

Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Rektörlüğünden:

Üniversitemizin aşağıda isimleri yazılı birimlerine, 10.07.2018 tarihli Resmî Gazete’de yayımlanan Genel Kadro ve Usulü Hakkında 2 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, 2547 sayılı Kanunun ilgili maddeleri ve Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin ilgili maddelerine göre Öğretim Görevlisi alımı yapılacaktır.

BAŞVURU EVRAKLARI:

1- Dilekçe (Başvuru dilekçelerinde başvuru kadronun, Birimi, Anabilim Dalı, Unvanı, Derecesi ve Adayın iletişim bilgileri açıkça belirtilecektir.)

2- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi

3- Özgeçmiş

4- Erkek Adaylar için askerlikle ilgili terhis, tecil veya muaf olduğunu belirten belge

5- Lisans/Lisansüstü Diplomalari (onaylı suret veya e-Devlet çıktısı)

6- Yabancı yükseköğretim kurumu mezunlarının diplomalariın Üniversitelerarası Kurulca denkliğini gösterir belgenin fotokopisi (onaylı belge)

7- Lisans Transkripti

8- ALES Belgesi

9- 2 Adet fotoğraf

10- Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavı veya eşdeğeri kabul edilen bir sınavı ait sonuç belgesinin çıktısı

11- İlanda belirtilmesi halinde Tecrübe durumuyla ilgili SGK hizmet dökümü ve çalışılan iş yerinden alınan yapılan işin konusunu da belirten onaylı belge. (Öğretim

Görevlisi kadroları için)

12- Herhangi bir adli sicil kaydı olmadığına dair belge (e-Devlet üzerinden alınabilir)

SINAV TAKVİMİ İLK BAŞVURU TARİHİ :23.09.2024

SON BAŞVURU TARİHİ :07.10.2024

ÖN DEĞERLENDİRME TARİHİ :10.10.2024

SINAV GİRİŞ TARİHİ :16.10.2024

SONUÇ AÇIKLAMA TARİHİ :18.10.2024

ÖNEMLİ NOTLAR

1- Adayların 657 sayılı Kanununun 48. maddesinin tüm şartlarını taşıyor olmaları gerekmektedir.

2- Başvurular şahsen yada posta yoluyla kadronun ilan edildiği birime yapılacaktır. Postadaki gecikmeler ve ilanda belirtilen süreler içinde yapılmayan başvurular ve eksik belgeli başvurular dikkate alınmayacaktır. Posta ile yapılacak başvuruların son başvuru tarihine kadar Başvuru yapılacak İlgili Birimin Dekanlığına/Müdürlüğüne ulaşması gerekmektedir. (Postadaki gecikmelerden Üniversitemiz sorumlu değildir).

3- Adayların tek bir kadro ilanına müracaat etmeleri gerekmektedir. Birden fazla kadroya başvuran adayların başvuruları değerlendirmeye alınmayacaktır.

4- İstenilen belgelerde gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilenlerin sınavı geçersiz sayılacak ve atamaları yapılmayacaktır. Bunların atamaları yapılmış olsa dahi iptal edilecek ve hiçbir hak talep edemeyeceklerdir.

5- İdarenin uygun gördüğü takdirde İlanın her aşaması iptal edilebilir.

6- İlanımıza <http://www.nku.edu.tr/> adresinden ulaşılabilir.

7- Ön Değerlendirme ve sonuçlar <http://www.nku.edu.tr> web adresinden; İlgili Fakülte, Yükseköğretim, MYO veya Enstitünün web sayfalarında açıklanacaktır.

8- Atanmaya hak kazanan Aday/Adayların tüm belgeleri onaylı olmak zorundadır.

Ünvan	Birim	Bölüm	Anabilim Dalı/ Anasanat Dalı / Program	Kadro Derecesi	Kadro Sayısı	ALES Puan Türü	Açıklamalar
Öğretim Görevlisi (Uygulamalı Birim)	Rektörlük			5	1	Sayısal	İstatistik alanında doktora yapmış olmak. Yüksek lisans mezuniyeti sonrasında en az 1 (bir) yıl Yükseköğretim kurumlarının proje birimlerinde çalışmış olmak.

8369/1-1