumlu bir çerçevede ilerlediği belirtilmiştir. Uygulamalı eğitimin, üniversite-sanayi iş birliğinin gelişmesine katkı sunduğu değerlendirilmiştir.

- **3. Verilen eğitimin işletme faaliyet alanıyla uyumu**

Öğrencilerin, teorik olarak öğrendikleri içerikleri işletme ortamında anlamlandırabildikleri ve uygulayabildikleri ifade edilmiştir. Bu durum, müfredat kapsamının iş dünyasının gereksinimleriyle örtüştüğüne işaret etmektedir.

- **4. Yetkililerle iletişim**

Meslek Yüksekokulu yetkilileriyle iletişim konusunda herhangi bir zorluk yaşanmadığı, gerekli bilgilendirmelerin zamanında yapıldığı belirtilmiştir. Bu kapsamda, koordinasyon sürecinin etkin yürütüldüğü izlenimi edinilmiştir.

- **Uygulama süresinin yeterliliği**

Öğrencilerin işletmelerde geçirdikleri sürenin büyük ölçüde yeterli bulunduğu görülmektedir. Ancak bazı işletmelerce, sürenin daha uzun tutulmasının deneyim kazanımı açısından faydalı olabileceği yönünde önerilerde bulunulmuştur.

- **Görüş ve önerilere açıklık**

İlgili işletmelerin, okul yönetimiyle fikir alışverişinde bulunabildikleri ve görüşlerinin dikkate alındığı aktarılmıştır. Bu etkileşimin, sürecin geliştirilmesi açısından katkı sağladığı düşünülmektedir.

- **İş sağlığı ve güvenliği açısından iş birliği**

İş sağlığı ve güvenliği uygulamalarının öğrenciler tarafından benimsendiği ve kurallara genel olarak riayet edildiği gözlemlenmiştir. İşletmelerin de bu alanda öğrencileri yönlendirdiği anlaşılmaktadır.

- **Öğretim elemanlarının ve koordinatörlerin ziyaretleri**

İşletme temsilcileri ve öğrenciler tarafından yapılan geri bildirimlerde, öğretim elemanlarıyla kurulan iletişimden memnuniyet duyulduğu ifade edilmiştir. Görüşmelerin zaman zaman gerçekleştirildiği, rehberlik sürecine katkı sunduğu ve öğrencilerin kendilerini desteklenmiş hissettikleri belirtilmiştir.

- **Mezunların istihdamına yönelik tutum**

Bazı işletmeler tarafından, başarılı öğrencilerin mezuniyet sonrasında değerlendirilmek üzere takibe alındığı ifade edilmiştir. Bu eğilim, staj sürecinin istihdama yönelik bir köprü işlevi görebileceğini ortaya koymaktadır.

- **Diğer işletmelere tavsiye edilme durumu**

İşletmeler, okul tarafından yönlendirilen öğrencilerden genel anlamda memnuniyet duyduklarını belirtmiş ve bu doğrultuda uygulamanın başka işletmelerde de yürütülmesinin faydalı olacağı görüşü paylaşılmıştır.

- **Öğrenci Odaklı Gözlemler**

İşletmeler tarafından yapılan bireysel değerlendirmelerde öğrencilerin:

- takım çalışmasına uyum,
- iletişim becerisi,
- sorumluluk alabilme düzeyi

gibi başlıklarda yüksek performans sergiledikleri görülmektedir.

Ayrıca öğrenciler tarafından doldurulan anketlerde işletmelerdeki uygulama süreçlerinden memnuniyet duyulduğu ifade edilmiştir. Öğrencilerin en çok memnun kaldıkları konular arasında işletme ortamının uygunluğu, verilen görevlerin düzeyi ve iletişim süreci öne çıkmaktadır.

## ▪ Genel Değerlendirme

Uygulama süreci hem öğrenciler hem de işletmeler açısından olumlu geçmiştir. Yapılan değerlendirmelerde yüksek memnuniyet oranları elde edilmiş, sürecin sağlıklı ve etkili bir şekilde yürütüldüğü anlaşılmıştır.

Elde edilen bu verilerin, gelecek dönemlerde uygulanacak olan mesleki eğitim süreçlerinin planlanmasında ve geliştirilmesinde yol gösterici olacağı değerlendirilmektedir.

## 5.2. Öğrenci Geri Bildirimlerine Dayalı İşyeri Eğitimi ve Uygulaması Değerlendirmesi

### (2024–2025 Eğitim Öğretim Yılı – Bilgi Yönetimi Programı)

İşyeri Eğitimi ve Uygulaması sürecine dair öğrenciler tarafından yapılan değerlendirmelerde, genel olarak olumlu bir deneyim yaşandığı yönünde bir izlenim oluşmuştur. Meslek Yüksekokulunda verilen teorik eğitimin, uygulama sahasında karşılaşılan görev ve sorumluluklarla büyük ölçüde örtüştüğü ifade edilmiştir. Sahaya geçildiğinde, okulda edinilen bilgi ve becerilerle ihtiyaç duyulan temel gerekliliklerin karşılanabildiği değerlendirilmiştir.

İşyeri yetkililerinin sürece gösterdiği ilginin öğrenciler tarafından destekleyici bulunduğu anlaşılmıştır. Eğitim planına uygun görev dağılımı yapıldığı, işyeri sorumlularının teknik ve mesleki konularda gerekli rehberliği sağladığı, öğrencilerin gelişimine katkı sunduğu yönünde yorumlar alınmıştır. Uygulama boyunca sağlanan iletişimin yeterli olduğu; öğrencilerin kendilerini yalnız hissetmedikleri ve yönlendirmeye açık bir ortamda bulundukları belirtilmiştir.

14 haftalık uygulama süresinin genel olarak yeterli bulunduğu görülmüştür. Bu sürenin, mesleki ortamın dinamiklerini anlamak, ekip içinde rol almak ve sorumluluk üstlenmek açısından verimli geçtiği değerlendirilmiştir.

İşyeri Eğitimi sürecinin, öğrencilerin mesleki yönelimleri üzerinde etkili olduğu anlaşılmaktadır. Bazı öğrenciler için uygulama, gelecekte uzmanlaşmak istedikleri alanın daha net şekilde belirlenmesini sağlamış; bazıları için ise mezuniyet sonrası aynı işletmede görev alma düşüncesini güçlendirmiştir.

İşyeri ortamında kullanılan araç, gereç ve donanımın, eğitim hedefleri doğrultusunda yeterli bulunduğu; verilen görevlerin bu altyapıyla etkin şekilde yürütülebildiği ifade edilmiştir. Eğitim planının işletmedeki uygulamalarla büyük ölçüde örtüştüğü; öğrencilerin karşılaştığı iş ve işlemlerde hazırlıklı oldukları anlaşılmıştır.

İşyeri kültürünün anlaşılması, iş disipliniyle tanışılması ve kurum içi davranış kalıplarının gözlemlenmesi açısından da eğitimin önemli bir katkı sunduğu değerlendirilmiştir. Öğrenciler tarafından, uygulama sürecinin yalnızca teknik becerilerle sınırlı kalmadığı, aynı zamanda aidiyet

duygusu, sabır, sorumluluk ve düzenli çalışma alışkanlığı gibi unsurlar açısından da gelişim sağladığı belirtilmiştir.

Mezuniyet sonrasında uygulamanın yapıldığı işletmede çalışmaya sıcak bakıldığı yönünde yorumlara da yer verilmiştir. Ancak bu konuda farklı görüşlerin de bulunduğu, bireysel işletme deneyimlerine bağlı olarak çeşitli geri bildirimlerin geldiği görülmüştür.

İşyeri Eğitimi süreci boyunca, öğrenciler tarafından karşılaşılan herhangi bir zorluk bildirilmemiştir. Saha deneyimi sırasında bilinen konularla karşılaşıldığı ve eğitim sürecinin bu yönüyle yeterli hazırbulunuşluk sunduğu ifade edilmiştir. Öğrenciler, eğitim sırasında gördükleri konular dışında yeni bilgi ve beceri ihtiyacının oluşmadığını vurgulamıştır.

Denetçi öğretim elemanlarının sürece yönelik yaklaşımı olumlu karşılanmıştır. Sorunlara çözüm odaklı ve ulaşılabilir bir tutum sergilenmesinin, öğrenciler üzerinde güven duygusunu artırdığı değerlendirilmiştir.

İşyeri tarafından iş güvenliği ve kurum içi kurallar hakkında yapılan bilgilendirmenin yeterli bulunduğu; sürece başlamadan önce öğrencilerin bu konuda bilgi sahibi yapıldığı anlaşılmaktadır. Bu yönüyle uygulamanın planlı ve hazırlıklı şekilde yürütüldüğü görülmüştür.

İşyeri Eğitimi boyunca bazı işletmeler tarafından yemek, ücret, ulaşım gibi hizmetlerin sağlandığı da belirtilmiştir. Bu tür desteklerin, öğrencilerin süreçte daha motive hissetmesine katkı sunduğu değerlendirilmektedir.

Programın, mesleki gelişimin yanı sıra kişisel gelişime de katkı sunduğu; ofis içi davranışlardan sorumluluk alabilmeye, planlı çalışmadan takım iletişimine kadar farklı yönlerden etki sağladığı ifade edilmiştir. Uygulamaya katılan öğrencilere göre bu deneyim, iş hayatının doğasına ilişkin farkındalık kazandırmış; eğitim sürecinin amacına hizmet eden bir bütünlük oluşturmuştur.

### **5.3. Danışman Değerlendirmesi**

2024–2025 eğitim-öğretim yılı bahar yarıyılında Bilgi Yönetimi programı öğrencilerinden üçü, İşyeri Eğitimi Programı kapsamında farklı işletmelerde görev alarak bu süreci başarıyla tamamlamışlardır. Her üç öğrencinin de “İşyeri Uygulaması” ve “İşyeri Eğitimi” derslerine ilişkin teorik ve uygulamalı süreçleri düzenli bir şekilde yürüttükleri, dönem boyunca yapılan ara sınav ve dönem sonu sınavlarından geçer not aldıkları kaydedilmiştir.

İlgili işletmelerin doldurmuş olduğu İşletme Değerlendirme Formları ve öğrenciler tarafından iletilen İşyeri Memnuniyet Anketleri dikkatle incelenmiş; bu veriler ışığında hem program

kazanımlarının iş dünyasına yansımaları hem de öğrenci performanslarının sektörel gerekliliklerle uyumu değerlendirilmiştir.

Üç öğrencimizin de farklı alanlarda faaliyet gösteren işletmelerde staj yaptığı görülmektedir. Öğrencilerden biri özellikle Network kurulum ve destek hizmetleri alanında görev alırken, diğer iki öğrencinin daha çok belge yönetimi, dijital arşivleme, veri girişi ve kullanıcı destek süreçlerine katkı sundukları anlaşılmaktadır.

İşletmeler tarafından yapılan değerlendirmelerde öğrencilerin:

- İletişim becerileri,
- Takım çalışmasına uyum,
- Zaman yönetimi,
- Teknik donanım bilgisi

konularında yeterli ve başarılı bulunduğu ifade edilmiştir. İşletmelerin büyük çoğunluğu, öğrencilerin çalışma temposuna uyum sağladığını, görev ve sorumluluklarını zamanında yerine getirdiğini ve ekip içi etkileşimde olumlu tutum sergilediğini belirtmiştir.

Öğrencilerin kendi değerlendirme anketlerinde de işletmelerdeki uygulama süreçlerinden genel olarak memnun kaldıkları gözlenmiştir. Özellikle “iş ortamının uygunluğu”, “sorumlu yetkili ile iletişim kalitesi”, “verilen görevlerin seviyesinin yeterliliği” gibi maddeler öne çıkmıştır. Bununla birlikte bazı öğrenciler, uygulama süresinin daha uzun olması hâlinde daha fazla teknik deneyim kazanabileceklerini ifade etmişlerdir.

İlgili işletmelerde görevli koordinatörler ve yöneticiler ile yapılan değerlendirmelerde, en az bir öğrenci için mezuniyet sonrası istihdam seçeneğinin gündeme geldiği, diğer öğrencilerin de gelişim sürecinin takip edildiği belirtilmiştir. Bu durum, İşyeri Eğitimi Programı’nın yalnızca bir eğitim faaliyeti değil, aynı zamanda sektörle doğrudan temas sağlayan bir istihdam köprüsü işlevi gördüğünü ortaya koymaktadır.

Sonuç olarak;

Üç öğrencimizin İşyeri Eğitimi sürecini başarıyla tamamladığı,

Akademik kazanımlarını iş ortamına uyarlayabildiği,

Gerek işletme gerekse bireysel memnuniyet açısından pozitif bir tablo ortaya koyduğu gözlemlenmiştir.

Bu süreç, Bilgi Yönetimi programının uygulamalı eğitim yönünün güçlendiğini ve iş dünyasıyla daha etkili bir bağ kurulduğunu göstermesi açısından önemli bir çıktı olarak değerlendirilmektedir.

**T.C.**  
**TEKİRDAĞ NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ**  
**HAYRABOLU MESLEK YÜKSEKOKULU**

**2024-2025 AKADEMİK YILI**

**MAKİNE PROGRAMI**  
**İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM**  
**DEĞERLENDİRME RAPORU**

## **1. GENEL BİLGİLER**

### **1.1. İşletmelerde Mesleki Eğitim (3+1)**

Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin mesleki bilgi ve beceri düzeylerini artırmak, aynı zamanda iş deneyimi edinmelerine olanak sağlayan bir eğitim modeli olarak, işletmelerde yapılan mesleki eğitimler giderek daha fazla önem kazanmaktadır. Bu model, "3+1 modeli" olarak da adlandırılmakta olup, öğrencilerin son dönemlerini bir işletmede uygulamalı eğitim alarak geçirdiği bir yaklaşımı ifade etmektedir.

Üniversitemiz, öğrencilerimizin gelecekteki istihdam olanaklarını artırmak amacıyla bu yenilikçi eğitim modelini benimsemekte ve aktif olarak uygulamaktadır. Öğrenciler, son dönemlerini geleneksel sınıf ortamının dışında, iş dünyasının içerisinde 15 hafta boyunca kesintisiz bir şekilde tam zamanlı olarak geçirirler. Bu süre zarfında öğrenciler, işletmelerdeki günlük işleyişe doğrudan katılarak, teorik bilgilerini pratik uygulamalarla birleştirme fırsatı bulurlar. Bu deneyim, öğrencilere meslekleriyle ilgili derinlemesine bir anlayış kazandırmanın yanı sıra, iş dünyasının dinamiklerini de öğrenme şansı sunar.

Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin mesleki gelişimini desteklemek ve onları iş dünyasının gerçek koşullarıyla tanıştırmak amacıyla hayata geçirilen işletmelerde uygulamalı eğitim modeli, üniversitemizin öğrenci odaklı yaklaşımının bir yansımasıdır. Bu model sayesinde öğrenciler, mezuniyet sonrasında iş hayatına daha hazır ve donanımlı bir şekilde adım atabilirler. Gelecekteki kariyer başarılarına olumlu bir etki yapması beklenen bu eğitim modeli, üniversite-sanayi iş birliğinin en değerli örneklerinden birini sunmaktadır.

### **1.2. İşletmelerde Mesleki Eğitimin Sağladığı Avantajlar**

İş dünyasının karmaşıklığı ve dinamizmi, öğrencilerin akademik bilgilerini pratik becerilerle birleştirmelerini gerektirir. Bu bağlamda, "İşletmede Mesleki Eğitim" olarak adlandırılan uygulama, öğrencilere iş yaşamının içerisinde gerçek deneyim kazandırmayı amaçlayan bir yaklaşımdır.

İşletmelerde mesleki eğitimin öğrencilere sağlayacağı avantajları aşağıdaki başlıklar halinde ele almak mümkündür:

#### **1.2.1. Uygulamalı becerilerin geliştirilmesi:**

Öğrenciler, teorik bilgilerini "İşletmede Mesleki Eğitim" dersi kapsamında uzman kişilerin rehberliğinde iş yerlerinde uygulamalı olarak gerçekleştirecekleri eğitimlerle bütünleştirme fırsatı bulacaklar. Bu sayede, sadece sınıf içi bilgi aktarımı değil, aynı zamanda gerçek iş ortamında kullanılan pratik becerilerin kazandırılması sağlanacak. Nitelikli istihdama yönelik gereken uygulama becerileri bu şekilde geliştirilebilecektir.

#### **1.2.2. Deneyim ve sorumluluk alma becerileri:**

İş yerlerinde geçirilecek olan bu dönem, öğrencilere iş hayatının gerçek dinamiklerini deneyimleme fırsatı sunacaktır. Takım çalışması, iş disiplini ve sorumluluk alma gibi önemli beceriler, iş yerindeki deneyim ve tecrübelerle yerinde öğrenilecektir. Bu da öğrencilerin mezuniyet sonrası iş yaşamına daha kolay uyum sağlamalarına olanak tanıyacaktır.

#### **1.2.3. Kariyer planlaması ve özgüven:**

İşletme ortamında kendilerini geliştirme şansı bulan öğrenciler, sahip oldukları deneyimler ve özgüvenle geleceğe daha sağlam adımlarla ilerleyebilecekler. Mezuniyet sonrası kariyer planlaması yapma sürecinde, iş yerindeki tecrübelerinin rehberliğinde daha bilinçli kararlar alabilecekler.

#### **1.2.4. İş hayatıyla erken tanışma:**

Öğrenciler, okurken iş hayatını deneyimleme ve iş bulma fırsatını elde edeceklerdir. 4 aylık iş tecrübesi sayesinde mezun olduklarında, iş dünyasına hızlı ve donanımlı bir giriş yapabileceklerdir. Bu erken tanışma, mezuniyet sonrası adaptasyon sürecini olumlu yönde etkileyecektir.

### **1.3. İşletmede Mesleki Eğitim Prosedürleri ve Kriterleri**

#### **1.3.1. Başvuru şartları:**

İşletmede Mesleki Eğitim programına başvurabilmek için, öğrencilerin ilk iki yarıyılın genel not ortalamasının 2.00 ve üzerinde olması gerekmektedir. Ayrıca, müfredatta yer alan zorunlu ve seçmeli dersler için devam şartını sağlamış olmaları beklenir. Bu kriterleri karşılayan öğrenciler, başvurularını gerçekleştirebilirler.

### **1.3.2. Uygulama yeri ve protokol:**

Öğrenciler, İşletmede Mesleki Eğitimlerini, kendi okudukları programın kamu ve özel kurumlarla yapılan protokolü olan işletmelerde gerçekleştirirler. Bu sayede, öğrenciler gerçek iş dünyasının içerisinde deneyim kazanma fırsatı elde ederler.

### **1.3.3. Eğitim dosyası hazırlama ve değerlendirme:**

İşletmede Mesleki Eğitim alan her öğrenci, bir "İşletmede Mesleki Eğitim Dosyası" hazırlamakla yükümlüdür. Bu dosya, İşletme Mesleki Eğitim onay formu, devam takip formu ve öğrencinin günlük faaliyetlerini içeren raporları içermektedir.

İşletmede Mesleki Eğitim değerlendirmesi, işletme yetkilisinin değerlendirme notunun %50'si ile sorumlu öğretim elemanının değerlendirme notunun %50'sinin toplamından oluşur. Başarılı olmak için değerlendirme notunun yüz üzerinden en az 60 olması gerekmektedir.

### **1.3.4. Devam Şartları:**

Öğrencilerin İşletmede Mesleki Eğitimden başarılı sayılabilmesi için en az %80 oranında devam etmeleri gereklidir. Devamsızlık durumunda, öğrencilerin İş Yeri Sorumlusundan izin alması gerekmektedir. Üç gün izinsiz devamsızlık veya devam şartını sağlayamama durumunda öğrenciler başarısız kabul edilir.

### **1.3.5. Ücretlendirme:**

İşletmede Mesleki Eğitim programına katılan öğrencilere, 3308 sayılı Kanunun 25. maddesi uyarınca ücret ödenir.

## 2. SÜREÇ TAKVİMİ

İşletmelerde Mesleki Eğitim programının 2024-2025 dönemine ait uygulama takvimi aşağıda sunulmuştur.

**Tablo 2.1.** Uygulama Takvimi

| TEKİRDAĞ NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ<br>HAYRABOLU MESLEK YÜKSEKOKULU<br>2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI<br>MESLEK YÜKSEKOKULLARINDA İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM UYGULAMA TAKVİMİ |                  |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------|
| İŞLEM                                                                                                                                                                    | BAŞLANGIÇ TARİHİ | BİTİŞ TARİHİ |
| İşletmelerden Kontenjan Taleplerinin Alınması                                                                                                                            | 2.12.2024        | 6.12.2024    |
| Kontenjanların Öğrencilere Duyurulması                                                                                                                                   | 11.12.2024       |              |
| İşletmede Mesleki Eğitim Öğrenci Başvuruları                                                                                                                             | 16.12.2024       | 20.12.2024   |
| Öğrenci Mülakatları                                                                                                                                                      | 23.12.2024       | 27.12.2024   |
| Sonuçların Açıklanması                                                                                                                                                   | 03.01.2025       |              |
| Sözleşmelerin İmzalanması                                                                                                                                                | 10.02.2025       | 14.02.2025   |
| Ders Kayıtları                                                                                                                                                           | 10.02.2025       | 14.02.2025   |
| İşletmede Mesleki Eğitim Süreci                                                                                                                                          | 17.02.2025       | 30.05.2025   |
| İşletmede Mesleki Eğitim Dönem Sonu Sınavı                                                                                                                               | 16.06.2025       | 27.06.2025   |

## 3. PROGRAMA KATILAN İŞLETMELER

[KURT MÜHENDİSLİK MAK.SANAYİ TİC. LTD. ŞTİ.](#)

[İRTEM TARIM MAKİNELERİ SANAYİ TİC. LTD. ŞTİ.](#)

[SAN MÜHENDİSLİK](#)

[DURMAZ ZİRAAT TARIM MAKİNALARI İMALAT İTH. İHR. PAZ. SAN. VE TİC.LTD.ŞTİ.](#)

[AYFAR OTOMOTİV SAN. VE TİC. A.Ş](#)

[MARS OTOMOTİV SAN. VE TİC. A.Ş](#)

[SAME DEUTZ FAHR](#)

[DİSA OTOMOTİV ÜRÜNLERİ SAN. TİC. A.Ş.](#)

[TTK MADEN MAKİNALARI FABRİKA İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ](#)

[İMAK REDÜKTÖR VARYATÖR SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ](#)

[İDES MAKİNA TEKSTİL SAN. VE TİC.LTD. ŞTİ.](#)

[SİMTEK İTH. İHR. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ](#)

[ÜSTÜN İŞ MAKİNALARI](#)

#### 4. SORUMLU KOMİSYONLAR VE ÜYELERİ

İşletmelerde Mesleki Eğitim programının sorumlu komisyonlar ve üyeleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 4.1.** Sorumlu Komisyonlar ve Üyeleri

| <b>İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM KOMİSYONU</b> |                                                          |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Dr.Öğr.Üyesi Aytaç MORALAR                | Müdür V.-Başkan                                          |
| Öğr.Gör.Dr. Ahmet DURAK                   | Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölüm Başkanı |
| Öğr.Gör.Dr. Kenan BAYSAL                  | Bilgisayar Kullanımı Bölüm Başkanı                       |
| Öğr.Gör. BEYHAN TUNCER                    | Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü                    |
| Öğr.Gör. Umut BATIGÜCÜ                    | Makine ve Metal Teknolojisi Bölümü                       |
| Öğr.Gör.Dr. ASLAN SAVAŞ DEMİRCAN          | Finans, Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü                |

## 5. 2024-2025 EĞİTİM DÖNEMİ İŞYERİNDE MESLEKİ EĞİTİMİ

**Tablo 5.1. İşyeri Eğitim Yetkilisi ve Öğrenci**

| İş yeri          | Öğrenci No | Öğrenci Ad Soyad       | İş Yeri Eğitim Yetkilisi | Görevi                                     |
|------------------|------------|------------------------|--------------------------|--------------------------------------------|
| SAME DEUTZ FAHR  | 123*****   | AL*****<br>SE*****     | BA***** DO***            | MAKİNE MÜHENDİSİ                           |
| TTK MADEN MAKİNA | 123*****   | BA***** TA*            | ÖZ*** ŞE***              | KALİTE YÖN.<br>KALİTE KON.<br>BAŞMÜHENDİSİ |
| ŞAN MÜHENDİSLİK  | 123*****   | CE*****<br>Bİ***       | AH*** ŞA*                | MAKİNE MÜHENDİSİ                           |
| ŞAN MÜHENDİSLİK  | 123*****   | DU*****<br>YA*****     | AH*** ŞA*                | MAKİNE MÜHENDİSİ                           |
| İMAK REDÜKTÖR    | 123*****   | EM** CA*<br>ÖZ***      | SE** DÖ*****             | MAKİNE MÜHENDİSİ                           |
| DİSA OTOMOTİV    | 123*****   | KA*** AL***            | KA** KU*****             | PROJE YÖNETİM ŞEFİ                         |
| ŞAN MÜHENDİSLİK  | 122*****   | SE*****<br>DA*****     | AH*** ŞA*                | MAKİNE MÜHENDİSİ                           |
| SİMTEK           | 123*****   | AH*** ŞA***<br>ÇA***** | MU*****<br>TA***         | İMALAT MÜDÜRÜ                              |
| İDES MAKİNA      | 123*****   | ER*** ÇA*              | Cİ*** Kİ***              | MÜHENDİS                                   |
| ÜSTÜN İŞ MAKİNA  | 123*****   | ÖM** FA***<br>GÜ***    | ER*** AL*****            | ÜRETİM MÜDÜRÜ                              |

### 5.1. İşletmede Mesleki Eğitim Memnuniyet Anketi

İşletmede mesleki eğitim programı kapsamında protokol yapılmış ve öğrenci kabul etmiş iş yeri yetkilileri' ne aşağıdaki anket soruları sorularak genel ve öğrenci odaklı değerlendirmeleri istenmiştir. Öğrenci ve İş Yeri Anket soru ve cevapları EK-1'de verilmiştir.

Yapılan anketin amacı; öğrencilerimizin eğitimleri süresince mesleki alanları ile ilgili kazandıkları bilgi ve becerilerin İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamasının içerisindeki etkinliğini değerlendirmek, mesleki eğitim sürecindeki beklentileriniz ve eğitim modelinin gelişimi için düşünceleriniz çerçevesinde bir durum analizi yapmaktır.

Genel değerlendirme anket sorularına Tamamen Katılıyorum cevapları veren iş yeri yetkilileri; öğrencilerimizin Meslek Yüksekokulumuzdan aldıkları eğitimin yeterli olduğunu, işletmede mesleki eğitimin üniversite-sanayi işbirliğine olumlu katkısı olduğu, Meslek

Yüksekokulumuzda verilen eğitimin işletmelerin faaliyet alanları ile uyumlu olduğu, Meslek Yüksekokulu yetkilileri ile her konu hakkında iletişim kurabildiklerini, işletmede mesleki eğitimi için uygulanan sürenin yeterli olduğunu, ilgili görüş ve önerilerinin Meslek Yüksekokulumuz tarafından dikkate alındığının, iş sağlığı ve güvenliği hususunda Meslek Yüksekokulumuzun iş birliğine açık olduğu, İşletmede mesleki eğitim boyunca öğretim elemanları ve koordinatörlerce yapılan ziyaretlerin yeterli olduğu, ihtiyaçları doğrultusunda öğrencilerimize istihdam önceliği vermeyi düşündüklerini ve işletme de mesleki eğitimi diğer işletmelere tavsiye ettikleri anlaşılmıştır.

Öğrenci odaklı değerlendirme anket sorularına çok iyi cevapları veren iş yeri yetkilileri; öğrencilerimizin bilgi birikimi ve temel mesleki donanım seviyesinde olduklarını, kendini geliştirme yeteneğinin ve öğrenme merakının olduklarını, disiplinli ve takım çalışmasına uyumlu olduklarını, sorumluluk alabilme düzeylerinin yüksek olduklarını, zamanı yönetebilme becerilerinin olduklarını, örgüt kültürüne uyumlu olduklarını, işyerindeki araç gereçleri kullanma ve koruma becerilerinin olduklarını iş sağlığı ve güvenliği konularına hassasiyet düzeylerinin yüksek olduklarını, çalışma saatlerine uyumlu ve iletişim becerisine sahip olduklarını belirtmişlerdir.

### **5.1.Danışman Değerlendirmesi**

2024-2025 Eğitim dönemi içerisinde Makine programından on öğrenci İşyeri Eğitimi Programına katılmış ve başarıyla tamamlamışlardır. Dönem içerisinde İşyeri Uygulaması ve İşyeri Eğitimi dersleri Ara Sınav ve Dönem sonu sınavlarından geçer not almışlardır. Öğrencilerimiz adına bu programın faydalı olduğunu ve Üniversitemiz, öğrencilerimiz ve sanayi arasındaki bağı kuvvetlendirdiğini düşünüyorum.

İşyerlerindeki koordinatörlerin ve sorumlu amirlerin görüşü ile öğrencilerin eğitim hayatlarından sonraki süreçlerinde firmalarda işe girişlerine olumlu yaklaştıkları görülmüştür. İşletmede Mesleki Eğitim Programına katılan iş yeri yetkilileri ve öğrencilerimiz, İşletmede Mesleki Eğitimin iki taraf içinde faydalı olduğunu, devamlılığını ve ilerleyen süreçte daha fazla dönemi kapsamasını dilediklerini belirtmişlerdir.

## Ek 1. Örnek Öğrenci ve İş Yeri Anket Soru ve Cevapları

|                                                                                   |                                                                                                              |                      |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|
|  | <b>TNKÜ</b><br><b>MESLEK YÜKSEKOKULLARI</b><br><b>İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM</b><br><b>ÖĞRENCİ ANKET FORMU</b> | Doküman No:          | EYS-FRM-583 |
|                                                                                   |                                                                                                              | Hazırlama Tarihi:    | 14.11.2022  |
|                                                                                   |                                                                                                              | Revizyon Tarihi:     | 29.11.2023  |
|                                                                                   |                                                                                                              | Revizyon No:         | 2           |
|                                                                                   |                                                                                                              | Toplam Sayfa Sayısı: | 2           |

### HAYRABOLU MESLEK YÜKSEKOKULU

#### Değerli Öğrencilerimiz;

Bu anketin amacı; Öğrencilerimizin eğitimleri süresince mesleki alanlarıyla ilgili kazandıkları bilgi ve becerilerin İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamasının içerisindeki etkinliğini değerlendirmek, mesleki eğitim sürecindeki beklentileriniz ve eğitim modelinin gelişimi için düşünceleriniz çerçevesinde bir durum analizi yapmaktır.

Daha geliştirilebilir bir eğitim modeli adına katkılarınız için teşekkür ederiz.

Hayrabolu Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

Aşağıdaki sorularda, 1 ile 5 "1: Çok Zayıf, 2: Zayıf, 3: Yeterli, 4: İyi, 5: Çok İyi" arasında uygun gördüğünüz bir değeri işaretleyiniz.

| İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM MEMNUNİYET DEĞERLENDİRMESİ                                                            | 1 | 2 | 3 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|
| 1. Meslek Yüksekokulumuzda almış olduğunuz eğitimin, İşletmede Mesleki Eğitim için yeterliliği                 |   |   | ✓ |
| 2. İşletmede Mesleki Eğitim gerçekleştirdiğiniz kuruluş/İşletmenin yeterliliği                                 |   |   | ✓ |
| 3. İşletmede Mesleki Eğitim için uygulanan süre yeterliliği                                                    |   |   | ✓ |
| 4. İşletmede Mesleki Eğitim için işyerinin size verdiği görevin uygunluğu                                      |   | ✓ |   |
| 5. İşyerinin çalışanların iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanmasında yeterliliği                                 |   |   | ✓ |
| 6. İşyerinde sizden sorumlu yetkilinin sizinle ilgilenme düzeyi                                                |   |   | ✓ |
| 7. İşyerinin karşılaştığınız sorunların çözümüne katkısı                                                       |   |   | ✓ |
| 8. İşyerinin yemek, servis, ısınma, temizlik ve diğer temel hizmetlerinin yeterliliği                          |   |   | ✓ |
| 9. İşyerinde uygun bir çalışma ortamının varlığı                                                               |   |   | ✓ |
| 10. İşyerinde bulunan alet ve ekipmanları, İşletmede Mesleki Eğitim süresince kullanma düzeyiniz               |   |   | ✓ |
| 11. İşletmede Mesleki Eğitimin görev ve sorumluluk alma isteğinize katkısı                                     |   |   | ✓ |
| 12. İşletmede Mesleki Eğitimin kendinizi geliştirebilme, zayıf yönlerinizi görebilme konusunda katkısı         |   |   | ✓ |
| 13. İşletmede Mesleki Eğitimin iş hayatına başlamadan önce deneyim kazanmanıza katkısı                         |   |   | ✓ |
| 14. İşletmede Mesleki Eğitimin takım üyesi halinde çalışabilme becerinize katkısı                              |   |   | ✓ |
| 15. İşletmede Mesleki Eğitimin öğrendiğiniz teorik bilgilerinizi uygulamaya dönüştürmeye katkısı               |   |   | ✓ |
| 16. İşletmede Mesleki Eğitimin kariyer hedeflerinize katkı düzeyi                                              |   |   | ✓ |
| 17. İşletmede Mesleki Eğitimden sorumlu öğretim elemanınız ile görüşme sıklığınız                              |   |   | ✓ |
| 18. İşletmede Mesleki Eğitimden sorumlu öğretim elemanınızın karşılaştığınız sorunların çözümüne katkısı       |   |   | ✓ |
| 19. Mezuniyet sonrasında İşletmede Mesleki Eğitim yaptığınız işletme bünyesinde çalışma isteğinizi             |   |   | ✓ |
| 20. İşletmede Mesleki Eğitim aldığınız işletmeyi arkadaşlarınıza önerme düzeyiniz                              |   |   | ✓ |
| 21. İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamasının daha etkin olabilmesi için görüş ve önerilerinizi belirtebilirsiniz |   |   | ✓ |

|                                                                                   |                                                                                                                         |                      |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|
|  | <b>TNKÜ</b><br><b>MESLEK YÜKSEKOKULLARI</b><br><b>İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM</b><br><b>İŞLETME MEMNUNİYET ANKET FORMU</b> | Doküman No:          | EYS-FRM-676 |
|                                                                                   |                                                                                                                         | Hazırlama Tarihi:    | 29.11.2023  |
|                                                                                   |                                                                                                                         | Revizyon Tarihi:     | --          |
|                                                                                   |                                                                                                                         | Revizyon No:         | 0           |
|                                                                                   |                                                                                                                         | Toplam Sayfa Sayısı: | 2           |

### HAYRABOLU MESLEK YÜKSEKOKULU

#### Değerli Paydaşımız;

Bu anketin amacı; Öğrencilerimizin eğitimleri süresince mesleki alanlarıyla ilgili kazandıkları bilgi ve becerilerin İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamasının içerisindeki etkinliğini değerlendirmek, mesleki eğitim sürecindeki beklentileriniz ve eğitim modelinin gelişimi için düşünceleriniz çerçevesinde bir durum analizi yapmaktır.

Daha geliştirilebilir bir eğitim modeli adına katkılarınız ve iş birliğiniz için teşekkür ederiz.

Hayrabolu Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

| A. Genel Değerlendirme                                                                                    | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|
| 1. Öğrencilerinizin Meslek Yüksekokulunuzdan aldığı eğitim yeterlidir.                                    |   |   | ✓ |   |   |
| 2. İşletmede Mesleki Eğitimin üniversite-sanayi iş birliğine olumlu katkısı vardır.                       |   |   |   |   | ✓ |
| 3. Meslek Yüksekokulunuzda verilen eğitim işletmemiz faaliyet alanı ile uyumludur.                        |   |   |   | ✓ |   |
| 4. Meslek Yüksekokul yetkilileri ile her konu hakkında iletişim kurabiliyorum.                            |   | ✓ |   |   |   |
| 5. İşletmede Mesleki Eğitim için uygulanan süre yeterlidir.                                               |   | ✓ |   |   |   |
| 6. İlgili görüş ve önerilerimiz Meslek Yüksekokulunuz tarafından dikkate alınıyor.                        |   | ✓ |   |   |   |
| 7. İş sağlığı ve güvenliği hususunda Meslek Yüksekokulunuz iş birliğine açıktır.                          |   |   |   |   | ✓ |
| 8. İşletmede Mesleki Eğitim boyunca öğretim elemanları ve koordinatörlerce yapılan ziyaretler yeterlidir. |   | ✓ |   |   |   |
| 9. İhtiyaçlar doğrultusunda öğrencilerinize istihdam önceliği vermeyi düşünüyoruz.                        |   |   |   | ✓ |   |
| 10. İşletmede Mesleki Eğitimi sektördeki diğer işletmelere de tavsiye ederiz.                             |   |   |   |   | ✓ |

Aşağıdaki sorularda, 1 ile 5 arasında uygun gördüğünüz bir değeri işaretleyiniz.  
"1: Çok Zayıf, 2: Zayıf, 3: Yeterli, 4: İyi, 5: Çok İyi"

| B. Öğrenci Odaklı Değerlendirme                                          | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|--------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|
| 1. Öğrencimizin bilgi birikimi ve temel mesleki donanım seviyesi         |   |   | ✓ |   |   |
| 2. Öğrencimizin kendini geliştirme yeteneği ve öğrenme merakı            |   |   |   | ✓ |   |
| 3. Öğrencimizin disiplini ve takım çalışmasına uyumu                     |   |   |   |   | ✓ |
| 4. Öğrencimizin sorumluluk alabilme düzeyi                               |   |   |   | ✓ |   |
| 5. Öğrencimizin zamanı yönetebilme becerisi                              |   |   |   | ✓ |   |
| 6. Öğrencimizin örgüt kültürüne uyumu                                    |   |   | ✓ |   |   |
| 7. Öğrencimizin işyerindeki araç gereçleri kullanma ve koruma becerisi   |   |   | ✓ |   |   |
| 8. Öğrencimizin iş sağlığı ve güvenliği kurallarına hassasiyetlik düzeyi |   |   |   |   | ✓ |
| 9. Öğrencimizin çalışma saatlerine uyumu                                 |   |   |   |   | ✓ |
| 10. Öğrencimizin iletişim becerisi                                       |   |   |   |   | ✓ |

İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamasının daha verimli olmanı için görüş ve önerilerinizi buraya yazabilirsiniz.

**T.C.**  
**TEKİRDAĞ NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ**  
**HAYRABOLU MESLEK YÜKSEKOKULU**

**202-2025 AKADEMİK YILI**

**İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM**  
**DEĞERLENDİRME RAPORU**

## **1. GENEL BİLGİLER**

### **1.1. İşletmelerde Mesleki Eğitim (3+1)**

Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin mesleki bilgi ve beceri düzeylerini artırmak, aynı zamanda iş deneyimi edinmelerine olanak sağlayan bir eğitim modeli olarak, işletmelerde yapılan mesleki eğitimler giderek daha fazla önem kazanmaktadır. Bu model, "3+1 modeli" olarak da adlandırılmakta olup, öğrencilerin son dönemlerini bir işletmede uygulamalı eğitim alarak geçirdiği bir yaklaşımı ifade etmektedir.

Üniversitemiz, öğrencilerimizin gelecekteki istihdam olanaklarını artırmak amacıyla bu yenilikçi eğitim modelini benimsemekte ve aktif olarak uygulamaktadır. Öğrenciler, son dönemlerini geleneksel sınıf ortamının dışında, iş dünyasının içerisinde 15 hafta boyunca kesintisiz bir şekilde tam zamanlı olarak geçirirler. Bu süre zarfında öğrenciler, işletmelerdeki günlük işleyişe doğrudan katılarak, teorik bilgilerini pratik uygulamalarla birleştirme fırsatı bulurlar. Bu deneyim, öğrencilere meslekleriyle ilgili derinlemesine bir anlayış kazandırmanın yanı sıra, iş dünyasının dinamiklerini de öğrenme şansı sunar.

Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin mesleki gelişimini desteklemek ve onları iş dünyasının gerçek koşullarıyla tanıştırmak amacıyla hayata geçirilen işletmelerde uygulamalı eğitim modeli, üniversitemizin öğrenci odaklı yaklaşımının bir yansımasıdır. Bu model sayesinde öğrenciler, mezuniyet sonrasında iş hayatına daha hazır ve donanımlı bir şekilde adım atabilirler. Gelecekteki kariyer başarılarına olumlu bir etki yapması beklenen bu eğitim modeli, üniversite-sanayi iş birliğinin en değerli örneklerinden birini sunmaktadır.

### **1.2. İşletmelerde Mesleki Eğitimin Sağladığı Avantajlar**

İş dünyasının karmaşıklığı ve dinamizmi, öğrencilerin akademik bilgilerini pratik becerilerle birleştirmelerini gerektirir. Bu bağlamda, "İşletmede Mesleki Eğitim" olarak adlandırılan uygulama, öğrencilere iş yaşamının içerisinde gerçek deneyim kazandırmayı amaçlayan bir yaklaşımdır.

İşletmelerde mesleki eğitimin öğrencilere sağlayacağı avantajları aşağıdaki başlıklar halinde ele almak mümkündür:

### **1.2.1. Uygulamalı becerilerin geliştirilmesi:**

Öğrenciler, teorik bilgilerini "İşletmede Mesleki Eğitim" dersi kapsamında uzman kişilerin rehberliğinde iş yerlerinde uygulamalı olarak gerçekleştirecekleri eğitimlerle bütünleştirme fırsatı bulacaklar. Bu sayede, sadece sınıf içi bilgi aktarımı değil, aynı zamanda gerçek iş ortamında kullanılan pratik becerilerin kazandırılması sağlanacak. Nitelikli istihdama yönelik gereken uygulama becerileri bu şekilde geliştirilebilecektir.

### **1.2.2. Deneyim ve sorumluluk alma becerileri:**

İş yerlerinde geçirilecek olan bu dönem, öğrencilere iş hayatının gerçek dinamiklerini deneyimleme fırsatı sunacaktır. Takım çalışması, iş disiplini ve sorumluluk alma gibi önemli beceriler, iş yerindeki deneyim ve tecrübelerle yerinde öğrenilecektir. Bu da öğrencilerin mezuniyet sonrası iş yaşamına daha kolay uyum sağlamalarına olanak tanıyacaktır.

### **1.2.3. Kariyer planlaması ve özgüven:**

İşletme ortamında kendilerini geliştirme şansı bulan öğrenciler, sahip oldukları deneyimler ve özgüvenle geleceğe daha sağlam adımlarla ilerleyebilecekler. Mezuniyet sonrası kariyer planlaması yapma sürecinde, iş yerindeki tecrübelerinin rehberliğinde daha bilinçli kararlar alabilecekler.

### **1.2.4. İş hayatıyla erken tanışma:**

Öğrenciler, okurken iş hayatını deneyimleme ve iş bulma fırsatını elde edeceklerdir. 4 aylık iş tecrübesi sayesinde mezun olduklarında, iş dünyasına hızlı ve donanımlı bir giriş yapabileceklerdir. Bu erken tanışma, mezuniyet sonrası adaptasyon sürecini olumlu yönde etkileyecektir.

## **1.3. İşletmede Mesleki Eğitim Prosedürleri ve Kriterleri**

### **1.3.1. Başvuru şartları:**

İşletmede Mesleki Eğitim programına başvurabilmek için, öğrencilerin ilk iki yarıyılın genel not ortalamasının 2.00 ve üzerinde olması gerekmektedir. Ayrıca, müfredatta yer alan zorunlu ve seçmeli dersler için devam şartını sağlamış olmaları beklenir. Bu kriterleri karşılayan öğrenciler, başvurularını gerçekleştirebilirler.

### **1.3.2. Uygulama yeri ve protokol:**

Öğrenciler, İşletmede Mesleki Eğitimlerini, kendi okudukları programın kamu ve özel kurumlarla yapılan protokolü olan işletmelerde gerçekleştirirler. Bu sayede, öğrenciler gerçek iş dünyasının içerisinde deneyim kazanma fırsatı elde ederler.

### **1.3.3. Eğitim dosyası hazırlama ve değerlendirme:**

İşletmede Mesleki Eğitim alan her öğrenci, bir "İşletmede Mesleki Eğitim Dosyası" hazırlamakla yükümlüdür. Bu dosya, İşletme Mesleki Eğitim onay formu, devam takip formu ve öğrencinin günlük faaliyetlerini içeren raporları içermektedir.

İşletmede Mesleki Eğitim değerlendirmesi, işletme yetkilisinin değerlendirme notunun %50'si ile sorumlu öğretim elemanının değerlendirme notunun %50'sinin toplamından oluşur. Başarılı olmak için değerlendirme notunun yüz üzerinden en az 60 olması gerekmektedir.

### **1.3.4. Devam Şartları:**

Öğrencilerin İşletmede Mesleki Eğitimden başarılı sayılabilmesi için en az %80 oranında devam etmeleri gereklidir. Devamsızlık durumunda, öğrencilerin İş Yeri Sorumlusundan izin alması gerekmektedir. Üç gün izinsiz devamsızlık veya devam şartını sağlayamama durumunda öğrenciler başarısız kabul edilir.

### **1.3.5. Ücretlendirme:**

İşletmede Mesleki Eğitim programına katılan öğrencilere, 3308 sayılı Kanunun 25. maddesi uyarınca ücret ödenir.

## 2. SÜREÇ TAKVİMİ

İşletmelerde Mesleki Eğitim programının 2023-2024 dönemine ait uygulama takvimi aşağıda sunulmuştur.

**Tablo 2.1.** Uygulama Takvimi

| TEKİRDAĞ NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ<br>HAYRABOLU MESLEK YÜKSEKOKULU<br>2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI<br>MESLEK YÜKSEKOKULLARINDA İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM UYGULAMA TAKVİMİ |                  |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------|
| İŞLEM                                                                                                                                                                    | BAŞLANGIÇ TARİHİ | BİTİŞ TARİHİ |
| İşletmelerden Kontenjan Taleplerinin Alınması                                                                                                                            | 2.12.2024        | 6.12.2024    |
| Kontenjanların Öğrencilere Duyurulması                                                                                                                                   | 11.12.2024       |              |
| İşletmede Mesleki Eğitim Öğrenci Başvuruları                                                                                                                             | 16.12.2024       | 20.12.2024   |
| Öğrenci Mülakatları                                                                                                                                                      | 23.12.2024       | 27.12.2024   |
| Sonuçların Açıklanması                                                                                                                                                   | 03.01.2025       |              |
| Sözleşmelerin İmzalanması                                                                                                                                                | 10.02.2025       | 14.02.2025   |
| Ders Kayıtları                                                                                                                                                           | 10.02.2025       | 14.02.2025   |
| İşletmede Mesleki Eğitim Süreci                                                                                                                                          | 17.02.2025       | 30.05.2025   |
| İşletmede Mesleki Eğitim Dönem Sonu Sınavı                                                                                                                               | 16.06.2025       | 27.06.2025   |

## 3. PROGRAMA KATILAN İŞLETMELER

İşletmelerde Mesleki Eğitim kapsamında 2024-2025 Eğitim döneminde okulumuz, otomotiv sektöründe mekanik bakım ve servis hizmeti veren Tekirdağ ili Malkara ilçesinde faaliyet gösteren **Baykallar Otomotiv Servis Hizmetleri** firması ile iş birliği yapmıştır. İşletmede mesleki eğitimi programı kapsamında Otomotiv Teknolojisinin Programımızdan işletmeye 2024-2025 Eğitim-Öğretim yılı için bir (1) öğrenci gönderilmiştir.

#### 4. SORUMLU KOMİSYONLAR VE ÜYELERİ

İşletmelerde Mesleki Eğitim programının sorumlu komisyonlar ve üyeleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 4.1.** Sorumlu Komisyonlar ve Üyeleri

| STAJ KOMİSYONU                    |                                                              |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Öğr. Gör. M.İnci GÜLEN            | Müdür Yrd.-Kom.Başkanı                                       |
| Doç.Dr. Betül BALKAN AKAN         | Müdür Yrd. -Finans, Bankacılık ve Sigortacılık Bölüm Başkanı |
| Öğr.Gör.Dr. Funda ER ÜLKER        | Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölüm Başkanı                 |
| Öğr. Gör. Dr. Füsun HASTÜRK ŞAHİN | Makine ve Metal Teknolojisi Bölüm Başkanı                    |
| Öğr.Gör.Dr. Ahmet DURAK           | Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölüm Başkanı     |
| Öğr.Gör.Dr. Kenan BAYSAL          | Bilgisayar Kullanımı Bölüm Başkanı                           |

## 5. 2023-2024 EĞİTİM DÖNEMİ İŞYERİNDE MESLEKİ EĞİTİMİ

**Tablo 5.1. İşyeri Eğitim Yetkilisi ve Öğrenci**

| İŞ YERİ            | Öğrenci No | Öğrenci Adı Soyadı | İş Yeri Eğitim Yetkilisi | Görevi       |
|--------------------|------------|--------------------|--------------------------|--------------|
| Baykallar Otomotiv | 123*****   | Yi***<br>DE*****   | Bü*** BA*****            | Usta Eğitici |

### 5.1. İşletmede Mesleki Eğitim Memnuniyet Anketi

İşletmede mesleki eğitim programı kapsamında protokol yapılmış ve öğrenci kabul etmiş iş yeri yetkilileri' ne aşağıdaki anket soruları sorularak genel ve öğrenci odaklı değerlendirmeleri istenmiştir. Anket soru ve cevapları EK-1'de verilmiştir.

Yapılan anketin amacı; öğrencilerimizin eğitimleri süresince mesleki alanları ile ilgili kazandıkları bilgi ve becerilerin İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamasının içerisindeki etkinliğini değerlendirmek, mesleki eğitim sürecindeki beklentileriniz ve eğitim modelinin gelişimi için düşünceleriniz çerçevesinde bir durum analizi yapmaktır.

Genel değerlendirme anket sorularına Tamamen Katılıyorum cevapları veren iş yeri yetkilileri; öğrencilerimizin Meslek Yüksekokulumuzdan aldıkları eğitimin yeterli olduğunu, işletmede mesleki eğitimin üniversite-sanayi işbirliğine olumlu katkısı olduğu, Meslek Yüksekokulumuzda verilen eğitimin işletmelerin faaliyet alanları ile uyumlu olduğu, Meslek Yüksekokulu yetkilileri ile her konu hakkında iletişim kurabildiklerini, işletmede mesleki eğitimi için uygulanan sürenin yeterli olduğunu, ilgili görüş ve önerilerinin Meslek Yüksekokulumuz tarafından dikkate alındığının, iş sağlığı ve güvenliği hususunda Meslek Yüksekokulumuzun iş birliğine açık olduğu, İşletmede mesleki eğitim boyunca öğretim elemanları ve koordinatörlerce yapılan ziyaretlerin yeterli olduğu, ihtiyaçları doğrultusunda öğrencilerimize istihdam önceliği vermeyi düşündüklerini ve işletme de mesleki eğitimi diğer işletmelere tavsiye ettikleri anlaşılmıştır.

Öğrenci odaklı değerlendirme anket sorularına çok iyi cevapları veren iş yeri yetkilileri; öğrencilerimizin bilgi birikimi ve temel mesleki donanım seviyesinde olduklarını, kendini geliştirme yeteneğinin ve öğrenme merakının olduklarını, disiplinli ve takım çalışmasına uyumlu olduklarını, sorumluluk alabilme düzeylerinin yüksek olduklarını, zamanı yönetebilme

becerilerinin olduklarını, örgüt kültürüne uyumlu olduklarını, işyerindeki araç gereçleri kullanma ve koruma becerilerinin olduklarını iş sağlığı ve güvenliği konularına hassasiyet düzeylerinin yüksek olduklarını, çalışma saatlerine uyumlu ve iletişim becerisine sahip olduklarını belirtmişlerdir.

### 5.1.Danışman Değerlendirmesi

2024-2025 Eğitim dönemi içerisinde Otomotiv Teknolojisi Programından bir öğrenci İşyeri Eğitimi Programına katılmış ve başarıyla tamamlamışlardır. Dönem içerisinde İşyeri Uygulaması ve İşyeri Eğitimi dersleri Ara Sınav ve Dönem sonu sınavlarından geçer not almışlardır. Öğrenci adına bu programın faydalı olduğunu ve Üniversitemiz, öğrencilerimiz ve sanayi arasındaki bağı kuvvetlendirdiğini düşünüyorum.

İşletmede Mesleki Eğitim Programına katılan iş yeri yetkilisi ve öğrencimiz, İşletmede Mesleki Eğitimin iki taraf içinde faydalı olduğunu, devamlılığını ve ilerleyen süreçte daha fazla dönemi kapsamasını dilediklerini belirtmişlerdir.

## 6. GÖRSELLER



**Resim 6.1.** Baykallar Otomotiv İşletmede Mesleki Eğitim Öğrencisi

## Ek 1. Örnek Anket Soru ve Cevapları

Aşağıdaki sorularda, 1 ile 5 arasında uygun gördüğünüz bir değeri işaretleyiniz.  
*"1: Kesinlikle Katılmıyorum, 2: Katılmıyorum, 3: Kısmen Katılıyorum, 4: Katılıyorum, 5: Tamamen Katılıyorum"*

| A. Genel Değerlendirme                                                                                   | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|
| 1 Öğrencilerinizin Meslek Yüksekokulunuzdan aldığı eğitim yeterlidir.                                    |   |   |   | X |   |
| 2 İşletmede Mesleki Eğitimin üniversite-sanayi iş birliğine olumlu katkısı vardır.                       |   |   |   | X |   |
| 3 Meslek Yüksekokulunuzda verilen eğitim işletmenizin faaliyet alanı ile uyumludur.                      |   |   |   |   | X |
| 4 Meslek Yüksekokul yetkilileri ile her konu hakkında iletişim kurabiliyorum.                            |   |   |   |   | X |
| 5 İşletmede Mesleki Eğitim için uygulanan süre yeterlidir.                                               |   |   |   |   | X |
| 6 İlgili görüş ve önerilerimiz Meslek Yüksekokulunuz tarafından dikkate alınıyor.                        |   |   |   | X |   |
| 7 İş sağlığı ve güvenliği hususunda Meslek Yüksekokulunuz iş birliğine açıktır                           |   |   |   |   | X |
| 8 İşletmede Mesleki Eğitim boyunca öğretim elemanları ve koordinatörlerce yapılan ziyaretler yeterlidir. |   |   |   |   | X |
| 9 İhtiyaçlar doğrultusunda öğrencilerimize istihdam önceliği vermeyi düşünüyoruz.                        |   |   |   | X |   |
| 10 İşletmede Mesleki Eğitimi sektördeki diğer işletmelere de tavsiye ederiz.                             |   |   |   | X |   |

Aşağıdaki sorularda, 1 ile 5 arasında uygun gördüğünüz bir değeri işaretleyiniz.  
*"1: Çok Zayıf, 2: Zayıf, 3: Yeterli, 4: İyi, 5: Çok İyi"*

| B. Öğrenci Odaklı Değerlendirme                                       | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|
| 1 Öğrencimizin bilgi birikimi ve temel mesleki donanım seviyesi       |   |   |   |   | X |
| 2 Öğrencimizin kendini geliştirme yeteneği ve öğrenme merakı          |   |   |   |   | X |
| 3 Öğrencimizin disiplini ve takım çalışmasına uyumu                   |   |   |   | X |   |
| 4 Öğrencimizin sorumluluk alabilme düzeyi                             |   |   |   |   | X |
| 5 Öğrencimizin zaman yönetebilme becerisi                             |   |   |   |   | X |
| 6 Öğrencimizin örgüt kültürüne uyumu                                  |   |   |   | X |   |
| 7 Öğrencimizin işyerindeki araç gereçleri kullanma ve koruma becerisi |   |   |   |   | X |
| 8 Öğrencimizin iş sağlığı ve güvenliği kurallarına hassasiyet düzeyi  |   |   |   |   | X |
| 9 Öğrencimizin çalışma saatlerine uyumu                               |   |   |   |   | X |
| 10 Öğrencimizin iletişim becerisi                                     |   |   |   |   | X |

İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamasının daha verimli olması için varsa görüş ve önerilerinizi buraya yazabilirsiniz:

*İşletmede Mesleki Eğitim Süresi daha uzun olabilir*