**AKADEMİK TEŞVİK ÖDENEĞİ**

**2024 FAALİYET YILI**

**BAŞVURU USUL VE İLKELERİ**

Araştırmacı, Akademik Teşvik Ödeneği 2024 Faaliyet Yılı Başvurusu için aşağıda yer alan usul ve ilkeleri göz önüne alarak kanıtlarını hazırlamalıdır.

1. Teşvik ödemesi yalnızca 1 Ocak-31 Aralık 2024 tarihleri arasında gerçekleştirilen faaliyetleri kapsamaktadır. Bu tarihler dışında kalan faaliyetler kabul edilmeyecektir.
2. Teşvik ödeneği başvurularında öğretim elemanları ilgili olduğu Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonuna; "TNKÜ Akademik Teşvik Başvuru Rehberi" ile ilan edilen ilgili adresten alınan çıktı ile birlikte akademik faaliyetlere ilişkin örnek, kanıt ve belgeleri usule uygun olarak e-üniversite üzerinden sunar.
3. Web sitelerinden alınacak ekran görüntüleri destekleyici belge olarak sunulabilir; fakat bunların hangi internet adresinden alındığı **(açık web adresi)** sunulan belge üzerinde görülmelidir.
4. Sunulan kanıt belgelerdeki ilgili alanlar (yazar bilgisi, basım tarih/cilt/sayı bilgisi, ISSN numarası, index bilgisi, e-journal bilgisi vb.) **renk vurgusu** ile elektronik belge üzerinde belirtilmelidir.
5. Başvuru belgeleri sunulurken makale, kitap, kitap bölümü, tebliğ gibi faaliyetler için metinlerin tamamının dosyaya eklenmesine gerek yoktur. Kanıt olarak istenilen bilgilerin yer aldığı sayfalar yeterli kabul edilecektir.
6. Akademik teşvik ödeneği için başvuruda bulunan öğretim elemanlarının sadece kendi bilim alanı ile ilgili faaliyetleri akademik teşvik kapsamında değerlendirilir.
7. Akademik teşvik ödeneği alan indeksi değerlendirmelerinde doçentlik başvurularında tanımlanmış olan alan indeksleri kabul edilir. Aksi halde Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonlarının ve Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonunun ilgili çalışmayı reddetme/düzeltme verme yetkisi vardır.
8. Yayın tarihi 2025 ve sonrası olup ancak 2024 yılı içerisinde “erken görünümde” yayınlanmış çalışmalar kesinlikle değerlendirmeye alınmayacaktır.
9. Yılı belirtilmeyen faaliyetler gerekçe gösterilmeksizin reddedilir.
10. Akademik Teşvik Ödeneği başvuru ve değerlendirme süreci tamamlanmadan YÖKSİS üzerinden silinen faaliyetler, e-otomasyon üzerinden de silindiğinden başvuru reddedilir. Bu durum öğretim üyesinin/elemanının sorumluluğundadır.
11. Teknopark Projeleri, akademik teşvik faaliyeti olarak değerlendirilmemektedir.
12. **Eğitim Bilimleri** alanından başvuru gerçekleştirecek öğretim elemanları/üyeleri, bilim alanlarına en yakın bölüme başvurmalıdır. Örneğin; Matematik Öğretmenliği, Matematik Bölümüne başvurusunu gerçekleştirmelidir.
13. Farklı dillerdeki atıflar, çevirisi ile birlikte eklenmelidir. Aksi takdirde reddedilecektir.
14. İtiraz süresi bittikten sonra, dosyalar tekrardan değerlendirmeye açılamaz.
15. Uluslararası dergiler için, editör takımının (zorunlu haller dışında) kanıt olarak yüklenmesine gerek yoktur.
16. Öğretim elemanının her bir faaliyet türünden topladığı faaliyet puanı, akademik faaliyet türü için yönetmelikte belirtilmiş olan puanı (30); toplam akademik teşvik puanı (toplam faaliyet puanı) ise yüz (100) puanı geçemez. Toplam akademik teşvik puanı otuz (30) puanın altında olan başvurular değerlendirilmeye alınmayacaktır.
17. Puanların hesaplanmasında ve ödeme yapılmasında, öğretim elemanının başvuru yaptığı tarihteki kadro unvanı esas alınır.