

NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ
2012 – 2013 BAHAR YARIYILI YATAY GEÇİŞ
Başvuru Koşulları

- 1- Yatay geçişler, “Kurumlar Arası” ve “Kurum İçi” olmak üzere Meslek Yüksekokul programları arasında yapılır.
 - a) **Kurumlar Arası Yatay Geçiş:** Diğer üniversitelerin meslek yüksekokulları ile Üniversitemiz meslek yüksekokullarının eşdeğer diploma programları arasında ve Yükseköğretim Kurulu tarafından yayınlanan kontenjanlar çerçevesinde yapılır. Kurumlar arası yatay geçiş için öğrencinin kayıtlı olduğu programda bitirmiş olduğu dönemlere ait genel not ortalamasının en az 100 üzerinden 60 olması şarttır. Başarı şartını sağlayamayan ancak merkezi yerleştirme puanı geçiş yapmak istediği diploma programının taban puanına eşit veya yüksek olan adaylar yatay geçiş başvurusu yapabilir. Bu şekilde başvuran adaylar, başarı şartını yerine getirerek başvuran adayların yerleştirmesi bittikten sonra boş kalan kontenjan olması halinde değerlendirilirler.
 - b) **Kurum İçi Yatay Geçiş** : Üniversitemiz bünyesindeki meslek yüksekokullarının kendi bünyesindeki veya üniversitemizin diğer meslek yüksekokulları içinde yer alan diploma programlarına ilgili yönetim kurulu tarafından belirlenen kontenjanlar dahilinde yatay geçiş yapılabilir. Kontenjanlar ÖSYM Kılavuzunda öngörülen öğrenci kontenjanının yüzde onbeşini geçmeyecek biçimde tespit edilir. Kurum içi yatay geçiş kontenjanları ve ilgili diploma programının son dört yıla ait taban puanları, son başvurunun kabul edileceği günden en az 15 gün öncesinde kurumun internet sayfasında ilan edilir. Programların kurum içi kontenjanları meslek yüksekokulu bünyesinde yer alan diploma programları ile diğer meslek yüksekokulları bünyesindeki diploma programları için ayrı ayrı belirlenebilir. Meslek yüksekokullarının yönetim kurulları farklı merkezi yerleştirme puan türü ile öğrenci kabul eden diploma programları arasında yatay geçiş kontenjanı ilan edebilirler. Bu şekilde yatay geçiş başvurusu yapacak öğrencinin merkezi sınava girdiği yıl itibarıyla geçmek istediği diploma programı için geçerli olan puan türünde aldığı merkezi yerleştirme puanının, geçmek istediği diploma programının en düşük taban puanından az olmaması şartı aranır.
- 2- Kurum içi ve kurumlar arası yatay geçiş yapmak üzere başvuran öğrenciler ayrılacağı kurumdaki tüm derslerinden başarılı olmalıdırlar.
- 3- Kamu kurum ve kuruluşlarında asli ve sürekli kamu hizmetlerinde görevlendirilenlerin, sürekli olarak bir başka yere atanmaları halinde, kendileri ile bakmakla yükümlü oldukları çocukları ve eşleri, eğitim-öğretim yılının başlamasından itibaren en geç bir ay içinde kayıtlı oldukları diploma programına girişteki merkezi yerleştirme puanları, gidecekleri yükseköğretim kurumundaki diploma programının yerleştikleri yıl itibarıyla taban puanından daha yüksek olmak şartı ile kontenjan aranmaksızın nakledilebilirler.
- 4- Yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından yatay geçişte öğrencinin anne veya babasının, devlet hizmetinde görevli ise görevinin sona ermesi sebebiyle Türkiye’ye dönmesi, işçi ise kesin dönüş yapması halinde, yabancı dil sınıfı hariç en az bir yıl okumuş ve yılsonu sınavlarının tamamını başarı ile vermiş olması yatay geçiş başvurusu için yeterlidir. Yatay geçiş başvurusu yapılan yükseköğretim kurumunun ilgili yönetim kurulları bu yolla başvuran öğrencileri yurt dışı yatay geçiş kontenjanı kapsamında dışında değerlendirir.
- 5- Herhangi bir disiplin cezası almış olanlar yatay geçiş başvurusu yapamazlar.
- 6- İkinci öğretimde öğrenim gören öğrenciler, ikinci öğretim programlarından normal örgün öğretim programlarına yatay geçiş yapamazlar. Ancak, hazırlık sınıfı hariç, buldukları sınıfın bütün derslerini vermek ve ilk %10’a girmek suretiyle bir üst sınıfa geçmiş olan öğrenciler ikinci öğretim için öngörülen ücreti ödemek ve not ortalaması ile kontenjan koşulları içinde kalmak kaydıyla normal örgün öğretim programlarına yatay geçiş yapabilir. Normal örgün öğretimden ikinci öğretime yatay geçiş yapılabilir. Bu yatay geçişler de örgün öğretimde uygulanan mevzuat hükümlerine tabidir. Ancak, geçiş yapan bu öğrenciler ikinci öğretim için öngörülen ücreti ödemek zorundadırlar.
- 7- Açık ve uzaktan öğretimden örgün öğretim programlarına geçiş yapılabilmesi için, öğrencinin öğrenim görmekte olduğu programdaki genel not ortalamasının 100 üzerinden 80 veya üzeri olması veya kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanının, geçmek istediği üniversitenin diploma programının o yılki taban puanına eşit veya yüksek olması gerekir.

Başvuruların Değerlendirilmesi

- 8- Başvurusu olan tüm adayların isimleri, geldiği kurumdaki Ağırlıklı Genel Not Ortalamasına (AGNO) göre en yüksek puandan başlanarak sıralanmış biçimde ilgili yüksek öğretim kurumunun internet sayfasında ilan edilir.
- 9- Yeterli şartları taşıyan aday olması halinde aynı sayıda asıl ve yedek aday belirlenir. Takvimde belirlenen süre içinde başvurmayan asıl adaylar yerine yedeklerin başvurusu alınır. Yatay geçiş hakkı kazanan öğrencilerin intibak programları, bu öğrencilerin yeni akademik yarıyla diğer öğrencilerle aynı tarihte başlamasını sağlayacak biçimde yapılır.
- 10- Başvurunun kontenjandan fazla olması ve Ağırlıklı Genel Not Ortalamasının (AGNO) eşitliği durumunda, Merkezi Yerleştirme puanlarına da bakılarak puanı yüksek olan aday sıralamaya alınır.
- 11- Dörtlü ve Yüzlü sisteme göre notların dönüştürülmesinde YÖK tarafından düzenlenen not dönüşüm tablosu kullanılır.
- 12- Yatay geçişleri kesinleşen öğrencilerin yeni durumları, geçiş ve intibak işlemleri kesinleştikten itibaren beş gün içinde yükseköğretim veri tabanına (YÖKSİS) işlenmek üzere Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığına yazılı olarak bildirilir.

Başvuru İçin Gerekli Belgeler

1. Not Durum Belgesi (Transkript) : Başvuran öğrencinin ayrılacağı kurumdaki alacağı, izlediği bütün dersleri ve bu derslerden aldığı notları gösteren onaylı belge (kopya kabul edilmez).
2. Başvuru dilekçesi (dilekçede başvuru program belirtilmelidir)
3. Yurt dışından yapılan başvurularda;
 - a. Adayın öğrenim gördüğü Üniversite Yükseköğretim Kurulunca tanınıyor olmalıdır.
 - b. Belgelerin asıl veya noter tasdikli sureti ile Türkçe tercüme, belgeleri,
 - c. Yükseköğretim Kurumunu tanıtan (dersler ve ders içeriklerini belirten) doküman.
4. Disiplin cezası almadığına ilişkin belge.
5. Ders müfredatları ve ders içerikleri.

NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ 2012 – 2013 BAHAR YARIYILI YATAY GEÇİŞ BAŞVURU VE DEĞERLENDİRME TAKVİMİ

Başvuru ve Değerlendirme Takvimi

| | |
|--|------------------|
| Yatay geçiş için Meslek Yüksekokullarına en son başvuru tarihi (Bütün belgeler tamamlanmış olmalıdır) | 05 Şubat 2013 |
| Yatay geçiş başvurularına ilişkin sonuçlarının ilanı | 08 Şubat 2013 |
| Asıl olarak yerleşenlerin kayıtları | 12-14 Şubat 2013 |
| Yedek olarak yerleşenlerin kayıtları | 15 Şubat 2013 |

NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ
YATAY GEÇİŞ BAŞVURU FORMU

Namık Kemal Üniversitesi

..... Fakültesi Dekanlığı'na/ Yüksekokulu Müdürlüğü'ne

Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" uyarınca Üniversitenize yatay geçiş yapmak istiyorum. Durumuma ilişkin bilgiler aşağıda belirtilmektedir.

Bu dilekçede verilen tüm bilgiler bana aittir ve doğrudur. Kayıt hakkı kazandığım takdirde, başvuru ve kayıt koşullarına uymayan bir durumun ortaya çıkması durumunda kaydımın iptalini kabul ediyorum.

Bilgilerinizi ve gereğini saygılarımla arz ederim.

..... / /

İMZA

Adı ve Soyadı

| ÖĞRENİMİ SÜRDÜRÜLEN | | YATAY GEÇİŞ İÇİN BAŞVURULAN | |
|---------------------------------------|---|-----------------------------|---|
| Üniversite | | Fakülte/Yüksekokul | |
| Fakülte/Yüksekokul/MYO | | Meslek Yüksekokulu | |
| Bölüm/Program | | Bölüm/Program | |
| Öğretim Şekli | Normal Öğretim <input type="checkbox"/> İkinci Öğretim <input type="checkbox"/> | Öğretim Şekli | Normal Öğretim <input type="checkbox"/> İkinci Öğretim <input type="checkbox"/> |
| Sınıf/Yarıyıl | | Sınıf/Yarıyıl | |
| Ağırlıklı Genel Not Ortalaması (AGNO) | | Öğretim Yılı/Dönemi | |

İLETİŞİM BİLGİLERİ

Adres:

.....

.....

Telefon:

e-posta: