

Denetlenen Birim: Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi

Hazırlanma Tarihi: 30.01.2026 23:49

Rapor Hazırlayan: Şeref KOCAMAN

Tamamlanma Oranı: %100

TOPLAM SORU 46

CEVAPLANAN 46

ORTALAMA SKOR 3.48

DOLULUK %100

PUAN DAĞILIM ANALİZİ VE RENK SKALASI

1 Puan	2 Puan	3 Puan	4 Puan	5 Puan	Cevapsız
0 ADET	2 ADET	20 ADET	24 ADET	0 ADET	0 ADET

1. A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.(4 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Fakültemizden 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu (www.mevzuat.gov.tr) kapsamında atanan Dekan, Dekan tarafından görevlendirilen Dekan Yardımcıları, Fakülte Sekreterliği ve Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu, Bölüm Kurulları ile akademik ve idari faaliyetler yürütülmektedir. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında görevlendirilen Bölüm Başkanları da ilgili görev tanımları çerçevesinde lisans programları için gerekli olan eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini yönetmektedirler. Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında oluşturulmaktadır. Söz konusu kurullarda ilgili mevzuat çerçevesinde tüm Fakülteyi Bölüm düzeyinde ve akademik unvan ölçeğinde temsil edilmektedir. Fakülte Yönetim Kurulu ve Fakülte Kurulunda araştırma görevlisi temsilcileri yer almamaktadır. Fakültemiz web sayfasında

organizasyon şeması bulunmaktadır

(www.gsf.nku.edu.tr). Birim Komisyonları, Bölüm

Başkanlığı ve Bölüm Kuruluna yardımcı olmak ve

katkıda bulunmak üzere çeşitli Bölüm Komisyonları

bulunmaktadır. Söz konusu komisyonların oluşturulma

ilkeleri ve görev tanımları fakültemiz web sayfasında

yer almaktadır.

Birim Web Sayfası: <https://gsf.nku.edu.tr/>

Organizasyon şeması: <https://gsf.nku.edu.tr/Organizasyon%C5%9Eemas%C4%B1Sayfa/0/s/563/13839>

Fakülte Kurulu: <https://gsf.nku.edu.tr/Fak%C3%BClteKurulu/0/s/8396/6122>

Yönetim Kurulu: <https://gsf.nku.edu.tr/Y%C3%B6netimKurulu/0/s/8396/6121>

Komisyonlar: <https://gsf.nku.edu.tr/BirimKaliteKomisyonuSayfa/0/s/9882/31910#m9882>

Bölüm Kurulu Örneği: [\(11945461\)01 no.lu Bolum Kurulu Karari.pdf](#)

Fakülte Kurulu Örneği: [\(12031858\)Fakulte Kurulu Karari ve Bolum Baskanliklari Yazilari.pdf](#)

Yönetim Kurulu Örneği: [yönetim kurulu kararı.pdf](#)

2. A.1.2. Liderlik

Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.(3 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Birimimizde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler birimimizin değerleri ve hedefleri doğrultusunda yetki paylaşımını, ilişkileri ve zamanı etkin dengeli bir biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler arasında etkin iletişim bulunmaktadır. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürü anketlerle sürekli değerlendirilmektedir. Birim yöneticileri her yıl çalışanlar tarafından memnuniyet anketleri üzerinde değerlendirmeye tabi tutulmakta olup geri bildirimler ilgili yöneticiye iletilmektedir. Anketlerimiz birim web sayfasında açılan 'Kalite-İç Kontrol' sekmesi altında yer almaktadır. Liderlik ve kalite kapsamındaki faaliyetler ESAS üzerinden düzenli olarak takip edilmektedir.

Kanıtlar: [chart \(4\).pdf](#)

3. A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Kurumda değişim ihtiyacı olgunluk seviyesinde belirlenmiştir.(2 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Kurum idari faaliyet raporlarında birim değerlendirme sonuçlarına göre gelecek senaryoları, yol haritaları ve birimin ihtiyaçları doğrultusunda özgün yaklaşım ve uygulamaların oluşturulması çalışmalarının yürütülmesi için öneriler geliştirilmektedir.

4. A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.(3 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi, 2006 yılında kuruluşu sonrasında ilk kalite güvencesi çalışmalarını 2005 yılında Yükseköğretim Kurulu tarafından yayınlanan "Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği" doğrultusunda yapılandırmaya ve yürütmeye başlamış, bu çalışmalarını 2010-2014 stratejik planı ile ilişkilendirerek sürdürmüştür. Kurumumuzda daha sonra 23 Kasım 2018 tarih ve 30604 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği" hükümleri doğrultusunda Kalite Komisyonu oluşturulmuş ve bu kapsamdaki çalışmalarını birimlerdeki "Kalite Elçileri" ile genişleterek ve katılımı güçlendirerek devam ettirmektedir. Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi iç kalite güvencesi Rektörlük bünyesindeki kalite komisyonu aracılığıyla sağlanmaktadır. Kalite Komisyonu da kendi içinde alt komisyonlardan oluşmaktadır. Birimizde bu kapsamda ilgili mekanizmalar oluşturulmuş iç ve dış paydaşlar ile birlikte, iş akış süreci çerçevesinde iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

<https://gsf.nku.edu.tr/birimkaliteel%C3%A7ileri/0/s/10367/26901>

<https://gsf.nku.edu.tr/%C4%B0%C5%9FAk%C4%B1%C5%9FJar%C4%B1Sayfa/0/s/10367/14592>

5. A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.(3 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Üniversitemiz genelinde uygulanan ve birimimize ilişkin performans göstergelerinin değerleri Elektronik Strateji Analiz Sistemi (ESAS) üzerinde toplanmakta ve aynı sistem üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Girilen veriler dikkate alınarak hazırlanan grafikler ve tablolar kamuoyuna açık olarak paylaşılmaktadır. Ayrıca birim web sayfası bize yazın sekmesinden kamuoyu ile iletişim kanalı açık tutulmaktadır.

Kanıtlar:

Birim web sayfası: <https://gsf.nku.edu.tr/>

Birim performans göstergeleri: <https://gsf.nku.edu.tr/PerformansG%C3%B6stergeleri/0/s/563/24663>

Web sayfası bize yazın modülü: <https://gsf.nku.edu.tr/BizeYaz%C4%B1n/0/s/19972/831>

6. A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.(3 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Fakültemizin tanımlanmış ve Fakültemize özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Fakülte Misyon ve Vizyonu: <https://gsf.nku.edu.tr/MisyonveVizyonSayfa/0/s/563/11209>

Üniversite Kalite Politikası: <https://gsf.nku.edu.tr/nku/politikakalite/m/21386>

7. A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.(3 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Kurumun genelinde stratejik amaçlar ve hedeflerle uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Birim Performans

Göstergeleri: <https://gsf.nku.edu.tr/PerformansG%C3%B6stergeleri/0/s/563/24663%C2%A0>

Üniversite Stratejik Planları: <https://gsf.nku.edu.tr/StratejikPlanlar/0/s/10367/27763%C2%A0>

8. A.2.3. Performans yönetimi

Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilme(4 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Birimiz performans yönetimini izlemek üzere ESAS kullanılmaktadır. Birimimizle ilişkili olan performans göstergeleri üçer aylık periyotlarla ESAS'a girilmektedir. Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planında Temel) performans göstergeleri tanımlanmış ve diğer performans göstergeleri ile birlikte yıllık olarak izlenmekte, değerlendirilmekte ve iyileştirilmesine ilişkin önlemler belirlenerek Birim İdare Faaliyet Raporunda yayınlanmaktadır. Performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri akademik personel için tanımlanmış ve üniversitemiz düzeyinde uygulanan akademik atama ve yükseltme yönergesi bulunmaktadır. Her yıl ocak ayında performans göstergeleri ve sayıları gözden geçirilerek güncellenmektedir.

Kanıtlar:

Birim İdare Faaliyet Raporu: <https://gsf.nku.edu.tr/FaaliyetRaporlari/0/s/10367/15887>

Akademik Atama ve Yükseltme Yönergesi: <https://personel.nku.edu.tr/Yonergeler/0/s/4345/16359>

ESAS Performans Göstergeleri: <https://gsf.nku.edu.tr/PerformansG%C3%B6stergeleri/0/s/563/24663>

9. A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sist(3 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Üniversitemizde bilgi yönetim sistemi bulunmaktadır. Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi olarak yazılımları Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığımızca geliştirilmiş olup diğer yazılımlarla da web servisler üzerinden iletişime geçerek gerekli bilgi alışverişi yapılmaktadır. Bu bilgiler kurum ihtiyaçları doğrultusunda analiz edilerek yetkili personele raporlar halinde sunulmaktadır. Ayrıca değişen koşul ve süreçler için dinamik yapıda yazılımlar geliştirilerek hızlı bir şekilde çözümler üretilmektedir. Üniversitemizde geliştirilen Öğrenci İşleri Otomasyon Programı, Akademik Veri Otomasyonu (AVES), Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP), Dış Proje Sistemi, E-Konferans Sistemi, ESAS(Elektronik Strateji Analiz Sistemi) Personel Özlük İşleri Otomasyonu, Telefon Santral Sistemi, Başvuru Sistemleri, Geçiş ve Duyuru sistemleri Yönetim Otomasyonu, ALMS (Uzaktan eğitim yazılımı), Hastane Bilgi Yönetim Otomasyon Sistemi, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) birimimizce kullanılmaktadır.

Kanıtlar:

ESAS Yönetim Sistemi: <https://esas.nku.edu.tr/>

AVES Sistemi: <https://aves.nku.edu.tr/>

Personel Özlük Sistemi: <https://personelozluk.nku.edu.tr/>

E-universite Sistemi: <https://euniversite.nku.edu.tr/giris.php>

10. A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.(3 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir. Bölümler düzeyinde akademik personel ihtiyaç talepleri Bölüm Kurulları önerisi ve Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile oluşturularak Rektörlüğümüze arz edilir. Çalışan (akademik ve idari) personelin memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek amacı ile memnuniyet anketleri birimimiz tarafından uygulanmaktadır.

Kanıtlar:

Akademik Personel Memnuniyet Anketi: [chart \(1\).pdf](#)

İdari Personel Memnuniyet Anketi: [chart \(2\).pdf](#)

11. A.3.3. Finansal yönetim

Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.(3 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Üniversite genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir. Fakültemizin resmi harcama bütçesi Rektörlüğümüz tarafından tahsis edilmektedir. Fakültemizin döner sermayesi bulunmaktadır. Her yıl bölümlerden döner sermaye birim fiyatları alınmaktadır.

Kanıtlar:

Elektronik Stratejik Analiz Sistemi: (ESAS) <https://esas.nku.edu.tr/>

Kurum İdari Faaliyet Raporu: [TNKÜ 2024 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu.pdf](#)

12. A.3.4. Süreç yönetimi

Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.(3 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Birimimizde genelinde tüm etkinlikler ilişkin süreçler ve alt süreçler tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

İş Akış Şeması: <https://gsf.nku.edu.tr/%C4%B0%C5%9FAk%C4%B1%C5%9Flar%C4%B1Sayfa/0/s/10367/14592>

13. A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.(4 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı genel olarak iki şekilde gerçekleşmektedir. Bunlardan birincisi, bölümlerde oluşturulan dış paydaş katılımı ikincisi ise memnuniyet anketleri ve web üzerinden yürütülen “Bize Yazın”ve ortak alanlarda bulundurulanan “Öneri Kutuları” gibi diğer geri bildirim mekanizmalarıdır. Üniversitenin öğrencilerine ve personeline yönelik anketler ve sonuçları web üzerinden üniversitenin yazılımı olan ESAS’ta raporlanmakta ve iç paydaşlarla paylaşılmaktadır. Diğer kararlar ve uygulamalar üniversitenin web sayfasından, akademik ve idari personel için EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) üzerinden, öğrenciler için öğrenci işleri bilgi sitesi ve e- posta aracılığıyla duyurmaktadır. Öğrencilerin karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılımı kalite elçiliği vasıtasıyla yapılmaktadır. Birimimiz kalite elçileri toplantılarına öğrenci kalite temsilcileri katılmaktadır.

Kanıtlar:

Peyzaj Mimarlığı İç Paydaş Toplantısı: [PM İç paydaşlar toplantı tutanağı 29.12.2025.pdf](#)

RTS Bölümü Dış Paydaş Toplantısı: [1 No'lu Dış Paydaş Toplantı Raporu.pdf](#)

Web Sayfası Bize Yazın: <https://gsf.nku.edu.tr/BizeYaz%C4%B1n/0/s/19972/831>

14. A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri(4 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikayetleri ve /veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir. İlgili Açıklama Doğrultusunda Mevcut Durumunuzu Giriniz: Öğrencilerin geri bildirimleri memnuniyet anketleri ve web üzerinden yürütülen “Bize Yazın”ve ortak alanlarda bulundurulanan “Öneri Kutuları” gibi diğer geri bildirim mekanizmalarıdır. Üniversitenin öğrencilerine ve personeline yönelik anketler ve sonuçları web üzerinden üniversitenin yazılımı olan ESAS’ta raporlanmakta ve iç paydaşlarla paylaşılmaktadır. Öğrenci talepleri Dekanlık tarafından görüşülüp sonuca bağlanmaktadır.

Kanıtlar:

Mesai saatleri dışında öğrenci ders çalışma talebi dilekçesi: [\(11954616\)Dilekce.pdf](#)

Dekanlık üst yazı: [Mesai Sonrasi Calisma Izni Hk..pdf](#)

15. A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.(3 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Birimimizde ve bölümlerimizde mezun anketleri yapılmaktadır. Anketlere ilişkin veriler komisyonlarca değerlendirilmektedir. Bölümler tarafından Kariyer etkinlikleri kapsamında mezunlar ve öğrenciler bir araya getirilmektedir..

Kanıtlar:

Kariyer

Etkinlikleri: <https://gstmf-m.web.nku.edu.tr/Etkinlik:MeslekiDeneyimveBilgiPayla%C5%9F%C4%B1m%C4%B1/ha%20berayrinti/m/0/59064/255>

Mezun Anket Sonuçları: <https://esas.nku.edu.tr/memnuniyet/mezunanketraporu>

16. A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.(4 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi uluslararasılaşma konusunda farklı stratejiler izlemektedir. Üniversitemiz kalite politikası çerçevesinde uluslararasılaşma politikamız mevcuttur. Üniversitemizin uluslararası platformlarda tanıtımını yapmak, kültürel ve bilimsel konularda uluslararası ilişkileri geliştirmek bunun yanı sıra öğrenciler ve akademik/ıdari personelin entelektüel, kültürel, kişisel deneyimlerini zenginleştirmek amacı ile Dış İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulmuştur. Dış İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezimizin yönetimi ve organizasyonel yapısı ilgili yönetmelikle belirlenmiştir. Dış İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi, Üniversitemizin uluslararası platformlarda tanıtımını yapmak, kültürel ve bilimsel konularda uluslararası ilişkileri geliştirmek, öğrenciler ve akademik personelin entelektüel, kültürel, kişisel deneyimlerini zenginleştirmek ve geliştirmek amacıyla kurulmuştur. Merkez, belirtilen amaçları gerçekleştirmek üzere uluslararası işbirlikleri tesis ve üniversite personelinin uluslararası projeler üretmek için teşvik eder; Bireylerin Öğrenme Hareketliliği ve Avrupa Gönüllü Hizmeti gibi faaliyet alanlarını kapsayan Erasmus Plus Programı gibi Avrupa Birliği kaynaklı program ve projeleri yürütür. Yükseköğretim Kurulu'nun ulusal ve uluslararası alanda hareketlilik programları olan Farabi ve Mevlana Değişim Programları da Dış İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde faaliyetlerini yürütmektedir. Birimimizde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

Dış İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi: <https://nakdim.nku.edu.tr/>

17. A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.(3 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Üniversitemizin uluslararasılaşma faaliyetlerini birimler arasında denge gözetilerek yürütülmektedir.

18. A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.(4 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Üniversitemizin uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Faaliyet Örneği-

I: <https://gsf-r.web.nku.edu.tr/ErasmusProtokol%C3%BCKapsam%C4%B1nda%C3%87al%C4%B1%C5%9Ftaylar/haberayrinti/m/6671/64322/576>

Faaliyet Örneği-

II: <https://gsf-r.web.nku.edu.tr/ResimB%C3%B6l%C3%BCm%C3%BC%C3%96%C4%9Fretim%C3%9CyeseDo%C3%A7.Dr.MahpeykerY%C3%B6nelBulgaristan%E2%80%99daUluslararası%C4%B1SanatAt%C3%B6lyesiGer%C3%A7ekle%C5%9Ftirdi/haberayrinti/m/6671/58251/576>

19. B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.(4 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Fakültemizde 5 Lisans Programı yürütülmektedir. Birimimizin eğitim- öğretim programlarının gözden geçirilmesi ve güncellenmesi üniversitenin “Ön Lisans- Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği” ve ilgili yönergeler kapsamında belirlenmiş olup, uygulanmaktadır. Yeni program tasarımları, fakültemizin misyon ve vizyonuna bağlı olarak belirlenerek ilgili bölüm kurulu, yönetim kurulu, üniversite eğitim-öğretim komisyonu ve senato kararıyla YÖK’e gönderilmektedir. Mevcut programların program yeterliklerinin yenilenmesine yönelik olarak iç ve dış paydaş toplantıları yapılmaktadır ve program güncellemeleri ve yeterlilikleri devam etmektedir. Ayrıca günümüz koşullarına uygun olarak lisans programlarında yeni ders önerileri bölüm kurulları, yönetim kurulları, eğitim-öğretim komisyonu ve senato kararıyla yapılmaktadır. Ayrıca her eğitim-öğretim dönemi başında haftalık ders planları ilgili öğretim üyeleri tarafından güncellenmektedir. Ölçme ve değerlendirmeye dayalı program gözden geçirme ve güncellemeler akreditasyon süresince gerçekleştirilmiştir. Ayrıca tüm programların tasarımında TYYÇ ile uyumuna dikkat edilmektedir.

Kanıtlar:

TYYÇ yeterliliklerinin güncellenmesi: [TYYÇ.pdf](#)

Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü İç Paydaş Toplantısı: [2025- 3 No'lu İç Paydaş Toplantı Raporu.pdf](#)

Radyo Televizyon ve Sinema Bölümü Dış Paydaş Toplantısı: [1 No'lu Dış Paydaş Toplantı Raporu.pdf](#)

20. B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.(4 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlanmıştır. Birimde derslerin dağılımları öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına göre belirlenmekte ve iş yükleri dikkate alınarak dağılım yapılmaktadır. Öğretim planında dersler (zorunlu seçmeli ve sosyal içerikli) olmak üzere farklı disiplinleri tanımaya yönelik olarak düzenlenmiştir. Ders dağılımları ilgili bölüm kurul kararıyla önerilerek birim yönetim kurulu tarafından onaylanır.

Kanıtlar:

Kredili ders yapı

şeması: <https://bilgipaketi.nku.edu.tr/Peyzaj%20Mimarl%C4%B1%C4%9F%C4%B1/bolum/m/5559/12>

Ders Dağılım Bölüm Kurulu karar örneği: [\(11945461\)01 no.lu Bolum Kurulu Karari \(1\).pdf](#)

Ders Dağılım Yönetim kurulu karar örneği: [Fakulte Kurulu Karari 4_4 \(Secmeli Derslere Kontenjan Belirlenmesi\).pdf](#)

Öğretim elemanı görevlendirme örnek belge: [Ogretim Elemani Ihtiyaci.pdf](#)

[Ogretim Elemani Ihtiyaci \(2\).pdf](#)

Yeni seçmeli ders öneri karar örneği: [\(12031968\)Fakulte Kurulu Karari ve Bolum Baskanliklari Yazilari.pdf](#)

21. B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.(4 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Fakültemiz programlarında ders kazanımları ile dersin öğrenim çıktılarının program yeterlilikleri ile ilişkisi tanımlanmış ve bilgi paketi sayfasında her ders için ilan edilmiştir. Her eğitim-öğretim dönemi başında dersi veren ilgili öğretim elemanı tarafından program çıktıları ders öğrenim çıktıları ile beraber gözden geçirilmektedir.

Kanıtlar:

Ders Bilgi Formu: <https://bilgipaketi.nku.edu.tr/dersformincele.php?did=204489&kod=1675684386391>

22. B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.(4 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş olup, her ders için uygulanmaktadır. Ayrıca programlarda öğrenci iş yükü izlenmekle birlikte ders tasarımları da güncellenmektedir. Öğrenci iş yükü kredisi hesaplanırken proje, ödev, arazi çalışması vb. etkinliklere bölüm ders programlarında fazlasıyla yer verilmektedir. Ayrıca Peyzaj Mimarlığı ve Mimarlık bölümlerinde zorunlu yaz stajı uygulamaları programlarda yer almaktadır.

Kanıtlar:

Ders Bilgi Formu: <https://bilgipaketi.nku.edu.tr/dersformincele.php?did=204489&kod=1675684386391>

Staj Başvurularında İzlenecek

Yol: <https://gsf.nku.edu.tr/StajBa%C5%9Fvurular%C4%B1nda%C4%B0zlenecekYol/0/s/7069/8936>

Not Oran Tablosu: BAHAR_1EYS-FRM-660-GSTMFBasariNotlarinaKatkiOranlari.doc.docx.pdf

<https://esas.nku.edu.tr/dosyalar/kullanici/1268/files/>

<E-Universite%20otomasyonlar%C4%B1.pdf>

23. B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.(4 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Fakültemizde tüm programlar yasal mevzuat dahilinde e-üniversite otomasyon sistemi üzerinde izlenmekte ve güncellenmektedir. Birim ve bölüm kurullarında dış paydaşların görüşleri alınmak üzere anketler yapılmaktadır. Ayrıca akademik sınıf danışmanlığı ve ders danışmanlıkları daha etkin hale getirilerek danışmanlık saatleri belirlenerek web üzerinden duyurulmuştur. Kanıtlar:

Radyo, Televizyon ve Sinema Dış Paydaş Toplantısı: <1 No'lu Dış Paydaş Toplantı Raporu.pdf>

Peyzaj Mimarlığı Bölümü Dış Paydaş Toplantısı: <PM Dış paydaşlar toplantı tutanağı 29.12.2025 2. Oturum.pdf>

Danışman Öğrenci Görüşme

Saatleri: <https://gsf-r.web.nku.edu.tr/dan%C4%B1smansaatleri/0/s/10526/27431#icerik>

24. B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.(4 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Sürece ait Tüm süreçlere ait dokümanlar ESAS üzerinde bulunmaktadır. Eğitim ve öğretime ilişkin iş akış şemaları da hazırlanmış ve açık platformda yayımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçmede değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu ders etkinlik türleri ve not yüzde dağılım sistemi ilgili komisyonlarımızca takip edilmektedir.

Kanıtlar:

İş Akış Şeması: Ayrıca, Birim müfredat işlemlerimiz üniversitemiz tarafından hazırlanan müfredat işlemleri takvimine göre yapılmaktadır.

<https://gsf.nku.edu.tr/%C4%B0%C5%9FAk%C4%B1%C5%9Flar%C4%B1Sayfa/0/s/10367/14592>

Müfredat İşlemleri Takvimi: [TNKÜ müfredat işlemleri takvimi.pdf](#)

Müfredat Değişiklik Örneği: [\(11615869\)Fakulte Kurulu Karari ve Bolum Baskanligi Yazisi \(1\).pdf](#)

25. B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.(4 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Fakültemiz Lisans Programlarının eğitim amaçları 2021-2022 Akademik Yılında güncellenmiş ve her bir bölüm web sayfasında ilan edilmiştir. Program eğitim amaçları nitelikli mezun yetiştirmek üzere hazırlanmış olup öğrenci merkezli ve yetkinlik esaslı eğitim öğretim faaliyetleri sürdürülmektedir. Fakültemiz Lisans Programlarına öğrenci kabulleri ÖSYM tarafından yapılmaktadır. Lisans Programlarımızın kontenjanları Bölüm Kurul Kararları (gerekçeli) alınarak Fakülte Kurulunda kesin karara bağlanır ve Üniversitemiz senatosuna iletilir. Uluslararası öğrenci kabulünü NKÜ Öğrenci İleri Daire Başkanlığı yürütmektedir. DGS sınavı sonuçlarına göre tercih ve yerleştirme ÖSYM tarafından yapılır. Yatay geçişlerin başvuru ve kabulü esasları Senatamız tarafından belirlenir, Fakülte ilgili komisyonları tarafından başvurular değerlendirilir ve Fakülte Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır. Tüm kurallar Üniversitemiz Senatosu tarafından belirlenir. Fakültemizde program ve ders öğrenme çıktıları; en az bir ara sınav ve yıl sonu sınavı ile derse göre değişen uygulama sınavı, ödev, araştırma ve tasarım projeleri vb. ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile ölçülmektedir. Ayrıca, web üzerinden her yarıyılın sonunda öğrencilere uygulanan ders değerlendirme anketleri aracılığı ile dersin öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığı değerlendirilmekte ve raporlanmaktadır. Öğrenci merkezli öğrenme teşvik etme konusunda öğrencilere güncel araştırmalar, ödev, sunum, seminer uygulamaları bulunmaktadır. Ayrıca planlama ve tasarım odaklı dersler kapsamında arazi gezileri gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda, programların dersleri uygulama ağırlıktadır.

Kanıtlar:

Ders Bilgi Formu: <https://bilgipaketi.nku.edu.tr/dersformincele.php?did=204489&kod=1675684386391>

26. B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.(3 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Birimimizde öğrencilerin başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi ön lisans-lisans eğitim ve öğretim yönetmeliğinde tanımlanmıştır. Buna göre yarıyıl içerisindeki başarı ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin sayısı en az bir ara sınav ve dönem içi en az bir etkinlik (sunum, ödev, proje) olmak üzere dersin başarı notuna katkı oranları belirlenmiştir. Bu koşullar, birimizce AKTS Bilgi Paketinde öğrencilere duyurulmaktadır. Öğrenci merkezli öğretim yaklaşımı göz önüne alındığında öğrencilerin yarıyıl içindeki başarı ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin sayısı ve çeşitliliği bu şekilde artırılmaktadır. Bazı bölümlerde son sınıf diploma projesi kapsamında yönerge tanımlanmış olup ilgili ders bu yönerge kapsamında yürütülmektedir.

Kanıtlar:

AKTS Bilgi Paketi: <https://http//bilgipaketi.nku.edu.tr/dersformincele.php?did=204489&kod=1675684386391>

Mimarlık Bölümü Diploma Yönergesi: [Diploma Projesi Uygulama Esasları\(1\).pdf](#)

27. B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.(4 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Kurumun, merkezi yerleştirme, yatay geçiş ve uluslararası öğrencilerin kabulüne ilişkin kriterler, ilgili ulusal mevzuat dahilinde üniversitenin “Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği” ve “Lisansüstü Programlar Eğitim-Öğretim Yönetmeliği”nde yer almaktadır. Bunlara ilave olarak, yatay ve dikey geçiş, uluslararası öğrenci, değişim programları (Erasmus, Farabi, Mevlana), özel yetenek (Resim ve Grafik Tasarım Bölümü) ve özel öğrenci kabulü gibi öğrenci seçimi ve kabulü yapılan uygulamalar üniversitenin düzenlemiş olduğu yönergeler doğrultusunda yürütülmektedir. Her yıl özel yetenek sınav kılavuzu güncellenmektedir.

Kanıtlar:

Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim

Yönetmeliği: <https://bilgipaketi.nku.edu.tr/dersformincele.php?did=204489&kod=1675684386391>

Yatay Geçiş

İlkeleri: <https://oidb.nku.edu.tr/2022-2023bahari%C3%A7erikyatayge%C3%A7i%C5%9F/0/s/6981/29202>

Erasmus, Farabi, Mevlana Değişim Programları: <https://nakdim.nku.edu.tr/>

Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Özel Yetenek Sınavı Yönergesi: [E4A8B660-B07C-A336-754F-936189B41C83.pdf](#)

[Grafik Tasarımı Bölümü Özel Yetenek Sınavı Kılavuzu 2025](#)

28. B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.(4 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Fakültemiz Tüm programlarda Türkiye Yükseköğretim Yeterlilik Çerçevesi kapsamında oluşturulan AKTS değerleri ve mezuniyet koşulları bilgi paketi sayfasında yer almaktadır. Bölümlerde öğrenim gören öğrencilerin, mezun olabilmek için 4.00 üzerinden en az 2.00 Genel Not Ortalamasına sahip olmaları, Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinin şartlarını sağlayarak, mezuniyet için kazanılması gereken minimum AKTS, 240 puanı almaları gerekmektedir. Öğrencilerin aynı zamanda varsa zorunlu stajlarını belirtilen sürede ve özellikle tamamlamaları zorunludur. Ayrıca bölümlerimize “Mavi Diploma” eki verilmektedir. Başarı ile mezun olmuş öğrencilerimize üstün başarı belgesi verilmektedir.

Kanıtlar:

AKTS Bilgi Paketi: <https://http//bilgipaketi.nku.edu.tr/dersformincele.php?did=204489&kod=1675684386391>

Diploma Eki: <https://bilgipaketi.nku.edu.tr/DiplomaEki/0/s/5578/6201>

29. B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.(4 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Mimarlık, Peyzaj Mimarlığı, Resim, Radyo, Televizyon ve Sinema ve Grafik Tasarımı lisans eğitimlerinin sürdürülmesi için 8 adet çizim stüdyosu, 2 adet derslik, 2 adet resim atölyesi, 1 adet gravür atölyesi, 2 adet öğrenci çalışma atölyesi, 1 adet Mac Atölyesi, birimimiz genel altyapı projesi kapsamında yapılan sanat galerisi ve 2024 yılında tamamlanmış olan Radyo Televizyon ve Sinema eğitimi öğretimi için altyapı projesi bulunmaktadır. Bununla beraber merkez kütüphane, bilgisayar laboratuvarları, okuma salonları bulunmaktadır. Ayrıca UZEM derslerine yönelik olarak ALMS sistemi kullanılmaktadır.

Kanıtlar:

Birimimiz Eğitim-Öğretim

Olanakları: <https://gsf.nku.edu.tr/Fak%C3%BCitemizE%C4%9Fitim%C3%96%C4%9FretimBirimveOlanaklar%C4%B1/fotografgalerisi/m/22311/45880/0>

UZEM ve ALMS: <https://nkuzem.nku.edu.tr/>

<https://lms.nku.edu.tr/almsp>

İdari Faaliyet Raporu: [TNKÜ 2024 Yılı İdare Faaliyet Raporu.pdf](#)

30. B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.(4 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Birimimiz öğrenci danışmanlık faaliyetleri üniversitemiz Akademik Danışmanlık Yönergesine göre yürütülmektedir. Eğitim öğretim faaliyeti bulunan bölümlerimizde öğrenim gören öğrencilere akademik danışman görevlendirilmesi yapılmaktadır. Bu kapsamda oluşturulan bilgi formları ile geri dönüşler alınarak iyileştirmeler yapılmaktadır. Danışman öğrenci görüşme saatleri web sayfasında ilan edilmektedir. Üniversitemizin Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi'nce (<http://kariyer.nku.edu.tr>) öğrencilerimize kariyer danışmanlığı hizmetleri verilmektedir. Aynı zamanda tüm eğitim programlarında Kariyer Planlama dersleri verilmektedir.

Kanıtlar:

Danışman Öğrenci Görüşme

Saatleri: <https://gsf-r.web.nku.edu.tr/dan%C4%B1smansaatleri/0/s/10526/27431#icerik>

Resim Bölümü Danışman Raporları: [\(11918538\)Birim Akademik Danismanlik Hizmetleri - Resim Bolumu.pdf](#)

Kariyer Etkinlik

Örneği: https://gstmf-m.web.nku.edu.tr/Etkinlik:MeslekiDeneyimveBilgiPayla%C5%9F%C4%B1m%C4%B1/haber_ayrinti/m/0/59064/255

31. B.3.3. Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.(4 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Tesis ve altyapı hizmetleri Üniversitemiz tarafından yürütülmektedir.

Kanıtlar: <https://sks.nku.edu.tr/>

<https://www.nku.edu.tr/tr/universite/s/19715>

32. B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.(3 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Birimimizde özel yaklaşım gerektiren öğrencilerimize yönelik düzenlemeler YÖK Engelli Öğrenci Komisyonu kararlarına göre uygulanmaktadır. Bu kapsamda üniversitemiz engelli öğrenci biriminden destek alınmaktadır. Ayrıca birimimizde Özel Gereksinimli Öğrenciler İçin Eğitimde Fırsat Eşitliği Yönergesi uygulanmaktadır. Resim bölümü özel yetenek sınavlarında engelli öğrencilerimize yönelik ayrı kontenjan ilan etmekte ve sınav sonuçlarını ayrı değerlendirmektedir. Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanması Üniversitemiz tarafından yapılmaktadır.

Kanıtlar:

Engelli Öğrenci Birimi: <https://engelsiz.nku.edu.tr/>

Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Özel Yetenek Sınavı
Yönergesi: <https://gsf.nku.edu.tr/yonetmelikler/0/s/5823/27653>

T.C. Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Özel Gereksinimli Öğrenciler İçin Eğitimde Fırsat Eşitliği
Yönergesi: [Yönerge.pdf](#)

33. B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.(3 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır. Birimimizde 6 adet topluluk bulunmaktadır. Bu topluluklar yılda iki kez kültürel ve sosyal faaliyetler düzenlemektedirler. Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif kültürel ve sosyal faaliyetler SKS tarafından organize edilmektedir.

Kanıtlar:

Topluluklar Web Sayfası: <https://topluluklar.nku.edu.tr/>

34. B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.(4 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Birimimizde Akademik Atama ve Yükseltme Süreçleri Üniversitemiz Atama ve Yükseltme Yönergesi ve 2547 Sayılı YÖK Kanuna göre uygulanmaktadır. Birime dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usülleri 2547 sayılı kanunun 31 ve 40 sayılı maddeleri uyarınca gerçekleştirilmektedir.

Kurumdakidersgörevlendirilmelerindeeğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi sağlanmaktadır. Hedeflenen nitelikte mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla ihtiyaç halinde kadro talepleri veya ünvan değişikliğine dair kadro talepleri Bölüm Kurulları önerisi ile alınır, Fakülte Yönetim Kurulunda değerlendirilmekte ve rektörlüğümüze iletilmektedir.

Kanıtlar:

Akademik Atama ve Yükseltme Yönergesi: <https://personel.nku.edu.tr/Yonergeler/0/s/4345/16359>

Birim Dışı Ders Görevlendirilmesi: [Ogretim Elemani Ihtiyaci.pdf](#)

35. B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.(3 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Birimimiz öğretim elemanları kurumun düzenlediği hizmet içi eğitim kurs ve seminerlere katılmaktadır. Bu eğitimler Personel Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Aynı zamanda Sürekli Eğitim Merkezinin akademisyenlerinin bilgi ve tecrübesini geliştirmeye yönelik sağladığı çeşitli kurslar ve sertifika programları açılmaktadır. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için üniversitemiz tarafından sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri düzenlenmektedir.

Kanıtlar:

Eğiticilerin Eğitimi Sertifika

Programı: <https://bhi.nku.edu.tr/haberler/%C3%9CniversitemizAkademisyenlerineY%C3%B6nelikOlarakD%C3%BCzenlenen%E2%80%98E%C4%9FeticilerinE%C4%9FitimiSertifikaProgram%C4%B1%E2%80%99Geni%C5%9FBirKat%C4%B1%C4%B1mileGer%C3%A7ekle%C5%9Ftirildi/s/53436>

Sürekli Eğitim Merkezi: <https://sem.nku.edu.tr/>

Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Hizmet İçi Eğitim

Programı: <https://bhi.nku.edu.tr/haberler/Tekirda%C4%9FNam%C4%B1kKemal%C3%9CniversitesiHizmet%C4%B0%C3%A7iE%C4%9FitimProgram%C4%B1kapsam%C4%B1ndaBilimselAra%C5%9Ft%C4%B1rmaProjeleriE%C4%9Fitimiger%C3%A7ekle%C5%9Ftirildi./m/54228>

36. B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.(4 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Birimimiz kadrosunda bulunan öğretim elemanlarına bir önceki yıl faaliyetleri dikkate alınarak elde edilen puan üzerinden Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği esasları uyarınca ödeme yapılmaktadır. Ayrıca eğitim-öğretim kadrosunun bilimsel aktivitelere katılması amacıyla BAP esasları uyarınca teşvik verilmektedir. Öğretim üyelerinin bir uluslararası, bir ulusal olmak üzere iki araştırma projesi, iki lisansüstü tez projesi aynı zamanlı olmak üzere BAP birimi aracılığı ile destek verilmektedir.

Kanıtlar:

Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği: <https://akademiktesvik.nku.edu.tr/Yonetmelik/0/s/17084/22857>

BAP Uygulama Esasları: <https://bap.nku.edu.tr/Y%C3%B6nergeler/0/s/20625/27680>

BAP Uygulama Yönergesi: <https://bap.nku.edu.tr/Y%C3%B6nergeler/0/s/20625/27680>

Ödül Teşvik Yönergesi: <https://bap.nku.edu.tr/Y%C3%B6nergeler/0/s/20625/27680>

37. C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.(4 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Bilimsel Araştırma Projelerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, izlenmesi ve sonuçların değerlendirilmesine ilişkin süreç BAP Uygulama Yönergesi ile gerçekleştirilmektedir. Bu süreçteki tüm işlemler BAP Otomasyonu ile yürütülmektedir. TÜBİTAK, KOSGEB, Kalkınma Ajansı Projelerinde yer alan öğretim elemanlarımızın görevlendirme süreçleri, TNKÜ Döner Sermaye İşletmesi / TTO Araştırma ve Geliştirme, Tasarım ve Yenilik proje ve faaliyetleri uygulama usul ve esasları kapsamında ARGE ve Yenilik Değerlendirme Komisyonu Başkanlığı tarafından değerlendirilmektedir. Birimimizde BAP ve TÜBİTAK kaynaklı projeler yapılmakta ve yürütülmektedir.

Kanıtlar:

BAP Uygulama Yönergesi: <https://bap.nku.edu.tr/Y%C3%B6nergeler/0/s/20625/27680>

Birim NKÜ BAP Projeleri Listesi: <https://projelerimiz.nku.edu.tr/baprojeler/0/s/7676/10420>

38. C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.(3 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Birimimizde araştırma amaçlı ihtiyaç duyulan kaynakların önemli bir kısmı BAP, TÜBİTAK, Kalkınma Ajansı vb. destekli projeler ile karşılanmaktadır. İlgili projeler Uygulama Esasları ve Yönergeleri kapsamında hazırlanmaktadır. Radyo Televizyon ve Sinema Bölümünde eğitim-öğretimi desteklemek amacıyla Bilimsel Altyapı Projesi yapılmıştır.

Kanıtlar:

BAP Uygulama Esasları: <https://bap.nku.edu.tr/Y%C3%B6nergeler/0/s/20625/27680>

BAP Uygulama Yönergesi: <https://bap.nku.edu.tr/Y%C3%B6nergeler/0/s/20625/27680>

Birim NKÜ BAP Projeleri Listesi: <https://projelerimiz.nku.edu.tr/bapprojeler/0/s/7676/10420>

39. C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.(3 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Birimimizde yalnızca Peyzaj Mimarlığı Anabilim Dalında Doktora Programı bulunmaktadır. Bu kapsamda, Fen Bilimleri Enstitüsü öğrenci alım süreçleri izlenmektedir. Daha önceki dönemlerde 100/2000 öncelikli alanlar programı kapsamında bölüm doktora mezunu vermiştir. Bu mezunlar akademik personel olarak diğer üniversitelerde çalışmaktadır.

Kanıtlar:

Fen Bilimleri Enstitüsü Peyzaj Mimarlığı Anabilim Dalı Doktora Programı: <https://fbe-pmdk.web.nku.edu.tr/>

40. C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.(2 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Birimimizde üniversitemiz Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama İlkeleri Yönergesinde yer alan kriterler ve akademik faaliyetlerden kazanılan puanlar esas alınarak alınacak personelin yetkinlikleri ortaya konulmaktadır.

41. C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.(3 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Birimimizde ulusal düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir. Şehir Bölge Planlama, Mimarlık ve Peyzaj Mimarlığı Bölümlerinin ortaklaşa katılımının sağlandığı Kentsel Tasarım Yüksek Lisans programı kapsamında öğrencilere yönelik eğitim verilmektedir. Ayrıca Grafik Tasarım, Resim Bölümlerinin ortaklaşa katılımının sağlandığı Görsel İletişim Yüksek Lisans Programı açılması için de girişimler sürdürülmektedir. Ayrıca Fakültemiz bölümlerince Ulusal ve Uluslararası kuruluşların iştirakiyl düzenlenen faaliyetler bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Altı Nokta Körler Derneği Tekirdağ Şubesi ve Mimarlar Odası Tekirdağ Şubesi ile Gerçekleştirilen Dokunsal Mimarlık Atlası Projesi:

<https://gstmf-m.web.nku.edu.tr/Etkinlik:DokunsalMimarl%C4%B1kAtlas%C4%B1/haberayrinti/m/0/64734/255>

Erasmus Protokolü kapsamında gerçekleştirilen çalıştaylar:

<https://gsf-r.web.nku.edu.tr/ErasmusProtokol%C3%BCKapsam%C4%B1nda%C3%87al%C4%B1%C5%9Ftaylar/haberayrinti/m/0/64322/576>

42. C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.(4 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Birimimiz öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerine ilişkin veri girişleri Akademik Veri Erişim Sistemi (AVES) üzerinden yapılmakta olup bu veriler doğrultusunda değerlendirilmektedir. AVES sistemi yıllara göre birim ve öğretim üyeleri bazında, yayın sayıları, atıf sayıları, proje sayıları vb. istatistikler üzerinden değerlendirilmektedir. Ayrıca birimiz öğretim elemanlarının bir önceki yıla ilişkin araştırma faaliyetlerine yönelik çalışmaları Akademik Teşvik Ödeneği Yönergesi kapsamında hazırlanarak ilgili sonuçlar her yıl düzenli olarak üniversitemiz web sayfasında duyurulmaktadır. Bununla birlikte her ay ilgili öğretim elemanından akademik performans göstergeleri ve kanıtları istenmektedir. Bu göstergeler ESAS aracılığıyla güncellenmektedir.

Kanıtlar:

Birim Performans Göstergeleri: <https://gsf.nku.edu.tr/PerformansG%C3%B6stergeleri/0/s/563/24663>

AVES Birim Yayın

İstatistikleri: <https://aves.nku.edu.tr/yayinlar/bilimselyayinlar/VGNVNw9hBDYGkVmqAmAFIAbxV2NUYw-->

Akademik Atama ve Yükseltme Yönergesi: <https://personel.nku.edu.tr/Yonergeler/0/s/4345/16359>

43. C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.(4 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Birim Öğretim elemanlarının araştırma performansları aylık ve yıllık bazda izlenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansları aynı zamanda yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, fakültemiz performans göstergeleri sayfasında, aves sisteminde ve her yıl ocak ayında yapılan akademik teşvik başvuru sisteminde görülmektedir.

Kanıtlar:

Birim Performans Göstergeleri: <https://gsf.nku.edu.tr/PerformansG%C3%B6stergeleri/0/s/563/24663>

Birim Aves

İstatistikleri: <https://aves.nku.edu.tr/yayinlar/bilimselyayinlar/BzBUM1swCDoPmFmqBWcGl1SjADRRZg-->

44. D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.(3 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Birimimizde Toplumsal Katkı amaçlı çeşitli proje ve işbirlikleri bulunmakta ve sergiler düzenlenmektedir. Yıl içinde ülkemiz gündemine katkı sağlayacak içerikte faaliyetler düzenlenmektedir.

Kanıtlar:

Dokunsal Mimarlık Atlası

Sergisi: <https://gstmf-m.web.nku.edu.tr/Etkinlik:DokunsalMimar%C4%B1kAtlas%C4%B1/haberayrinti/m/0/64734/255>

Tekirdağ Akademi Köprüsü

Projesi: <https://gsf.nku.edu.tr/Tekirda%C4%9FAkademik%C3%B6pr%C3%BCs%C3%BCProjesiKapsam%C4%B1ndaLise%C3%96%C4%9FrencileriFak%C3%BCitemizdeAt%C3%B6lyelereKat%C4%B1ld%C4%B1./haberayrinti/m/0/63540/29>

Bugünün Değerleri ile Yarının Kentini Planla Atölyesi:

NKUBAP Çalıştayı_Altı Nokta Körler Derneği ile

Çalıştay: https://gstmf-m.web.nku.edu.tr/Etkinlik:NKUBAP%C3%87al%C4%B1%C5%9Ftay%C4%B1_Alt%C4%B1NoktaK%C3%B6rlerDerne%C4%9Fiile%C3%87al%C4%B1%C5%9Ftay/haberayrinti/m/0/60459/255

Ulusal Peyzaj Mimarlığı Günü Farkındalık

Etkinliği: <https://gsf-pm.web.nku.edu.tr/PeyzajMimar%C4%B1%C4%9F%C4%B1Stand%C4%B1Rekt%C3%B6rl%C3%BCBinas%C4%B1ndaZiyaret%C3%A7ilerleBulu%C5%9Ftu/haberayrinti/m/0/59624/69>

45. D.1.2. Kaynaklar

Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.(3 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında birimlerimizin mali kaynaklarının büyük bir bölümü rektörlük tarafından sağlanmaktadır. Birim döner sermayesi de bu tür faaliyetlere kaynak sağlayacak niteliktedir. Bu tür faaliyetler için SKS ve İdari İşler Daire Başkanlığı tarafından destek sağlanmaktadır.

46. D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.(4 Puan)

DENETÇİ NOTU & KANIT AÇIKLAMASI

Üniversitemiz toplumsal katkı süreçlerine ve faaliyetlerine bağlı kalarak; ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve Kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. Özellikle birimimiz sergi faaliyetleri ile toplumsal katkı faaliyetlerini yerine getirmektedir. Bu tip faaliyetler aylık performans göstergeleri aracılığıyla toplanarak 3'er aylık periyotlarla ESAS üzerinden sisteme kaydedilmektedir.