****

**TEKİRDAĞ NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ**

**SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU**

**2022 YILI**

**BİRİM İDARE**

**FAALİYET RAPORU**

# SUNUŞ

Bu belge ile Namık Kemal Üniversitesi Meslek Yüksekokulu Müdürlüğünün “2021 Yılı Birim Faaliyet Raporu” belgede yer alan başlıklar altında, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 41’inci maddesi doğrultusunda “ Kamu İdarelerinde Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik” hükümlerine uygun olarak hazırlanmıştır.

Faaliyet raporunun hazırlanmasında;

* Mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğunun sağlanması,
* Bilgilerin doğru, güvenilir, önyargısız ve tarafsız olması ilkeleri ile açıklık, tutarlılık ve diğer raporlama ilkelerine uygun olarak hazırlanması esas alınmıştır.

Gereği için bilgilerinize arz ederim.

**Adı : Gökmen**

**Soyadı : KANTAR**

**Unvanı : Doç. Dr.**

**İmza :**

İçindekiler Tablosu

[SUNUŞ i](#_Toc124344829)

[I. GENEL BİLGİLER 1](#_Toc124344830)

[A.Misyon ve Vizyon 2](#_Toc124344831)

[B.Yetki, Görev ve Sorumluluklar 2](#_Toc124344832)

[C.İdareye İlişkin Bilgiler 4](#_Toc124344833)

[1.Fiziksel Yapı 4](#_Toc124344834)

[2.Teşkilat Yapısı 8](#_Toc124344835)

[3.Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı 9](#_Toc124344836)

[4.İnsan Kaynakları 10](#_Toc124344837)

[5.Sunulan Hizmetler 24](#_Toc124344838)

[6.Yönetim ve İç Kontrol Sistemi 51](#_Toc124344839)

[II. AMAÇLAR ve HEDEFLER 51](#_Toc124344840)

[A.Temel Politika ve Öncelikler 51](#_Toc124344841)

[B.İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler 52](#_Toc124344842)

[III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER 52](#_Toc124344843)

[A.Mali Bilgiler 52](#_Toc124344844)

[1.Bütçe Uygulama Sonuçları: 52](#_Toc124344845)

[B.Performans Bilgileri 54](#_Toc124344846)

[1.Program Alt Program, Faaliyet Bilgileri 54](#_Toc124344847)

[2.Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi 54](#_Toc124344848)

[3. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları 54](#_Toc124344849)

[4.Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi 63](#_Toc124344850)

[IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ 63](#_Toc124344851)

[A.Üstünlükler 63](#_Toc124344852)

[B.Zayıflıklar 63](#_Toc124344853)

[C.Değerlendirme 63](#_Toc124344854)

[V. ÖNERİ VE TEDBİRLER 64](#_Toc124344855)

# 

# I. GENEL BİLGİLER

**İletişim Bilgileri**

Adres : Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Sosyal Bilimler MYO Namık Kemal Mah.

Kampüs Cad. Süleymanpaşa/TEKİRDAĞ

İletişim : 0 282 250 34 00

e-mail : sbmyo@nku.edu.tr

**Tarihsel Gelişimi**

Meslek Yüksekokulumuz Milli Eğitim Bakanlığı Örgün Yükseköğretim Genel Müdürlüğü - Yaygın Eğitim Kurumu (YAY-KUR) Dairesi Başkanlığı’na bağlı olarak 15 Ekim 1976 tarihinde kurulmuş olup, Ertuğrul Mahallesi Kızılay Caddesi’ndeki mülkiyeti Özel İdare Müdürlüğü’ne ait olan ve bugün Namık Kemal İlköğretim Okulu olarak hizmet veren binada, 19 Kasım 1976 tarihinden itibaren Sosyal Bilimler Bölümü ve Hayati Bilimler Bölümü’ne öğrenci alarak eğitim ve öğretim etkinliğine başlamıştır. Bu bölümlere ait meslek programlarından (Pazarlama, Sevk ve İdare, Hayvan Besiciliği) ilk mezunlarını 1977-1978 öğretim yılı sonunda vermiştir.

1978-1979 öğretim yılında Meslek Yüksekokullarının Teknik Bilimler, Hayati Bilimler ile Sosyal Bilimler bölümlerine Türkiye genelinde öğrenci alımı yapılmayıp mektupla eğitim gören ikinci sınıfa geçen YAYKUR öğrencilerini Milli Eğitim Bakanlığı’nca naklen yerleştirilmeleri nedeniyle yalnızca ikinci sınıf programları uygulanarak ikinci devre mezunlarını vermiş ve bu öğretim yılı sonu itibariyle öğrencisiz kalan MYO’ları kapatılmış, “Teknik Yüksekokul” adı altında yeni bir yapılanmaya karar verilmiştir. Ancak, iki ay sonra bu karar iptal edildiğinden MYO’ları yeniden Türkiye genelinde eğitim-öğretim etkinliğine 1980-1981 öğretim yılında Teknik Bilimler ile Sosyal Bilimler bölümlerine öğrenci alarak başlamış ve öğretim sürecine devam etmiştir.

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu gereğince Yükseköğretim Kurumlarının yeniden teşkilatlanmasını düzenlemek için çıkarılan ve 20 Temmuz 1982 tarihli Resmi Gazetede yayınlanan 41 Sayılı Kanun Hükmündeki Kararname ile yeni kurulan Trakya Üniversitesi Tekirdağ Ziraat Fakültesi Dekanlığına bağlanan Tekirdağ Meslek Yüksekokulu, 1981-1982 eğitim-öğretim yılında Milli Eğitim Bakanlığı’na bağlı olarak son mezunlarını İşletme-Muhasebe, Elektronik meslek programlarında vererek toplam 450 öğrenci mezun etmiştir.

1982-1983 Eğitim-Öğretim yılından itibaren Trakya Üniversitesi Tekirdağ Ziraat Fakültesi Dekanlığına bağlı olarak faaliyetini sürdüren Tekirdağ Meslek Yüksekokulu, Teknik Programlarda eğitim-öğretim ve yeni yapılanma neticesinde ilave edilen Elektrik, Motor ve Fermantasyon programlarıyla eğitim-öğretim faaliyetini genişletip, gelişme sürecine girmiştir.

1987-1988 eğitim öğretim yılında yüksekokulun öngörülen başarı kriterlerine sahip olması nedeniyle, YÖK/Dünya Bankası 2. Endüstriyel Eğitim Projesi’ne dâhil edilmiştir. Proje katkısıyla öğretim elemanları ABD ve İngiltere’de eşdeğer kurumlarda eğitim almıştır. Elektrik, Gıda Teknolojisi, Haberleşme, Kontrol Sistemleri Teknolojisi, Makine, İklimlendirme-Soğutma, Tarım Alet ve Makineleri Programları Proje katkısıyla açılmıştır.

1992-1993 eğitim-öğretim yılından itibaren Meslek Yüksekokulu Tekirdağ Ziraat Fakültesi ile birlikte Değirmenaltı mevkiindeki kampüste hizmet vermeye başlamıştır.

Meslek Yüksekokulumuz 2006 yılında kurulan Namık Kemal Üniversitesi’ne bağlanmış olup YÖK Başkanlığının 2547 sayılı Kanunun 2880 sayılı Kanun’la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, 23.05.2008 tarihinde Sosyal Bilimler ve Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulları olarak ikiye ayrılmıştır.

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulumuz şu anda 7 bölüm 9 program, 33 öğretim elemanı ile yaklaşık 3037 öğrenciye hizmet vermektedir.

## Misyon ve Vizyon

**Misyon**

Dünyadaki gelişmeleri takip ederek, yenilikçi ve özgün yöntemler kullanarak, bilimsel gelişime katkı sağlayacak, alanında donanımlı, demokratik değerlere saygılı, kişisel gelişime ve eleştiriye açık insanlık yararına çalışacak bireyler yetiştirmek; akıl ve bilimin ışığında toplum yararına yeni bilim ve teknolojiler üreterek, kalkınmayı sürdürülebilir kılmak.

**Vizyon**

Teknolojik altyapısıyla uygulamalı eğitim-öğretim ve bilgi odaklı araştırma faaliyetlerini benimseyen; insanlık ve doğa yararına hizmet eden gelecekten emin nesillere olanak sağlayan tercih edilen bir üniversite olmak.

## Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek, ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek.

Yüksekokulların Organları, Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kuruludur.

**Yüksekokul Müdürü**

3 yıl için Rektör tarafından atanır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından 3 yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdür’e görev başında olmadığı zaman yardımcılarından biri vekâlet eder. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir müdür atanır.

Yüksekokul müdürünün görev yetki ve sorumlulukları:

1. Yüksekokul kurullarına başkanlık etmek, bu kurulların kararlarını uygulamak ve yüksekokul birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak
2. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde yüksekokulun genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek
3. Yüksekokulun ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesiyle birlikte rektörlüğe bildirmek, yüksekokulun bütçesi ile ilgili öneriyi yüksekokul yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak
4. Yüksekokulun birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak
5. 2547 sayılı yükseköğretim kanunu ile kendisine verilen diğer görevleri yapmak

Yüksekokulun ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında öğrencilerin gerekli sosyal hizmetlerinin sağlanmasında, eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçların alınmasında Rektöre karşı birinci derecede sorumludurlar.

**Yüksekokul Kurulu**

Müdürün başkanlığında müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya anabilim dalı başkanlarından oluşur. 2547 sayılı yükseköğretim kanunu ile fakülte kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

**Yüksekokul Yönetim Kurulu**

Müdürün başkanlığında müdür yardımcıları ile müdürce gösterilecek 6 aday arasından yüksekokul kurulu tarafından 3 yıl için seçilecek 3 öğretim üyesinden oluşur. Bu kurul 2547 sayılı yükseköğretim kanunu ile fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

## İdareye İlişkin Bilgiler

### 1. Fiziksel Yapı

**1.1. Taşınmazlar**

**1.1.1. Kurumsal Alanlar**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Yerleşkeler/Kullanim Amaci/Tesis Adi** | **2022 Yılı Toplam Açık Alan (m2)** | | |
| **Kuruma Ait** | **Tahsisli** | **Diğer**  **(Kiralık vb.)** |
| - | - | - | - |
| - | - | - | - |
| **TOPLAM** | | | |
| (\*) Varsa İlgili Açıklama | | | |

**Tablo 1****: Tekirdağ Namık Üniversitesi Açık Alanları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Birimi** | **2022 Yılı Toplam Kapalı Alan (m2)** | | |
| **Kuruma Ait** | **Tahsisli** | **Diğer**  **(Kiralık vb.)** |
| SBMYO | 2851 M2 | - | - |
| - | - | - | - |
| **TOPLAM 2851 M2** | | | |
|  | | | |

**Tablo 2: Tekirdağ Namık Üniversitesi Kapalı Alanları**

**1.1.2. Eğitim Alanları**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitim Alanı** | **Sayı (Adet )** | **Alanı (m2)** |
| Anfi | **-** | **-** |
| Sınıf | **11** | **810,29 m2** |
| Bilgisayar Laboratuvarı | **1** | **118,03 m2** |
| Harita Çizim Odası | **1** | **69,53 m2** |
| Uygulama Atölyesi | **1** | **46,92 m2** |
| Uygulama Mutfağı | **1** | **250 m2** |
| **TOPLAM** | **15** | **1294,77 m2** |

**Tablo 3: Eğitim Alanı**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eğitim Alanı** | **Kapasitesi 0-50** | **Kapasitesi 51-75** | **Kapasitesi 76-100** | **Kapasitesi 101-150** | **Kapasitesi 151-250** | **Kapasitesi 251-üzeri** |
| Anfi |  |  |  |  |  |  |
| Sınıf | **1** | **7** | **3** |  |  |  |
| Bilgisayar Lab. |  | **1** |  |  |  |  |
| Harita Çizim Odası | **1** |  |  |  |  |  |
| Uygulama Atölyesi | **1** |  |  |  |  |  |
| Uygulama Mutfağı | **1** |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** | **4** | **8** | **3** |  |  |  |

**Tablo 4: Eğitim Alanları Derslik Kapasiteleri**

**1.1.3-Sosyal Alanlar**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Alan Tanımı** | **Sayı (Adet)** | **Alanı (m2)** | **Kapasitesi (Kişi)** |
| Kantin | **-** | **-** | **-** |
| Kafeterya | **-** | **-** | **-** |
| Öğrenci Yemekhanesi | **-** | **-** | **-** |
| Personel Yemekhanesi | **-** | **-** | **-** |
| Misafirhane | **-** | **-** | **-** |
| Dolu Lojman | **-** | **-** | **-** |
| Boş Lojman | **-** | **-** | **-** |
| Kapalı Spor Tesisleri | **-** | **-** | **-** |
| Açık Spor Tesisleri | **-** | **-** | **-** |
| Sinema Salonu | **-** | **-** | **-** |
| Eğitim ve Dinlenme Tesisleri | **-** | **-** | **-** |
| Öğrenci Kulüpleri | **-** | **-** | **-** |
| Mezun Öğrenciler Derneği | **-** | **-** | **-** |
| Okul Öncesi Alanları | **-** | **-** | **-** |
| **TOPLAM** | **-** | **-** | **-** |

**Tablo 5 : Sosyal Alanlar**

**Öğrenci Yurtları**

**Tablo 6: Öğrenci Yurtları**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Alan Sayısı/Ölçüsü** | **Yatak Sayısı 1** | **Yatak Sayısı 2** | **Yatak Sayısı 3-4** | **Yatak Sayısı**  **5 ve üzeri** |
| Oda sayısı | **-** | **-** | **-** | **-** |
| Alanı m2 | **-** | **-** | **-** | **-** |

**Toplantı – Konferans Salonları**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Alan Tanımı** | **Sayı (Adet)** | **Alanı (m2)** | **Kapasitesi 0-50** | **Kapasitesi 51-75** | **Kapasitesi 76-100** | **Kapasitesi 101-150** | **Kapasitesi 151-250** | **Kapasitesi 251-üzeri** |
| Toplantı Salonu | **1** | **44,89** | **12** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| Konferans Salonu | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| Seminer Salonu | **1** | **68,54** | **-** | **55** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **TOPLAM** | **2** | **113,43** | **12** | **55** |  |  |  |  |

**Tablo 7: Toplantı – Konferans Salonları**

**1.1.4. Hizmet Alanları**

**Akademik Personel Hizmet Alanları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Alan Tanımı** | **Sayısı (Adet)** | **Alanı (m2)** | **Kullanan Kişi Sayısı** |
| Çalışma Odası | 22 | 462 m2 | 33 |
| **TOPLAM** | **22** | **462 m2** | **33** |

**Tablo 8: Akademik Personel Hizmet Alanları**

**İdari Personel Hizmet Alanları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Alan Tanımı** | **Sayısı (Adet)** | **Alanı (m2)** | **Kullanan Kişi Sayısı** |
| Servis | **-** | **-** | **-** |
| Çalışma Odası | 7 | 114 m2 | 10 |
| **TOPLAM** | **7** | **114 m2** | **10** |

**Tablo 9: İdari Personel Hizmet Alanları**

**1.1.5-Ambar Alanları**

**Tablo 10: Ambar Alanları**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Alan Tanımı** | **Sayısı (Adet)** | **Alanı (m2)** |
| Ambar Alanı | 2 | 42 m2 |
| **TOPLAM** | **2** | **42 m2** |

**1.1.6-** **Arşiv Alanları**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Alan Tanımı** | **Sayısı (Adet)** | **Alanı (m2)** |
| Arşiv Alanları | 1 | 115 m2 |
| **TOPLAM** | **1** | **115 m2** |

**Tablo 11:** **Arşiv Alanları**

**Tablo 12: Atölyeler**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Alan Tanımı** | **Sayısı (Adet)** | **Alanı (m2)** |
| Atölyeler | 2 | 296,92 m2 |
| **TOPLAM** | **2** | **296,92 m2** |

**1.1.7- Sağlık Alanları**

**Tablo 13: Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Hastanesi Alanları**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Alan Tanımı** | **Sayı (Adet)** | **Alanı(m2)** |
| Acil Servis Alanı | - | - |
| Yoğun Bakım Alanı | - | - |
| Ameliyathane Alanı | - | - |
| Doğumhane Alanı | - | - |
| Koroner Anjiyografi Alanı | - | - |
| Klinik Alanı | - | - |
| Laboratuvar Alanı | - | - |
| Endoskopi Alanı | - | - |
| Eczane Alanı | - | - |
| Radyoloji Alanı | - | - |
| Nükleer Tıp Alanı | - | - |
| Sterilizasyon Alanı | - | - |
| Mutfak Alanı | - | - |
| Çamaşırhane Alanı | - | - |
| Teknik Servis Alanı | - | - |
| Poliklinikler Alanı | - | - |
| Arşiv Alanı | - | - |
| Diğer Alanlar | - | - |
| **Toplam Kapalı Alanı** | - | - |

-

**Tablo 14: Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi Alanları**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Alan Tanımı** | **Sayı (Adet)** | **Alanı (m2)** |
| Klinik Alanı | - | - |
| Dinlenme Alanı | - | - |
| Temizlik Odası | - | - |
| Vezne Alanı | - | - |
| Bebek Emzirme Alanı | - | - |
| Sarf Depo Alanı | - | - |
| Demirbaş Depo Alanı | - | - |
| Arşiv Alanı | - | - |
| Periapikal Radyografi Alanı | - | - |
| Röntgen Alanı | - | - |
| Panoramik Radyografi Alanı | - | - |
| Hemşire Dinlenme Alanı | - | - |
| Steril Alan | - | - |
| Kirli Alan | - | - |
| Diğer Alanlar | - | - |
| **Toplam Kapalı Alan** | - | - |

**1.2-Taşınırlar**

**1.2.1-Taşıtlar**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Taşıtlar (2022)** | | | | | | |
| **Taşıtın Cinsi** | **Diferansiyel** | **Mevcut Taşıt Sayısı** | | | | **Toplam** |
| **Üniversite Adına Tescilli Taşıt** | **Döner Sermaye Adına Tescilli Taşıt** | **Hizmet Alımı Yöntemi İle Temin Edilen Taşıt** | |
| **Şoförlü** | **Şoförsüz** |
|  | - | - | - | - | - | - |
|  | - | - | - | - | - | - |
| **TOPLAM** | - | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |

**Tablo 15: Taşıtlar**

\*Meslek Yüksekokulumuza ait taşıt bulunmamaktadır..

### 2. **Teşkilat Yapısı**



### 3. **Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı**

**3.1. Yazılımlar**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Yazılım Adı** | **\*İç** | **\*Dış** | **Satınalma/ Ücretsiz** |
| 1 | - | - | - | - |
| 2 | - |  |  |  |
| 3 | - |  |  |  |

**Tablo 16: Yazılımlar**

**3.2-Bilgisayarlar**

###### **Tablo 17: Bilgisayar Cinsi ve Kulanım Amacına Göre Sayıları**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bilgisayar Cinsi** | **Eğitim Amaçlı** | **Araştırma Amaçlı** | **İdari Amaçlı** | **TOPLAM** |
| **(Adet)** | **(Adet)** | **(Adet)** |
| Masa Üstü Bilgisayarlar | 55 | - | 93 | 148 |
| Taşınabilir Bilgisayarlar | - | - | 30 | 30 |
| **TOPLAM** | **55** | **-** | **123** | **178** |

**3.3-Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cinsi** | **İdari Amaçlı (Adet)** | **Eğitim Amaçlı (Adet)** | **Araştırma Amaçlı (Adet)** |
| Projeksiyon | - | 13 | - |
| Slayt makinesi | - | - | - |
| Tepegöz | - | - | - |
| Episkop | - | - | - |
| Barkot okuyucu | 1 | - | - |
| Baskı makinesi | - | 1 | - |
| Fotokopi makinesi | - | 3 | - |
| Faks | - | - | - |
| Yazıcı | 23 | - | - |
| Fotoğraf Makinesi | 1 | - | - |
| Kamera | 3 | - | - |
| Televizyon | 5 | - | - |
| Tarayıcı | 1 | - | - |
| Müzik Seti | - | - | - |
| Mikroskop | - | - | - |
| DVD | - | - | - |
| Kulaklık | - | - | - |
| Manyetik Güvenlik Kapısı | - | - | - |
| Optik Okuyucu | - | 1 | - |
| Faks-fotokopi-yazıcı (Tek Makine) | - | - | - |
| Barkod yazıcı | 1 | - | - |
| Yükleme-boşaltma cihazı | - | - | - |
| Evrak imha makinası | 3 | - | - |
| IP Telefon Makinesi | 41 | 5 | - |

**Tablo 18: Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

### 4. **İnsan Kaynakları**

**4.1-Akademik Personel**

**Tablo 19: Akademik Personel**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Akademik Personel** | | | | | |
|  | **Kadroların Doluluk Oranına Göre** | | | **Kadroların İstihdam Şekline Göre** | |
| **Dolu** | **Boş** | **Toplam** | **Tam Zamanlı** | **Yarı Zamanlı** |
| Profesör | - | - | - | - | - |
| Doçent | - | - | - | - | - |
| Dr. Öğretim Üyesi | 8 | - | 8 | 8 | - |
| Öğretim Görevlisi | 20 | - | 20 | 20 | - |
| Araştırma Görevlisi | - |  | - | - | - |
| **TOPLAM** | **28** |  | **28** | **28** | **-** |

###### 

###### **Tablo 20: Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları (2547/34.Madde)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları (2547/34.Madde)** | | | |
| **Unvan** | **Geldiği Ülke** | **Çalıştığı Birim** | **Pozisyonu Sözleşmeli** |
| - | - | - | - |
| - | - | - | - |
| - | - | - | - |
| - | - | - | - |
| **TOPLAM** | - | - | **-** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı** | |
| Profesör | - |
| Doçent | - |
| Dr. Öğretim Üyesi | - |
| Öğretim Görevlisi | - |
| Sanatçı Öğrt. Elm. | - |
| Sahne Uygulatıcısı | - |
| **TOPLAM** | **-** |

**Tablo 21: Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Akademik Personelin Birimlere Göre Dağılımı (2022)** | | | | | | |
| **Birimin adı** | **Unvan** | | | | | **Toplam** |
| **Profesör** | **Doçent** | **Doktor Öğretim Üyesi** | **Öğretim Görevlisi** | **Araştırma Görevlisi** |
| Sosyal Bilimler MYO | - | - | 8 | 20 | - | 28 |
| **TOPLAM** | - | - | 8 | 20 |  | 28 |

**Tablo 22: Akademik Personelin Birimlere Göre Dağılımı**

Üniversitemizin 31.12.2022 tarihi itibariyle akademik personelin **fiili görev yerine göre** birim bazında dağılımına ilişkin veri yukarıdaki tabloda sunulmuştur.

###### 

###### **Tablo 23:** **Akademik Personelin Yaş Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Akademik Personelin Yaş Dağılımı (2022)** | | | | | | |
| **Yaş** | **Unvanı** | | | | | **Toplam** |
| **Profesör** | **Doçent** | **Doktor**  **Öğretim**  **Üyesi** | **Öğretim Görevlisi** | **Araştırma Görevlisi** |
| 21 – 25 Yaş | - | - | - | - | - | - |
| 26 – 30 Yaş | - | - | - | 1 | - | 1 |
| 31 – 35 Yaş | - | - | 1 | 1 | - | 2 |
| 36 – 40 Yaş | - | - | 1 | 6 | - | 7 |
| 41 – 45 Yaş | - | - | - | 5 | - | 5 |
| 46 – 50 Yaş | - | - | 2 | 4 | - | 6 |
| 51 - 55 Yaş | - | - | 1 | 1 | - | 2 |
| 56 – 60 Yaş | - | - | - | 2 | - | 2 |
| 61 – 65 Yaş | - | - | 1 | - | - | 1 |
| 66 + Yaş | - | - | 2 | - | - | 2 |
| **TOPLAM** | **-** | **-** | **8** | **20** | **-** | **28** |

Üniversitemizin 31.12.2022 tarihi itibariyle akademik personelin yaş gruplarına göre unvan bazında dağılımına ilişkin veri yukarıdaki tabloda sunulmuştur.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Akademik Personelin Hizmet Yıllarına Göre Dağılımı** | | | | | | | | | |
| **Unvan** | **1 Yıldan Az** | **1 – 5 Yıl Arası** | | **6 – 10 Yıl Arası** | **11 – 15 Yıl Arası** | **16 – 20 Yıl Arası** | **21 – 25 Yıl Arası** | **26 – 30 Yıl Arası** | **31 Yıl Üzeri** |
| Profesör | **-** | **-** | **-** | | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| Doçent | **-** | **-** | **-** | | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| Dr.Öğretim Üyesi | **-** | **-** | **2** | | **1** | **-** | **1** | **3** | **1** |
| Öğretim Görevlisi | **2** | **-** | **5** | | **6** | **1** | **2** | **3** | **1** |
| Araştırma Görevlisi | **-** | **-** | **-** | | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **TOPLAM** |  |  |  | |  |  |  |  |  |

**Tablo 24: Akademik Personelin Hizmet Yıllarına Göre Dağılımı**

Üniversitemizin 31.12.2022 tarihi itibariyle akademik personelin unvanına göre toplam hizmet yılları dağılımı yukarıdaki tabloda sunulmuştur.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Profesör** | **Doçent** | **Dr. Öğretim Üyesi** | **Öğretim Görevlisi** | **Araştırma Görevlisi** | **Toplam** |
| Üniversite İçerisinden Atanan | - | - | 2 | - | - | 2 |
| Üniversite Dışından Atanan | - | - | - | 2 | - | - |
| **TOPLAM** | **-** | **-** | **2** | **2** | **-** | **2** |

**Tablo 25: Atanan Akademik Personel**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Profesör** | **Doçent** | **Dr. Öğretim Üyesi** | **Öğretim Görevlisi** | **Araştırma Görevlisi** | **Toplam** |
| İsteğe Bağlı Emekli | - | - | - | - | - | - |
| Yaş Haddinden Emekli | - | - | - | - | - | - |
| Naklen Ayrılma | - | - | - | - | - | - |
| İstifa | - | - | - | - | - | - |
| Görev Süresi Bitenler | - | - | - | - | - | - |
| Ölüm | - | - | - | - | - | - |
| Diğer Sebepler | - | - | - | - | - | - |
| **T0PLAM** | - | - | - | - | - | - |

**Tablo 26: Ayrılan Akademik Personel**

###### **Tablo 27: Akademik Personelin Yurtiçi Görevlendirmeleri (2547/38.Madde)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Akademik Personelin Yurtiçi Görevlendirmeleri (2547/38.Madde)** | | |
| **Unvanı** | **Görevlendirildiği Yer** | **Sayısı** |
| **-** | **-** | **-** |
| **TOPLAM** | **-** | **-** |

Üniversitemizde 2547 Sayılı Kanunun 38.Maddesi kapsamında, 31.12.2022 tarihi itibariyle akademik personelin “yurtiçi görevlendirilmesi” bulunmamaktadır.

**Tablo 28: Akademik Personelin Yurtiçi-Yurtdışı Görevlendirmeleri(2547/39.Madde)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Akademik Personelin Yurtiçi-Yurtdışı Görevlendirmeleri(2547/39.Madde) Görevlendirilme Süresi**  **(7 Günden Fazla)** | | | | |
| **Unvanı** | **Yurtdışı Görevlendirme Sayısı** | | **Yurtiçi Görevlendirme Sayısı** | |
| **Harcırahlı** | **Harcırahsız** | **Harcırahlı** | **Harcırahsız** |
| - | - | - | - | - |
| **TOPLAM** | - | - | - | - |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel (2547/40-A- 40/D)** | | | | | | |
| **Unvan** | **2021-2022 Eğitim Öğretim Dönemi** | | | **2022-2023 Güz Dönemi** | | |
| **Kadrosunun Olduğu Birim** | **Görevlendirildiği Üniversite** | **Sayısı** | **Kadrosunun Olduğu Birim** | **Görevlendirildiği Üniversite** | **Sayısı** |
| Öğr.Gör.Seval AKTAŞ  Öğr. Gör. Dr. Umut TAÇ | TNKÜ Sosyal Bilimler MYO  TNKÜ Sosyal Bilimler MYO | İstanbul Medeniyet Üniversitesi Edebiyat Fakültesi Bilgi ve Belge Yönetimi Bölümünde  İstanbul Üniversitesi Su Bilimleri Fakültesi | 2 | TNKÜ Sosyal Bilimler MYO | İstanbul Medeniyet Üniversitesi Edebiyat Fakültesi Bilgi ve Belge Yönetimi Bölümünde | 1 |
| **TOPLAM** | | | **2** | **TOPLAM** | | **1** |

**Tablo 29: Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel (2547/40-A- 40/D)**

Üniversitemizde 2547 Sayılı Kanunun 40-A ve 40-D Maddesi kapsamında diğer üniversitelerde görevlendirilen akademik personel sayısı 2021-2022 yılı eğitim öğretim döneminde 2 iken,2022-2023 güz döneminde ise 1 olmuştur.

###### **Tablo 30: Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel(2547/40-B)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel(2547/40-B)** | | | | | | |
| **Unvanı** | | **2021-2022 Eğitim Öğretim Dönemi** | | | **2022-2023 Güz Dönemi** | | |
| **Kadrosunun Olduğu Birim** | **Görevlendirildiği Üniversite** | **Sayısı** | **Kadrosunun Olduğu Birim** | **Görevlendirildiği Üniversite** | **Sayısı** |
| - | | - | - | - | - | - | - |
| - | | - | - | - | - | - | - |
| **TOPLAM** | | | | **-** | **TOPLAM** | | **-** |

Üniversitemizde 2547 Sayılı Kanunun 40-B Maddesi kapsamında diğer üniversitelerde görevlendirilen akademik personel sayısı 2021-2022 yılı eğitim öğretim döneminde bulunmamaktadır, 2022-2023 güz döneminde de bulunmamaktadır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Diğer Kurumlarda Görevlendirilen Akademik Personel(2547/40-C)** | | | | | | | |
|  | | **2021-2022 Eğitim Öğretim Dönemi** | | | **2022-2023 Güz Dönemi** | | |
| **Unvanı** | **Kadrosunun Olduğu Birim** | | **Görevlendirildiği Kurum** | **Sayısı** | **Kadrosunun Olduğu Birim** | **Görevlendirildiği Kurum** | **Sayısı** |
|  | - | | - | - | - | - | - |
| - | - | | - | - | - | - | - |
| - | - | | - | - | - | - | - |
| **TOPLAM** | | | | **-** | **TOPLAM** | | **-** |

**Tablo 31: Diğer Kurumlarda Görevlendirilen Akademik Personel(2547/40-C)**

Üniversitemizde 2547 Sayılı Kanunun 40-C Maddesi kapsamında diğer kurumlarda görevlendirilen akademik personel sayısı 2021-2022 yılı eğitim öğretim döneminde bulunmamaktadır, 2022-2023 güz döneminde bulunmamaktadır.

###### **Tablo 32: Diğer Üniversitelerden Görevlendirilen Akademik Personel (2547/35.Madde-ÖYP Hariç)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Diğer Üniversitelerden Görevlendirilen Akademik Personel (2547/35.Madde-ÖYP Hariç)** | | | |
| **Unvanı** | **Geldiği Üniversite** | **Üniversitede Görevlendirildiği Birim** | **Sayısı** |
| - | - | - | - |
| **TOPLAM** | - | - | - |

2547 Sayılı Kanunun 35. Maddesi (ÖYP hariç) kapsamında 31.12.2022 tarihi itibariyle diğer üniversitelerden gelen akademik personel bulunmamaktadır.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Diğer Üniversitelerden Görevlendirilen Akademik Personel (2547/40-A ve 40/D Maddesi)** | | | | | | |
| **Unvanı** | **2021-2022 Eğitim Öğretim Dönemi** | | | **2022-2023 Güz Dönemi** | | |
| **Geldiği Üniversite** | **Üniversitede Görevlendirildiği Birim** | **Sayısı** | **Geldiği Üniversite** | **Üniversitede Görevlendirildiği Birim** | **Sayısı** |
| - | - | - | - | - | - |  |
| - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - |
| **TOPLAM** |  | | - | **TOPLAM** |  | - |

**Tablo 33: Diğer Üniversitelerden Görevlendirilen Akademik Personel (2547/40-A ve 40/D Maddesi)**

2547 Sayılı Kanunun 40-A ve 40-D Maddesi kapsamında 2021-2022 yılı eğitim öğretim döneminde diğer üniversitelerden görevlendirilen akademik personel bulunmamaktadır -2023 güz döneminde bulunmamaktadır.

**Tablo 34: Diğer Üniversitelerden Görevlendirilen Akademik Personel (2547/40-B)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Diğer Üniversitelerden Görevlendirilen Akademik Personel (2547/40-B)** | | | | | | |
| **Unvan** | **2021-2022 Eğitim Öğretim Dönemi** | | | **2022-2023 Güz Dönemi** | |  |
| **Çalıştığı Birim** | **Geldiği Üniversite** | **Sayısı** | **Çalıştığı Birim** | **Geldiği Üniversite** | **Sayısı** |
| - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - |
| **TOPLAM** |  | |  | **TOPLAM** | - | - |

2547 Sayılı Kanunun 40-B Maddesi kapsamında 2021-2022 yılı eğitim öğretim döneminde diğer üniversitelerden görevlendirilen akademik personel bulunmamaktadır, 2022-2023 güz döneminde akademik personel bulunmamaktadır.

**Tablo 35: ÖYP Kapsamında Başka Üniversitelerden Görevlendirilen Personel**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ÖYP Kapsamında Başka Üniversitelerden Görevlendirilen Personel (2022)** | | | |
| **Unvan** | **Geldiği Üniversite** | **Üniversitemizde**  **Görevlendirildiği**  **Birim** | **Sayısı** |
| - | - | - | - |
| - | - | - | - |
| **TOPLAM** | - | - | - |

Üniversitemizde 2547 Sayılı Kanunun içinde yer alan ÖYP programı ilave imkanlara sahip olan bir 35. madde uygulaması olup, ÖYP kapsamında diğer üniversitelerden akademik personel bulunmamaktadır.

**4.2-İdari Personel**

Hizmet ve görevin özelliğine göre, 657 sayılı Devlet Memurları Kanun hükümleri gereğince çeşitli sınıf ve niteliklerde memur kadroları ile 4857 sayılı İş Kanunu hükümleri gereğince işçi statüsü kadrolarından oluşan personel istihdam edilmektedir.

Üniversitemizin idari personelinin kadro durumu, istihdam şekli, cinsiyeti, görevlendirme türü, yaş dağılımı, personel ayrılma/atama bilgileri aşağıdaki tablolarda sunulmuştur.

###### **Tablo 36: İdari Personel Sayısı (657 Sayılı Kanunun 4/A Maddesi Kapsamında)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İdari Personel Sayısı (657 Sayılı Kanunun 4/A Maddesi Kapsamında)\*** | | | |
| **Sınıflara Göre** | **Dolu Kadro Sayısı** | **Cinsiyete Göre** | |
| **Kadın** | **Erkek** |
| Genel İdare Hizmetleri Sınıfı | 4 | 2 | 2 |
| Teknik Hizmetleri Sınıfı | 2 | 2 |  |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı | - | - | - |
| Avukatlık Hizmetleri Sınıfı | - | - | - |
| Din Hizmetleri Sınıfı | - | - | - |
| Yardımcı Hizmetler Sınıfı | - | - | - |
| **TOPLAM** | 6 | 4 | 2 |

Üniversitemizde 657 Sayılı Kanunun 4/A Maddesi kapsamında, 2022 yılında idari personelin kadro sınıfına göre dolu kadro toplamı cinsiyete göre yukarıdaki tabloda ayrıntılı olarak sunulmuştur.

###### **Tablo 37: Eğitim Durumuna Göre İdari Personel Sayısı (657 Sayılı Kanunun 4/A Maddesi)**

|  |  |
| --- | --- |
| **657 Sayılı kanunun 4/A Maddesi Kapsamındaki Eğitim Durumuna Göre İdari Personel Sayısı (2022)** | |
| **Eğitim Durumu** | **Sayısı** |
| İlkokul | - |
| Orta ve Dengi | - |
| Lise ve Dengi | - |
| 2 Yıllık Y.O | 1 |
| 4 Yıl ve Üstü | 3 |
| Yüksek Lisans | 2 |
| Uzmanlık Eğitimi | - |
| Doktora | - |
| **TOPLAM** | **6** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Birimler** | **Av. Hiz.** | | **Din Hiz.** | | **Gen. İdare Hiz.** | | **Sağlık Hiz.** | | **Teknik Hiz.** | | **Yard. Hiz.** | | **Toplam** | |
| **D** | **B** | **D** | **B** | **D** | **B** | **D** | **B** | **D** | **B** | **D** | **B** | **D** | **B** |
| Sosyal Bilimler MYO | - | - | - | - | 4 | - | - | - | 2 | - | - | - | **6** | **-** |
| **TOPLAM** | - | - | - | - | 4 | - | - | - | 2 | - | - | - | **6** | **-** |

**Tablo 38: İdari Personelin Birimlere Göre Dağılımı**

\*Dolu (D), Boş (B)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hizmet Sınıfı** | **Açıktan** | **Nakil** | **\*İstisna** | **Toplam** |
| Genel İdare Hizmetleri Sınıfı | - | - | - | - |
| Teknik Hizmetleri Sınıfı | - | - | - | - |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı | - | - | - | - |
| Avukatlık Hizmetleri Sınıfı | - | - | - | - |
| Din Hizmetleri Sınıfı | - | - | - | - |
| Yardımcı Hizmetler Sınıfı | - | - | - | - |
| **TOPLAM** | **-** | **-** | **-** | **-** |

**Tablo 39: Atanan İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı (657 Sayılı Kanunun 4/A Maddesi)**

\*2022 yılında, ataması yapılan 2022Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu gereği istisna (Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu, Terörle Mücadele, Özelleştirme, Mahkeme Kararı) yapılan atama bulunmamaktadır.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hizmet Sınıfı** | **Emekli** | **Ölüm** | **İstifa** | **Nakil** | **Diğer** | **Toplam** |
| Genel İdare Hizmetleri Sınıfı | - | - | - | - | - | - |
| Teknik Hizmetleri Sınıfı | - | - | - | - | - | - |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı | - | - | - | - | - | - |
| Avukatlık Hizmetleri Sınıfı | - | - | - | - | - | - |
| Din Hizmetleri Sınıfı | - | - | - | - | - | - |
| Yardımcı Hizmetler Sınıfı | - | - | - | - | - | - |
| **TOPLAM** | - | - | - | - | - | - |

**Tablo 40: Ayrılan İdari Personelin Hizmet Sınıfına ve Ayrılma Nedenlerine Göre Dağılımı (657 Sayılı Kanunun 4/A Maddesi)**

2022 yılında.emeklilik, ölümistifa, nakil ve diğer olmak üzere ayrılan personel bulunmamaktadır.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **657 Sayılı kanunun 4/A Maddesi Kapsamındaki İdari Personelin Hizmet Yıllarına Göre Dağılımı** | | | |
| **Hizmet Yılı** | **Kadın** | **Erkek** | **Toplam** |
| 1 Yıldan Az | - | - | - |
| 1 – 5 Yıl Arası | - | 1 | 1 |
| 6 – 10 Yıl Arası | - | - | - |
| 11 – 15 Yıl Arası | 1 | - | 1 |
| 16 – 20 Yıl Arası | 2 | - | 2 |
| 21 – 25 Yıl Arası | 1 | 1 | 2 |
| 26 – 30 Yıl Arası | - | - | - |
| 31 Yıl Üzeri | - | - | - |
| **TOPLAM** | **4** | **2** | **6** |

**Tablo 41: İdari Personelin Hizmet Yıllarına Göre Dağılımı (657 Sayılı Kanunun 4/A Maddesi)**

Üniversitemizde 657 Sayılı Kanunun 4/A maddesi kapsamında 2022 yılında, idari personelin hizmet yılları bazında kadın ve erkek idari personel sayısı dağılım ile toplam hizmet yılları dağılımı yukarıdaki tabloda sunulmuştur.

###### **Tablo 42: İdari Personelin Yaş Dağılımı (657 Sayılı Kanunun 4/A Maddesi)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **657 Sayılı Kanunun 4/A Maddesi Kapsamında İdari Personelin Yaş Dağılımı (2022)** | | |
| **Yaş Grup** | **Sayı** | **Yüzde ( % )** |
| 18 – 20 arası | - | - |
| 21 – 25 arası | - | - |
| 26 – 30 arası | 1 | %16,67 |
| 31 – 35 arası | - | - |
| 36 – 40 arası | 2 | %33,33 |
| 41 – 45 arası | 1 | % 16,67 |
| 46 – 50 arası | - | - |
| 51 – 55 arası | 2 | %33,33 |
| 56 – 60 arası | - | - |
| 60 – 65 arası | - | - |
| **TOPLAM** | 6 | % 100 |

Üniversitemizde 657 Sayılı Kanunun 4/A maddesi kapsamında 31.12.2022 tarihi itibariyle, idari personelin yaş bazında dağılımı yukarıdaki tabloda sunulmuştur.

###### **Tablo 43: İdari Personelin Görevlendirme Bilgileri (657 Sayılı Kanunun 4/A Maddesi)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İdari Personel Toplamı (2022)** | **Yurt İçi Geçici Görevlendirme Sayısı (2022)** | **Yurt Dışı Geçici Görevlendirme Sayısı (2022)** |
| **-** | - | - |

Üniversitemizde 657 Sayılı Kanunun 4/A maddesi kapsamında 2022 yılında, idari personelin görevlendirme bilgilerine bakıldığında idari personel yurtiçinde geçici görevlendirme, idari personelin yurtdışında geçici olarak görevlendirilmesi bulunmamaktadır.

###### **Tablo 44: Personel Atamasına İlişkin Bilgiler (657 Sayılı Kanunun 4/A Maddesi /2914 Sayılı Kanuna Tabi Personel)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Personel** | **2022 yılında İlk Defa Kurumumuza Ataması Yapılan Personel Sayısı** | **2022 yılında Kurumumuz İçinde Yükseltilerek/Unvan Değişikliği Nedeniyle Ataması Yapılan Personel Sayısı** | **2022 yılında Kurum Dışından Yükseltilerek/Unvan Değişikliği Nedeniyle Ataması Yapılan Personel Sayısı** |
|
| Akademik Personel | 2 | 2 | - |
| İdari Personel | - | 1 | - |
| **TOPLAM** | **2** | **3** | **-** |

2914 Sayılı Kanun ve 657 Sayılı Kanunun 4/A maddesi kapsamında 2022 yılında, Üniversitemize ilk defa ataması yapılan ve yükseltilerek/unvan değişikliği nedeniyle ataması yapılan personel sayısı yukarıdaki tabloda ayrıntılı olarak yer almaktadır.

**4.3-Sözleşmeli Personel/İşçi**

###### **Tablo 45: Sözleşmeli Personel ve İşçi Statülü Personel Sayıları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sözleşmeli Personel ve İşçi Statülü Personel Sayıları** | | | |
| **Kadro** | **Toplam** | **Cinsiyete Göre** | |
| **K** | **E** |
| 4/B Sözleşmeli – Özel Bütçe | - | - | - |
| 4/B Sözleşmeli – Öz Gelir | - | - | - |
| 4/B Sözleşmeli- Döner Sermaye | - | - | - |
| Geçici İşçi- Özel Bütçe | - | - | - |
| Geçici İşçi- Öz Gelir | - | - | - |
| Geçici İşçi- Döner Sermaye | - | - | - |
| Sürekli İşçi -Özel Bütçe | - | - | - |
| Sürekli İşçi –Öz Gelir | - | - | - |
| Sürekli İşçi –Döner Sermaye | - | - | - |
| 696 KHK-Sürekli İşçi –Özel Bütçe | - | - | - |
| 696 KHK -Sürekli İşçi –Öz Gelir | - | - | - |
| 696 KHK-Sürekli İşçi –Döner Sermaye | - | - | - |
| **TOPLAM** | - | - | - |

Üniversitemizde 2022 yılında 4/B Sözleşmeli (Özel Bütçe, Öz Gelir ve Döner Sermaye), geçici işçi (Özel Bütçe, Öz Gelir ve Döner Sermaye), sürekli işçi (Özel, Öz Gelir ve Döner Sermaye) ve 696 KHK-sürekli işçi kadrosu (Özel Bütçe, Öz Gelir ve Döner Sermaye) kapsamında çalışan personeller Rektörlüğümüz İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından işlemler yürütülmektedir.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Unvan** | **Emekli** | **Ölüm** | **İstifa** | **Diğer** | **Toplam** |
| - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - |
| **TOPLAM** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |

**Tablo 46: Ayrılan Sözleşmeli Personelin Ayrılma Nedenlerine Göre Dağılımı (657 Sayılı Kanunun 4/B Maddesi)**

2022 yılında, emeklilik, ölüm,.istifa ve diğer olmak üzere ayrılan personel bulunmamaktadır.

**Tablo 47: 4/B Sözleşmeli Personel (Çalıştıkları Pozisyona Göre)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4/B Sözleşmeli Personel (Çalıştıkları Pozisyona Göre)** | **Dolu** | **Boş** | **Toplam** |
| 4/B Sözleşmeli Personel (Özel Bütçe) | - | - | - |
| 4/B Sözleşmeli Personel (Öz Gelir) | **-** | **-** | **-** |
| 4/B Sözleşmeli Personel (Döner Sermaye) | **-** | **-** | **-** |
| **TOPLAM** | **-** | **-** | **-** |

**Tablo 48: 4/B Sözleşmeli Personel Eğitim Durumu**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4B sözleşmeli personel eğitim durumu** | | | | | |
|  | **İlköğretim** | **Lise** | **Önlisans** | **Lisans** | **Yüksek Lisans veya Doktora** |
| Kişi Sayısı | - | - | - | - | - |
| **Yüzde** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |

**Tablo 49: 4/B Sözleşmeli Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4/B Sözleşmeli Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı** | | | | | | |
|  | **21-25 Yaş** | **26-30 Yaş** | **31- 35 Yaş** | **36-40 Yaş** | **41-50 Yaş** | **51-Üzeri** |
| Kişi Sayısı | - | - | - | - | - | - |
| **Yüzde** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | - |

###### 

###### **Tablo 50: İşçi Statülü Personelin Ayrılmasına (Emeklilik) İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İşçi Statülü İdari Personel** | | |
| **Kadro** | **2022 Yılında Emekli Olan Personel Sayısı** | **2023 Yılında Emekli Olacak (Resen)**  **Personel Sayısı** |
| 696 KHK İşçi –Özel Bütçe | - | - |
| 696 KHK İşçi –Öz Gelir | - | - |
| 696 KHK İşçi- Döner Sermaye | - | - |
| Sürekli İşçi -Özel Bütçe | - | - |
| Sürekli İşçi - Öz Gelir | - | - |
| Sürekli İşçi- Döner Sermaye | - | - |
| **TOPLAM** | - | - |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İşçi Statülü Personel (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)** | | | |
|  | **Dolu Kadro Sayısı** | **Boş Kadro Sayısı** | **Toplam** |
| Sürekli İşçiler | - | - | - |
| Vizeli Geçici İşçiler | - | - | - |
| Vizesiz İşçiler (3 aylık) | - | - | - |
| **TOPLAM** | **-** | **-** | **-** |

**Tablo 51: İşçi Statülü Personel (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)**

**Tablo 52: Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri** | | | | | | |
|  | **1-3 yıl** | **4-6 yıl** | **7-10 yıl** | **11-15 yıl** | **16-20 yıl** | **21- üzeri** |
| **Kişi Sayısı** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **Yüzde** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |

**Tablo 53: Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı** | | | | | | |
|  | **21-25 yaş** | **26-30 yaş** | **31-35 yaş** | **36-40 yaş** | **41-50 yaş** | **51- üzeri** |
| **Kişi Sayısı** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **Yüzde** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |

### 5. **Sunulan Hizmetler**

5.1. Eğitim Hizmetleri

5.1.1-Öğrenci Sayıları

**Tablo 54: Öğrenci Sayıları**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| **Kayıt Durumu** | **Yeni Kayıt Olan Öğrenci**  **Sayısı *(2022/2023 Eğitim Öğretim Dönemi)*** | | | | **Okumakta Olan Öğrenci Sayısı**  **(Yeni Kayıt Dahil)** | | | | | **Mezun Öğrenci Sayısı *(2021-2022 Eğitim Öğretim Dönemi)*** | | | |
| **Bölüm/ Cinsiyet** | **Türk** | | **Yabancı** | | **Türk** | | **Yabancı** | | | **Türk** | | **Yabancı** | |
| **K** | **E** | **K** | **E** | **K** | **E** | **K** | **E** | | **K** | **E** | **K** | **E** |
| **MESLEK YÜKSEKOKULU**  **ÖĞRENCİ SAYILARI** | | | | | | | | | | | | | |
| Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu | 419 | 549 | 25 | 12 | 1154 | 1827 | 33 | 23 | 169 | | 188 | 0 | 1 |
| Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | - | - | - |
| Çorlu Meslek Yüksekokulu | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | - | - | - |
| Hayrabolu Meslek Yüksekokulu | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | - | - | - |
| Malkara Meslek Yüksekokulu | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | - | - | - |
| Şarköy Meslek Yüksekokulu | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | - | - | - |
| Çerkezköy Meslek Yüksekokulu | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | - | - | - |
| Marmara Ereğlisi Meslek Yüksekokulu | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | - | - | - |
| Saray Meslek Yüksekokulu | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | - | - | - |
| Muratlı Meslek Yüksekokulu | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | - | - | - |
| Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | - | - | - |
| Denizcilik Meslek Yüksekokulu | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | - | - | - |
| **MESLEK YÜKSEKOKULU TOPLAM** | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | - | - | - |
| **GENEL TOPLAM** | 419 | 549 | 25 | 12 | 1154 | 1827 | 33 | 23 | 169 | | 188 | 0 | 1 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LİSANSÜSTÜ ÖĞRENCİ İŞLERİ** | | | | | | | | | | | | |
|  | **Yeni Kayıt Olan Öğrenci Sayısı *(2022/2023 Eğitim Öğretim Dönemi)*** | | | | **Okumakta Olan Öğrenci Sayısı (Yeni Kayıt Dahil)** | | | | **Mezun Öğrenci Sayısı *(2021- 2022 Öğretim Yılı)*** | | | |
| **Türk** | | **Yabancı** | | **Türk** | | **Yabancı** | | **Türk** | | **Yabancı** | |
| **K** | **E** | **K** | **E** | **K** | **E** | **K** | **E** | **K** | **E** | **K** | **E** |
| **TEZLİ YÜKSEK LİSANS ÖĞRENCİ SAYILARI** | | | | | | | | | | | | |
| Fen Bilimleri Enstitüsü | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Sağlık Bilimleri Enstitüsü | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **TOPLAM** | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **TEZSİZ YÜKSEK LİSANS ÖĞRENCİ SAYILARI** | | | | | | | | | | | | |
| Fen Bilimleri Enstitüsü | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Sağlık Bilimleri Enstitüsü | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **TOPLAM** | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **DOKTORA ÖĞRENCİ SAYILARI** | | | | | | | | | | | | |
| Fen Bilimleri Enstitüsü | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Sağlık Bilimleri Enstitüsü | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **TOPLAM** | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

**Tablo 55: Lisansüstü Öğrenci Sayısı**

###### **Tablo 56: Engelli Öğrenci Sayısı**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Engelli Öğrenci Sayısı (2022-2023 Yılı Eğitim-Öğretim Dönemi)** | | | | |
| **Engel Durumu** | **Lisans** | **Lisansüstü** | **Ön Lisans** | **Toplam** |
| Atipik Psikos | - | - | 1 | 1 |
| Ortopedik | - | - | 1 | 1 |
| **TOPLAM** | **-** | **-** | **2** | **2** |

###### **Tablo 57: Öğrenci Kontenjanları Doluluk Oranı**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Birim** | **YKS Kontenjanı** | **YKS ile Yerleşen** | **Boş Kalan** | **Doluluk Oranı (%)** |
| Sosyal Bilimler MYO | 951 | 920 | 31 | %96,74 |
| **TOPLAM** | 951 | 920 | 31 | %96,74 |

Üniversitemizin 2022/2023 yılı eğitim-öğretim döneminde, öğrenci kontenjanları doluluk oranına bakıldığında, Meslek Yüksekokulumuzun doluluk oranının %96,74 olarak yukarıdaki tabloda görülmektedir.

###### **Tablo 58: Öğrencilerin Mezuniyet Durumları (2021/2022 Yılı Eğitim Öğretim Dönemi)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Öğrencilerin Mezuniyet Durumları (2021/2022 Yılı Eğitim ÖğretimDönemi)** | | |
|  | **Normal Öğrenim Süresi İçinde Mezun Olması Gereken Öğrenci Sayısı** | **Normal Süre İçerisinde Mezun Olan Öğrenci Sayısı** |
| Lisans | - | - |
| Ön Lisans | 1011 | 222 |
| Yüksek Lisans | - | - |
| Doktora | - | - |
| **TOPLAM** | 1011 | 222 |

Üniversitemizde 2021/2022 eğitim-öğretim döneminde, normal süre içerisinde mezun olan öğrenci sayıları ve normal öğrenim süresi içinde mezun olması gereken öğrenci sayıları ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora bazında ayrıntılı olarak yukarıdaki tabloda yer almaktadır.

###### **Tablo 59: Lisansüstü Öğrenime Kabul Durumları (2022/2023 Yılı Eğitim-Öğretim Dönemi)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lisansüstü Öğrenime Kabul Durumları (2022/2023 Yılı Eğitim-Öğretim Dönemi)** | | | |
|  | **Kontenjan** | **Başvuran Öğrenci Sayısı** | **Kabul Edilen Öğrenci Sayısı** |
| Yüksek Lisans (Tezli) | - | - | - |
| Yüksek Lisans (Tezsiz) | - | - | - |
| Yüksek Lisans (Uzaktan) | - | - | - |
| Doktora | - | - | - |
| **TOPLAM** | - | - | - |

**Tablo 60: Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları (İsteğe Bağlı)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İsteğe Bağlı Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı** | | | | | | | | |
|  | **I.Öğretim** | | | **II. Öğretim** | | | **I.ve II. Öğretim Toplamı (a)** | **Yüzde\*** |
| **E** | **K** | **Top.** | **E** | **K** | **Top.** | **Sayı** |
| Ön Lisans | 8 | 4 | 12 |  |  |  | 12 | %1,33 |
| Lisans |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/toplam öğrenci sayısı\*100)

**Tablo 61: Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları (Zorunlu)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zorunlu Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı** | | | | | | | | |
|  | **I.Öğretim** | | | **II. Öğretim** | | | **I.ve II. Öğretim Toplamı** | **Yüzde\*** |
| **E** | **K** | **Top.** | **E** | **K** | **Top.** | **Sayı** |
| Lisans | - | - | - | - | - | - | - | - |

\*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/toplam öğrenci sayısı\*100)

###### **Tablo 62: Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı (2021/2022 Eğitim-Öğretim Dönemi)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı (2021-2022 Yılı Eğitim-Öğretim Dönemi)** | | | | | |
|  | **Kendi İsteği İle Ayrılanlar** | **Yüksek Öğretimden Çıkarma** | **Yatay Geçişle Ayrılan** | **Diğer** | **Toplam** |
| Önlisans | 66 | 286 | 28 | 3 | **383** |
| Lisans | - | - | - | - | **-** |
| Yüksek Lisans | - | - | - | - | **-** |
| Doktora | - | - | - | - | **-** |
| **TOPLAM** | 66 | 286 | 28 | 3 | **383** |

**Tablo 63: Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı (2022/2023 Güz Dönemi )**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı (2022/2023 Güz Dönemi)** | | | | | |
|  | **Kendi İsteği İle Ayrılanlar** | **Yüksek Öğretimden Çıkarma** | **Yatay Geçişle Ayrılan** | **Diğer** | **Toplam** |
| Önlisans | 22 | 4 | 13 | - | **39** |
| Lisans | - | - | - | - | **-** |
| Yüksek Lisans | - | - | - | - | **-** |
| Doktora | - | - | - | - | **-** |
| **TOPLAM** | 22 | 4 | 13 | - | **39** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Üniversitemize Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı (2022/2023 Yılı Eğitim-Öğretim Dönemi)** | | |
| **Birimin Adı** | **Program/Bölüm** | **Gelen Öğrenci Sayısı** |
| Sosyal Bilimler MYO | Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Pr, Dış Ticaret Pr. Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Pr. Turizm ve Otel İşletmeciliği Pr. Sosyal Hizmetler Pr. Deniz ve Liman İşletmeciliği Pr. Lojistik Pr. Yerel Yönetimler Pr. İşletme Yönetimi Pr. | 23 |

**Tablo 64: Üniversitemize Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı (2022/2023 Yılı Eğitim-Öğretim Dönemi)**

Üniversitemize 2022-2023 eğitim-öğretim döneminde, yatay geçişle gelen öğrenci sayısı birim bazında yukarıdaki tabloda yer almaktadır.

###### **Tablo 65: Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı (2021/2022 Eğitim-Öğretim Dönemi)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı (2021/2022 Yılı Eğitim-Öğretim Dönemi)** | | | | |
| **Kınama** | **Uyarma** | **Yükseköğretim Kurumundan**  **1 Hafta- 1 Ay Arası Uzaklaştırma** | **Yüksek Öğretimden Çıkarma** | **Toplam** |
| - | 1 | - | - | 1 |

Üniversitemizde 2021-2022 eğitim-öğretim döneminde, disiplin cezası alan öğrenci sayıları yukarıdaki tabloda yer almaktadır.

###### **Tablo 66: Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı (2022/2023 Güz Dönemi)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı (2022/2023 Güz Dönemi Dönemi)** | | | | |
| **Kınama** | **Uyarma** | **Yükseköğretim Kurumundan**  **1 Hafta- 1 Ay Arası Uzaklaştırma** | **Yüksek Öğretimden Çıkarma** | **Toplam** |
| - | - | - | - | - |

Üniversitemizde 2022-2023 eğitim-öğretim döneminde, disiplin cezası alan öğrenci sayıları yukarıdaki tabloda yer almaktadır.

**5.1.2 Bölüm/Program Bilgileri**

###### **Tablo 67.** **Bölüm/Program Sayıları (2022-2023 Yılı Eğitim-Öğretim Dönemi)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bölüm Program Sayıları Tablosu**  **(2022-2023 Yılı Eğitim-Öğretim Dönemi)** | | | | |
| **Kod** | **Birim/Bölüm** | **Aktif** | **Pasif** | **Kurumun Web Sayfasından İzlenebilen Program Bilgi Paketi Tamamlanmış mı?** |
| **M** | **MESLEK YÜKSEKOKULLARI** | **-** | **-** | **-** |
| **M6** | **Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu** |  |  |  |
| M6.1 | Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Pr. | **Aktif** | **-** | **Tamamlandı** |
| M6.2 | Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Pr. (İö) | **Aktif** | **-** | **Tamamlandı** |
| M6.3 | Dış Ticaret Pr. | **Aktif** | **-** | **Tamamlandı** |
| M6.4 | Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Pr. | **Aktif** | **-** | **Tamamlandı** |
| M6.5 | Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Pr. (İö) | **Aktif** | **-** | **Tamamlandı** |
| M6.6 | Turizm ve Otel İşletmeciliği Pr. | **Aktif** | **-** | **Tamamlandı** |
| M6.7 | Turizm ve Otel İşletmeciliği Pr. (İö) | **Aktif** | **-** | **Tamamlandı** |
| M6.8 | Sosyal Hizmetler Pr. | **Aktif** | **-** | **Tamamlandı** |
| M6.9 | Deniz ve Liman İşletmeciliği Pr. | **Aktif** | **-** | **Tamamlandı** |
| M6.10 | Lojistik Pr. | **Aktif** | **-** | **Tamamlandı** |
| M6.11 | Lojistik Pr. (İö) | **Aktif** | **-** | **Tamamlandı** |
| M6.12 | Yerel Yönetimler Pr. | **Aktif** | **-** | **Tamamlandı** |
| M6.13 | İşletme Yönetimi Pr. | **Aktif** | **-** | **Tamamlandı** |
| M6.14 | İşletme Yönetimi Pr. (İö) | **Aktif** | **-** | **Tamamlandı** |

###### 

###### 2022-2023 eğitim-öğretim döneminde aktif, pasif ve ders bilgi paketinde yer alan bölüm/program sayıları yukarıdaki tabloda sunulmuştur.

**Tablo 68: 3+1 Eğitim Modeli Uygulayan Ön Lisans Programları**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Birim Adı** | **2021/2022 Eğitim Öğretim Döneminde 3+1 Eğitim Modeli Uygulayan Program Adları** | **2022/2023 Eğitim Öğretim Döneminde 3+1 Eğitim Modeli Uygulayan Program Adları** |
| **Sosyal Bilimler MYO** | - | Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Pr. |
| - | Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Pr. (İö) |
| - | Dış Ticaret Pr. |
| - | Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Pr. |
| - | Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Pr. (İö) |
| - | Turizm ve Otel İşletmeciliği Pr. |
| - | Turizm ve Otel İşletmeciliği Pr. (İö) |
| - | Sosyal Hizmetler Pr. |
| - | Deniz ve Liman İşletmeciliği Pr. |
| - | Lojistik Pr. |
| - | Lojistik Pr. (İö) |
| - | Yerel Yönetimler Pr. |
| - | İşletme Yönetimi Pr. |
| - | İşletme Yönetimi Pr. (İö) |
| **TOPLAM** |  | **14** |

**Tablo 69: 7+1 Eğitim Modeli Uygulayan Lisans Programları**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Birim Adı** | **2021/2022 Eğitim Öğretim Döneminde 7+1 Eğitim Modeli Uygulayan Program Adları** | **2022/2023 Eğitim Öğretim Döneminde 7+1 Eğitim Modeli Uygulayan Program Adları** |
| **………..Fakülte/YO** | **-** | **-** |
| - | - |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Birim Adı** | **Program/Bölüm Adı** | **Ulusal\*** | **Uluslararası\*** | **Toplam** |
| - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - |
| **TOPLAM** | | **-** | - | **-** |

**Tablo 70: Akredite Olan Eğitim Program Sayıları**

###### **5.1.3 -Yayın Sayıları**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Uluslararası Yayın Sayıları** | **2022** | **Toplam** |
| [SSCI,SCI,SCI-Expanded,AHCI indeksli dergilerde yayınlanan makale](https://aves.nku.edu.tr/yayinlar/bilimselyayinlar/VWJUNlw3BzU-) | **4** | **4** |
| [Diğer hakemli dergilerde yayınlanan makale (M2)](https://aves.nku.edu.tr/yayinlar/bilimselyayinlar/DjldPw9kAjM-) | **5** | **5** |
| Uluslararası Yayın Sayıları | **2** | **2** |
| [Diğer dergilerde yayınlanan makale (M3)](https://aves.nku.edu.tr/yayinlar/bilimselyayinlar/ADddP1oxBzc-) | **1** | **1** |
| [Kitap](https://aves.nku.edu.tr/yayinlar/bilimselyayinlar/BTIAYlgzVGM-) | **3** | **3** |
| [Kitap Bölümü](https://aves.nku.edu.tr/yayinlar/bilimselyayinlar/VGMGZFoxUGY-) | **6** | **6** |
| [Bildiri](https://aves.nku.edu.tr/yayinlar/bilimselyayinlar/ADdUNghjBzI-) | **8** | **8** |

**Tablo 71: Uluslararası Yayın Sayıları**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ULUSAL Yayın Sayısı** | **2022** | **Toplam** |
| [SSCI,SCI,SCI-Expanded,AHCI indeksli dergilerde yayınlanan makale](https://aves.nku.edu.tr/yayinlar/bilimselyayinlar/VWJUNlw3BzU-) | **-** | **-** |
| [Diğer hakemli dergilerde yayınlanan makale (M2)](https://aves.nku.edu.tr/yayinlar/bilimselyayinlar/DjldPw9kAjM-) | **2** | **2** |
| [Diğer dergilerde yayınlanan makale (M3)](https://aves.nku.edu.tr/yayinlar/bilimselyayinlar/ADddP1oxBzc-) | **-** | **-** |
| [Kitap](https://aves.nku.edu.tr/yayinlar/bilimselyayinlar/BTIAYlgzVGM-)- | **1** | **1** |
| [Kitap Bölümü](https://aves.nku.edu.tr/yayinlar/bilimselyayinlar/VGMGZFoxUGY-) | **1** | **1** |
| [Bildiri](https://aves.nku.edu.tr/yayinlar/bilimselyayinlar/ADdUNghjBzI-) | **2** | **2** |

**Tablo 72: Ulusal Yayın Sayılar**

**Dr. Öğretim Üyesi Celal DEMİRKOL**

**Uluslararası Kitap Bölümü:**

1. **DEMİRKOL, C**. Türkiye’de Kırmızı Et Üretiminin AB Ülkeleri ile Karşılaştırılması, Ekonomi, Finans ve İktisadi Bilimler Alanında Akademik Çalışmalar- I, Birinci Basım, Sayfa: 95-124, ISBN: 978-625-8088-09-0, Mart 2022, İstanbul.

**Dr. Öğretim Üyesi Ali Faruk AÇIKGÖZ**

**Ulusal Makale:**

1. AÇIKGÖZ A. F**.**, AKDENİZ C., APAK, S., Türkiye Üzerinde Seçilmiş Değişkenler ile Ukrayna-Rusya Savaşının Olası Etkileri, İktisadi Araştırmalar Vakfı, Yıllık, Sayı: 34, Sayfa: 50-56, ISBN: 978-605-9310-73-4, 2022, İstanbul.

**Dr. Öğretim Üyesi Miray ÖZDEN**

**Ulusal Makale:**

1. ÖZDEN MİRAY, Mahallelerin Katılım ve Dayanışma Kültürünün Oluşturulmasına Etkisi Üzerine Nitel Bir Araştırma, Akademik Hassasiyetler, vol. 9, pp. 277-299, Ağustos, 2022.

2. ÖZDEN MİRAY, Yönetişim Temelli Yerel Kalkınma Anlayışı: Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi "Hizmet Kervanı Uygulaması", Çağdaş Yerel Yönetimler, vol. 31, pp. 117-141, Nisan, 2022.

**Uluslararası Kitap Bölümü**

1. ÖZDEN MİRAY, Çınar Sabri, Yerel Yönetimler Üzerine Siyasi, Mali ve Sosyal Tartışmalar, Yayın Yeri: Gazi Kitapevi, Editör: Yıldız Şeren Gamze, Geyik Osman, Akbaş Akdoğan Dilek, 2022.

**Ulusal Kitap Bölümü**

1.ÖZDEN, M. (2021). Milli Egemenlik ve Demokrasi, Bölüm: Demokrasinin İlkeleri ve Kurumları. TBMM Yayınları, Editör. Celalettin Vatandaş, Sezai Öztaş ve Miray Özden.

**Uluslararası Bildiri**

1.ÖZDEN MİRAY, Çınar Sabri, Katılımcı Demokrasi Bir Denge Unsuru Olarak Düşünülebilir mi? Avantajlar ve Açmazlar, VIII. Uluslararası Sosyal Bilimler Kongresi (INCSOS), 20.10.2022.  
**Özet bildiri**

2.ÖZDEN MİRAY, 1990 Sonrası Yerel Katılıma İlişkin Gelişmeler ve Türkiye'ye Etkileri, 7th International INCSOS (International Congress of Social Sciences), 02.06.2022.

**Dr. Öğretim Üyesi Oktay HEKİMLER**

**Uluslararası Kitap Bölümü:**

1. Hekimler, O. (2022)., Milli Egemenlik ve Demokrasi, Yayın Yeri: TBMM Yayınları, Editör: Celalettin Vatandaş, Sezai Öztaş, Miray Özden. 2022

2.Hekimler, O. (2022). Yerel Yönetimler Üzerine Siyasi, Mali ve Sosyal Tartışmalar, Yayın Yeri:

Gazi Kitapevi, Editör: Yıldız Şeren Gamze, Geyik Osman, Akbaş Akdoğan Dilek, 2022.

3. Hekimler, O. (2022).Avrupa Bütünleşmesinde Yeni Bir Model: Bölgesel İşbirliği İnisiyatifleri,

**Uluslararası Bildiri**

1. Hekimler, O. (2022).Avrupa Bütünleşmesinde Yeni Bir Model: Bölgesel İşbirliği İnisiyatifleri, İNCOS VIII. Sosyal Bilimler Kongresi, 20-23.10.2022.

**Dr.Öğretim Üyesi Münire TEMEL**

**Uluslararası Makale:**

Boyacıoğlu N.E., Ok E., **Temel M.** Experiences of health professionals diagnosed with COVID-19 in coping with the disease. International Nursing Review, 2022; 69: 185–195. eISSN:1466-7657

Boyacıoğlu N.E., **Temel M**., Çaynak S. Post-traumatic Growth in Cancer Patients: A Correlational Study in Turkey. Journal of Religion and Health, 2022; 61:4366–4381. eISSN: **1573-6571**

**Ulusal Makale:**

Dilek F., **Temel M.** Healthy Lifestyle Behaviors of Vocational School of Health Services Students During the COVID-19 Pandemic Period. Eurasian JHS, 2022; 5(1): 42-53. eISSN: 2651-3501

**Ulusal Bildiri**

**Temel M.,** Beyazyüz E., Beyazyüz M. Expressed Emotion, Treatment Adherence and Perceived Social Support in Schizophrenia. Trakya Üniversiteler Birliği V. Uluslararası Sağlik Bilimleri Kongresi 01 – 02 Aralik 2022 Bandırma/ Balıkesir (sözel bildiri)

**Öğr.Gör. Dr. Umut TAÇ**

**Uluslararası Makale:**

**Taç, U.** (2022). Fuzzy DEMATEL Approach to Assess Factors Leading to Navigational Equipment Defect. *Transactions on Maritime Science*, *11*(1), 16-27.

**Öğr.Gör. Dr. Saniye YILDIRIM ÖZMUTLU**

**Uluslararası Makale:**

1. YILDIRIM ÖZMUTLU SANİYE, CAN ESİN, Investigation of the Mediating Effect of Strategic Posture on the Relationship between Environmental Conditions and Firm Performance on the Logistics Sector, Istanbul Business Research, cilt: 52, sayfa. 1-30, Mayıs, e-ISSN: 2630-5488, 2022, İstanbul.
2. YILDIRIM ÖZMUTLU SANİYE, ARUN KORHAN, Orchestration of the complex environmental context: how does strategic management affect and dynamic capabilities mediate performance? https://doi.org/10, Kybernetes, Ağustos, ISSN: 0368-492X, 2022, İngiltere.
3. ARUN KORHAN, YILDIRIM ÖZMUTLU SANİYE, Narratives of environmental munificence of 3PL firms on the relationship between dynamic capabilities, strategic management, and organizational performance, Journal of Strategy and Management, Cilt. 15, Sayfa: 96-118, Şubat, ISSN: 1755-425X, 2022, İngiltere.
4. YILDIRIM ÖZMUTLU SANİYE, Lojistik Yeteneklerin Mali Performans Üzerindeki Etkisi: Tekirdağ İlindeki Yabancı Sermayeli Üretici Firmalar Üzerine Bir Araştırma, İstanbul Gelişim Üniversitesi Sosyal Bilimler Dergisi, Cilt: 9, Sayfa: 399-422, Ekim, ISSN: 2148-4287, 2022, İstanbul.
5. YILDIRIM ÖZMUTLU SANİYE, CAN ESİN, Strategy Under Uncertainty: A Sectoral Analysis of Strategic Posture and Performance in the Turkish Logistics Sector, Yıldız Social Science Review, Cilt: 8, Sayfa: 13-29, Temmuz, ISSN: 2149-4363, 2022, İstanbul.

**Uluslararası Bildiri:**

1. YILDIRIM ÖZMUTLU SANİYE, ARUN KORHAN, Trakya Bölgesindeki Firmaların Hizmet Sektöründe Faaliyetlerini Kısıtlayan Faktörler ve İhracat Miktar Endeksine Etkisi, Çanakkale On sekiz Mart Üniversitesi 5. Uluslararası Bölgesel Kalkınmada Üniversitelerin Rolü Trakya'nın Geleceği Sempozyumu, 12.05.2022 - 13.05.2022, Çanakkale.
2. ARUN KORHAN, YILDIRIM ÖZMUTLU SANİYE, Effects of Managerial Skills on International Performance of 3PL Firms, 1st International Conference on Innovative Academic Studies, 10.09.2022 - 13.09.2022, Konya
3. YILDIRIM ÖZMUTLU SANİYE, ARUN KORHAN, Importance of Reverse Logistics on Green Supply Chain Performance: An Empirical Study, 4th Virtual International Conference Path to a Knowledge Society-Managing Risks and Innovation PaKSoM 2022, 08.12.2022 - 09.12.2022, Sırbistan.

**Uluslararası Kitap Bölümleri:**

1. YILDIRIM ÖZMUTLU SANIYE, Sosyal ve Beşerî Bilimlerde Teori ve Araştırmalar, Bölüm adı: Tedarik Zincirinin Sürdürülebilir Yönetimi (Sayfa: 227 - 244), Serüven Yayın evi, Editör: Ayşe Çatalcalı Ceylan, Neslihan Iyit, Yasin Akyıldız, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 450, ISBN:978-625-7721-65-3, Türkçe (Bilimsel Kitap), 2022.
2. ARUN KORHAN, YILDIRIM ÖZMUTLU SANIYE, Dijital Çağda Yönetim Üzerine Güncel Konular ve Araştırmalar, Bölüm adı: İşletmelerde Dijital Dönüşümün Bir Yönetim Fonksiyonu Olan Lojistik Yeteneklere Etkisi, (Sayfa: 255 - 271), Nobel Yayınevi, Editör: Ceyhan Sümeyra, Ada Serkan, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 315, ISBN:978-625-433-838-0, Türkçe (Bilimsel Kitap), 2022.

**Öğr. Gör. Dr. Mehtap POLAT**

**Kitap:**

1. **POLAT, M**., Şiddet Sarmalı: Tahammül Nedeni, Geliştirilen Çözüm Mekanizmaları ve Çözümsüzlük, Orion Kitabevi: İstanbul.

**Öğr. Gör. Durdu Mehmet ÖZDEMİR**

**Ulusal Makale:**

1. Yeşiltaş M, Özdemir D.M.& Koru S., Türkiye Terörizm Olayları Platformu Verilerinin Analizi: PKK Terörünün Etkileri (1984-2022), Terörizm ve Radikalleşme Araştırmaları Dergisi (TRAD), vol. 1, pp. 202-253, Ocak, 2022.

**Uluslararası Kitap Bölümü:**

1. Özdemir D.M. ve Koru Sibel, 2021'de Türkiye, Yayın Yeri: Turkuaz Haberleşme ve Yayıncılık, Editör: Nebi Miş, Baki Laleoğlu, Murat Yeşiltaş, Cem Duran Uzun, Mevlüt Tatlıyer, Hacı Mehmet Boyraz, 2022.

**Bildiriler:**

1. Özdemir D.M. ve Kantar G., Birleşmiş Milletler Mülteciler Yüksek Komiserliği’nin (BMMYK), Mülteci Sorunlarına İlişkin Kalıcı Çözüm Arayışları ve “Gönüllü Geri Dönüş” Kavramı, INCSOS VIII. Uluslararası Sosyal Bilimler Kongresi, 20.10.2022.
2. Özdemir D.M. ve Kantar G., Terörizm Analiz Platformu Verilerine Göre PKK Terör Örgütü Saldırılarının Coğrafi Analizi, Uluslararası Türk Dünyası Sempozyumu, 09.10.2022.
3. Özdemir D.M. ve Kantar G., Şuşa Beyannamesi’nin Gelecekteki Olası Etkileri ve Bölgesel Barışa İlişkin Sunduğu Fırsatlar, INCSOS VII Uluslararası Sosyal Bilimler Kongresi, 02.06.2022.

**Öğr. Gör. Ayşe Mine İŞLER**

**Uluslararası Makale:**

**İŞLER, A.M**., YILDIRIM B., The Need for Hospice Care as a Preferred Environment of Death in Terminal Cancers: A Neglected Research Area in Turkey, Journal of Social Work in End-of-Life & Palliative Care, Temmuz, 2022.

**Ulusal Kitap Bölümü**

**İŞLER, A.M**., YILDIRIM B., Hospis Bakımın Önemi. İçinde: Veli Duyan, Mustafa Karataş, Merve Deniz Pak Güre (Ed.). Onkolojik Sosyal Hizmet. 1.Basım,Yeni İnsan, 275-285, ISBN:978-625-8309-18-8, 2022, İstanbul.

**Ulusal Bildiri**

**İŞLER, A.M**., YILDIRIM B., Sağlıkta Sürdürülebilir Kalkınma Bağlamında Hospis Bakım Hizmeti İhtiyacının Belirlenmesi, 24. Ulusal Sosyal Hizmet Sempozyumu 2022 “Sürdürülebilir Kalkınma ve Sosyal Hizmet, ISBN: 978-605-9554-76-3, 2022, Karabük

**Öğr. Gör. Dr. Fatma Pelin EREL**

**Uluslar arası Bildiri:**

1. **EREL F P**, ORAMAN Y, Evaluatişon of Legal Framework of Functional Foods in Different Countries: A Literature Review, XII International Conference on Economy, Business & Society in Digitalized Environment (EBSiDE 2022), 23.09.2022 - 25.09.2022, Macedonia.

**5.1.4-Kütüphane Kaynakları**

###### **Tablo 73: Kütüphane Kaynakları**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kütüphane Kaynakları** | | | | | | | | | |
| **Basılı Kaynaklar** | | | | **Elektronik Kaynaklar** | | | | | |
| **Kitap** | **Süreli Yayın** | **Tez** | **Görsel işitsel Materyaller** | **Veri Tabanları** | | | **Tek Dergi Abonelikleri** | **Satın alınan Elektronik kitaplar** | **Abonelik yapılan Elektronik kitaplar** |
| **E-Kitap Sayısı** | **E-Dergi Sayısı** | **E-Tez Sayısı** |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **VERİTABANLARI LİSTESİ** | | | | | | |
| **Veri Tabanı adı** | **Türü (Bibliyografik, Tam Metin İntihal Yazılımı, Eğitim-video, vb.** | **Konusu (Tıp, Hukuk, Disiplinlerarası, vb.)** | **E-Dergi Sayısı** | **E-Kitap Sayısı** | **Sağlama Türü** | **Açıklama** |
| - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - |

**Tablo 74: Uluslararası Veri Tabanları**

Kütüphane ve Dök. Daire Başkanlığı verilerinde yer almaktadır.

###### **5.1.5-Etkinlikler**

###### **Tablo 75: Etkinlik (2022 Yılı)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Etkinlik Adı** | **Eğiticilerin Eğitimi** | **Hizmetiçi** | **Akademik Personele Yönelik**  **Düzenlenen** | **İdari Personele Yönelik Düzenlenen** | **Öğrenciye Yönelik Düzenlenen** | **Öğrenci Tarafından Düzenlenen** | **Uluslararası** | **Ulusal** | **Yerel** | **Kişisel Gelişim** | **Bilimsel** | **Sanatsal** | **Toplumsal** |
| LÖSEV Fayda Semineri / Sosyal Hizmet ve Danışmanlık Bölümü/ 20.12.2022 |  |  |  |  | **✓** |  |  | **✓** |  |  |  |  | **✓** |
| Dış Ticaret Eğitimi (Dış Ticaret rog)08.12.2022 |  |  |  |  | **✓** |  |  | **✓** |  |  |  |  | **✓** |
| Ramada By Wyndham, Yayoba ve Budepeşte koordinatörleri tarafından söyleşi 11.04.2022 |  |  |  |  | **✓** |  |  | **✓** |  |  |  |  | **✓** |
| Ramada Otele Teknik Gezi(Turizm ve Otel İşl.Prog.) |  |  |  |  | **✓** |  |  | **✓** |  |  |  |  | **✓** |

Birim Adı: Sosyal Bilimler MYO

\*Biriminiz 2022 yılı Etkinliklerinin tabloda belirtilmiştir.

**5.1.6- Üniversi****te Sanayi İlişkileri**

**Tablo 76: Protokoller**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| İlgili Kurumlarİş Birlikleri | Protokol Adı | BaşlangıçBitiş Tarihi | Ulusal | Uluslararası |
| EĞITIM ŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM PROTOKOLLERİ: | | | | |
| BÜRO YÖNETİMİ ve YÖNETİCİ ASİSTANLIĞI PROGRAMI | TRAKYA KALKINMA AJANSI | 09.12.2022- Imzalandiği tarihten itibarek aksi belirtilmediği sürece geçerlidir | X | - |
| STAR MEDİCA HASTANESİ | 09.12.2022- Imzalandiği tarihten itibarek aksi belirtilmediği sürece geçerlidir | X | - |
| YEREL YÖNETİMLER PROGRAMI | TEKİRDAĞ İL KÜLTÜR VE TURİZİM MÜDÜRLÜĞÜ | 09.12.2022- Imzalandiği tarihten itibarek aksi belirtilmediği sürece geçerlidir | X | - |
| TRAKYA KALKINMA AJANSI | 09.12.2022- Imzalandiği tarihten itibarek aksi belirtilmediği sürece geçerlidir | X | - |
| LOJİSTİK PROGRAMI | BARSAN GLOBAL LOJİSTİK | 09.12.2022- Imzalandiği tarihten itibarek aksi belirtilmediği sürece geçerlidir | X | - |
| VESKİM KİMYEVİ MADDE İTHALAT İHRACAT A.Ş | 09.12.2022- Imzalandiği tarihten itibarek aksi belirtilmediği sürece geçerlidir | X | - |
| FAREL PLASTİK ELEKTRİK ELEKTRONİK İMALAT SAN. A.Ş | 09.12.2022- Imzalandiği tarihten itibarek aksi belirtilmediği sürece geçerlidir | X | - |
| İŞLETME YÖNETİMİ PROGRAMI | SERBEST MUHASEBECİ MALİ MUŞAVİR NEDİM ARSLAN | 09.12.2022- Imzalandiği tarihten itibarek aksi belirtilmediği sürece geçerlidir | X | - |
| BOR BİLLET ALÜMİNYUM SAN. TİC. LTD. ŞTİ | 09.12.2022- Imzalandiği tarihten itibarek aksi belirtilmediği sürece geçerlidir | X | - |
| SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİR HALİL TOKA | 09.12.2022- Imzalandiği tarihten itibarek aksi belirtilmediği sürece geçerlidir | X | - |
| SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİR SERDAR AKTUNA | 09.12.2022- Imzalandiği tarihten itibarek aksi belirtilmediği sürece geçerlidir | X | - |
| SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİR NİLHAN TANRIÖVER | 09.12.2022- Imzalandiği tarihten itibarek aksi belirtilmediği sürece geçerlidir | X | - |
| SERBEST MUHASEBECİ MALİ MUŞAVİR HACI ŞİMŞEK | 09.12.2022- Imzalandiği tarihten itibarek aksi belirtilmediği sürece geçerlidir | X | - |
| TURİZM ve OTEL İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI | ERD OTELCİLİK TURİZM YATIRIM ANONİM ŞİRKETİ (TEKİRDAĞ RAMADA OTEL) | 09.12.2022- Imzalandiği tarihten itibarek aksi belirtilmediği sürece geçerlidir | X | - |
| TEK GAYRİMENKUL DEĞERLEME DANIŞMANLIK LTD.ŞTİ (TEKİRDAĞ DES OTEL) | 09.12.2022- Imzalandiği tarihten itibarek aksi belirtilmediği sürece geçerlidir |  |  |
| DENİZ ve LİMAN İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI | VELA DENİZCİLİK | 09.12.2022- Imzalandiği tarihten itibarek aksi belirtilmediği sürece geçerlidir | X | - |
| MARTAŞ LİMAN TESİSLERİ A.Ş | 09.12.2022- Imzalandiği tarihten itibarek aksi belirtilmediği sürece geçerlidir | X | - |
| VELA GEMİ ACENTELİĞİ A.Ş | 09.12.2022- Imzalandiği tarihten itibarek aksi belirtilmediği sürece geçerlidir | X | - |
| ASYAPORT LİMAN A.Ş | 09.12.2022- Imzalandiği tarihten itibarek aksi belirtilmediği sürece geçerlidir | X | - |
| AS GEMİCİLİK VE ACENTELİK LTD. ŞİRKETİ | 09.12.2022- Imzalandiği tarihten itibarek aksi belirtilmediği sürece geçerlidir | X | - |
| DIŞ TİCARET PROGRAMI | MERT DERİCİLİK SAN.TİC.LTD.ŞTİ | 09.12.2022- Imzalandiği tarihten itibarek aksi belirtilmediği sürece geçerlidir | X | - |
| NİGİZ DERİCİLİK SAN.TİC.LTD.ŞTİ | 09.12.2022- Imzalandiği tarihten itibarek aksi belirtilmediği sürece geçerlidir | X | - |
| MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI PROGRAMI | SERBEST MUHASEBECİ MALİ MUŞAVİR NEDİM ARSLAN | 09.12.2022- Imzalandiği tarihten itibarek aksi belirtilmediği sürece geçerlidir | X | - |
| SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİR HALİL TOKA | 09.12.2022- Imzalandiği tarihten itibarek aksi belirtilmediği sürece geçerlidir | X | - |
| SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİR SERDAR AKTUNA | 09.12.2022- Imzalandiği tarihten itibarek aksi belirtilmediği sürece geçerlidir | X | - |
| SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİR NİLHAN TANRIÖVER | 09.12.2022- Imzalandiği tarihten itibarek aksi belirtilmediği sürece geçerlidir | X | - |
| SERBEST MUHASEBECİ MALİ MUŞAVİR HACI ŞİMŞEK | 09.12.2022- Imzalandiği tarihten itibarek aksi belirtilmediği sürece geçerlidir | X | - |
| SOSYAL HİZMETLER PROGRAMI | TEKİRDAĞ D.R İSMAİL FEHMİ CUMALIOĞLU ŞEHİR HASTANESİ | 09.12.2022- Imzalandiği tarihten itibarek aksi belirtilmediği sürece geçerlidir | X | - |
| TEKİRDAĞ NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ HASTANESİ | 09.12.2022- Imzalandiği tarihten itibarek aksi belirtilmediği sürece geçerlidir | X | - |
| Yönetim | | | | |
| - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - |
| Araştırma | | | | |
| - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - |
| Toplumsal Katkı | | | | |
| - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - |
| Diğer | | | | |
| - | - | - | - | - |

**5.1.7- Sosyal ve Kültürel Hizmetler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Öğrenci Spor Faaliyet Bilgileri (2022)** | | | |
| **Katılım Sağlanan Spor Faaliyeti Adı** | **Müsabakalara Katılan Sporcu Sayısı** | **Kazanılan Müsabakanın Derecesi (Takım)** | **Kazanılan Müsabakanın Derecesi (Ferdi)** |
| Erkek Atletizm 300 metre | 1 | - | - |
| **TOPLAM** | **1** |  | |

**-Tablo 77: Öğrenci Spor Faaliyet Bilgileri**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Üniversitemiz Kültürel ve Sportif Öğrenci Toplulukları Etkinlikleri** | | | | | |
| **Topluluk Adı** | **2021-2022 Yılı Eğitim-Öğretim Dönemi** | | | **2022-2023 Güz Dönemi Yılı Eğitim-Öğretim Dönemi** | |
| **Etkinlik Sayısı** | | **Üye Sayısı** | **Etkinlik Sayısı** | **Üye Sayısı** |
| Dış Ticaret Topluluğu | - | - | | 1 | 80 |
| Denizcilik Topluluğu | - | - | | - | 96 |
| **TOPLAM** | - | - | | - | 176 |

**Tablo 78: Üniversitemiz Kültürel ve Sportif Öğrenci Toplulukları Etkinlikleri (2021-2022 Yılı Eğitim-Öğretim Dönemi/2022-2023 Güz Dönemi Yılı Eğitim-Öğretim Dönemi)**

**5.1.8- Sağlık Hizmetleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Yatak**  **Sayısı** | **Hasta**  **Sayısı** | **Tetkik Sayısı** |
| Acil Servis Hizmetleri | **-** | **-** | **-** |
| Yoğun Bakım | **-** | **-** | **-** |
| Klinik | **-** | **-** | **-** |
| Ameliyat Sayısı | **-** | **-** | **-** |
| Poliklinik Hastası Sayısı | **-** | **-** | **-** |
| Laboratuvar Hizmetleri | **-** | **-** | **-** |
| Radyoloji Ünitesi Hizmetleri | **-** | **-** | **-** |
| Nükleer Tıp Bölümünde Verilen Hizmetler | **-** | **-** | **-** |

**Tablo 79: Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Hastanesi 2022 Yılı Hizmet Sayıları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hasta Sayısı** | **0-14 yaş** | - | |
| **14-18 yaş** | - | |
| **18 yaş ve üzeri** | - | |
| **Poliklinik Başvuru Sayısı** | **0-14 yaş** | - | |
| **14-18 yaş** | - | |
| **18 yaş ve üzeri** | - | |
| **İşlem Sayısı** | **Mesai İçi** | **Muayene** | - |
| **Görüntüleme** | - |
| **Tıbbi Uygulama** | - |
| **Mesai Dışı** | **Muayene** | - |
| **Görüntüleme** | - |
| **Tıbbi Uygulama** | - |

**Tablo 80: Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi 2022 Yılı Hizmet Sayıları**

Merkezimiz 08.11.2021 tarihi itibariyle ayaktan poliklinik hizmeti vermeye başlamış olup 2022 yılı faaliyetlerine yukarıda yer verilmiştir.

**5.1.9-Akademik Birimler** **Tarafından Sunulan Diğer Hizmetler**

**Meslek Yüksekokulları**

2022 Yılı Birim İdare Faaliyet Raporu Hazırlama Rehberinde bulunmayan faaliyet yoktur.

**Sürekli Eğitim Merkezi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Düzenlenen Kurs/Eğitimin Adı** | **Kurs/Eğitim Toplam Saati** | **Başvuru Sayısı** | **Verilen Katılım Belgesi Sayısı** | **Verilen Sertifika Sayısı** |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **TOPLAM** | **-** | **-** | **-** |  |

**Tablo 81: Kurs /Eğitim Sayıları**

**Dış İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi**

**Tablo 82: 2021 Yılında Erasmus Faaliyetlerinden Faydalanan Öğrenci, Öğretim Elemanı**

|  |  |
| --- | --- |
| Erasmus Öğrenim Hareketliliği kapsamında, 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında yurt dışında eğitim gören öğrenci sayısı | - |
| Erasmus Öğrenim Hareketliliği kapsamında, 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında üniversitemizde öğrenim gören öğrenci sayısı | - |
| Erasmus Staj Hareketliliği kapsamında, 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında üniversitemizde staj yapan öğrenci sayısı | - |
| Erasmus Staj Hareketliliği kapsamında, 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında yurt dışına gönderilen öğrenci sayısı | - |
| Erasmus Ders Verme Hareketliliği kapsamında, 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında yurt dışına gönderilen öğretim elemanı sayısı | - |
| Erasmus Eğitim Alma Hareketliliği kapsamında, 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında yurt dışına gönderilen akademik/idari personel sayısı | - |
| Erasmus Ders Verme Hareketliliği kapsamında, 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında üniversitemize gelip ders veren yabancı uyruklu öğretim elemanı sayısı | - |
| Erasmus Eğitim Alma Hareketliliği kapsamında, 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında üniversitemize gelen yabancı uyruklu personel sayısı | - |

**ve İdari Personelin Faaliyet Türüne Göre Sayısal Dağılımı**

**Tablo 83: Erasmus Kapsamında Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar (2022 takvim yılı içinde yapılan)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Üniversite** | **Ülke** | **Bölüm** |
| - | - | - | - |
| - | - | - | - |
| - | - | - | - |

**Tablo 84: Yabancı Yükseköğretim Kurumları ile İmzalanan İşbirliği Protokolleri (2022 takvim yılı içinde yapılan)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Kurum Adı** | **Şehir / Ülke** | **İmzalandığı Yıl / Kapsamı** |
| - | - | - | - |
| - | - | - | - |
| - | - | - | - |

**Tablo 85: 2022 Yılı Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar (Farabi)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Üniversite Adı** | **Anlaşmanın İçeriği** |  |
| - | - | - | - |
| - | - | - | - |
| - | - | - | - |
| - | - | - | - |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Üniversite Adı** | **Ülke** | **Bölüm** |
| - | - | - | - |
| - |
| - |
| - |

**Tablo 86: 2022 Yılı Mevlana Değişim Programı Kapsamında Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar (Mevlana)**

**Koordinatörlükler**

2022 Yılı Birim İdare Faaliyet Raporu Hazırlama Rehberinde bulunmayan ve yer almasında fayda görülen hususların belirtilmesi gerekmektedir.

**İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitim Verilen Birim** | **Eğitim Saati** | **Katılım Sayısı** |
| **-** | **-** | **-** |
| **-** | **-** | **-** |
| **-** | **-** | **-** |
| **-** | **-** | **-** |

**Tablo 87: İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri**

**Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi**

**2022 Yılı Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Tarafından Desteklenen Projeler**

**Tablo 88: Projelerin Alanlarına Göre Proje Sayı ve Bütçe Dağılımı**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Alanlar** | **Proje Adedi** | **Bütçe** |
| Sağlık Bilimleri | - | - |
| Fen Bilimleri | - | - |
| Sosyal Bilimleri | - | - |
| Eğitim Bilimleri | - | - |
| **TOPLAM** | - | - |

**Tablo 89: Birimlere Göre Proje Sayı ve Bütçeleri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Birimi** | **Adet** | **Bütçe** |
| - | - | - |
| - | - | - |
| **TOPLAM** | - | - |

**Tablo 90: Proje Türlerine Göre Proje Sayı ve Bütçeleri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Türü** | **Adet** | **Bütçe** |
| Destek Projeleri | - | - |
| Eğitim, Öğretim Alt Yapı Projeleri | - | - |
| Genel Alt Yapı Projesi | - | - |
| Genel Araştırma Projeleri | - | - |
| Öncelikli Alan Projeleri | - | - |
| Tez Projeleri | - | - |
| **TOPLAM** | - | - |

**Tablo 91: TÜBİTAK Projelerinin Alanlara Göre Proje Sayı ve Bütçe Dağılımı**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Alanlar** | **Proje Adedi** | **Bütçe** |
| Fen Bilimleri | - | - |
| Sağlık Bilimleri | - | - |
| Sosyal Bilimleri | - | - |
| Eğitim Bilimleri | - | - |
| TOPLAM | - | - |

**Tablo 92: Birimlere Göre TÜBİTAK Proje Sayıları ve Bütçeleri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Birimlere Göre TÜBİTAK Proje Sayıları ve Bütçeleri** | | |
| **Birimler** | **Sayı** | **Bütçe** |
| **-** | **-** | **-** |
| **-** | **-** | **-** |
| **-** | **-** | **-** |
| **-** | **-** | **-** |
| **-** | **-** | **-** |
| **TOPLAM** | **-** | **-** |

**Tablo 93: Projeler**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROJELER** | **2022 YILI** | | | | | |
| **ÖNCEKİ YILDAN DEVREDEN**  **PROJELER** | **YIL İÇİNDE**  **EKLENEN PROJELER** | | **TOPLAM** | **YIL İÇİNDE**  **TAMAMLANAN PROJELER** | **TOPLAM ÖDENEK**  **(TL)** |
| BİLİMSEL ARAŞTIRMA | - | | - | - | - | - |
| TÜBİTAK | - | | - | - | - | - |
| AVRUPA BİRLİĞİ | - | | - | - | - | - |
| KALKINMA AJANSI | - | | - | - | - | - |
| TAGEM | - | | - | - | - | - |
| DİĞER (BAP) | - | | 2 | 2 | 2 | 120.000 |
| **TOPLAM** | - | | 2 | 2 | 2 | 120.000 |

**5.1.10- İdari Birimler** **Tarafından Sunulan Diğer Hizmetler**

**Genel Sekreterlik**

**Tablo 94: Toplantılar**

|  |  |
| --- | --- |
| **Toplantılar** | **Sayı** |
| Senato Toplantısı | **-** |
| Yönetim Kurulu Toplantısı | **-** |
| Disiplin Kurulu Toplantısı | **-** |

**Tablo 95: Başvurular**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Başvuru Tipi** | **Gelen Başvuru** | **Cevaplanan Başvuru** | **Cevaplanması Devam Eden Başvuru** |
| CİMER Başvurusu |  |  |  |
| Bilgi Edinme Başvurusu |  |  |  |

**İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Satın Alma İçeriği** | **Satın Alma Usulü** | **Mal Alımı** | **Hizmet Alımı** | **Makine, Teçhizat ve Bakım Onarım** | **Gazete İlan Ödemesi** | **Diğer Alımlar** | **İptal Edilen Satın Alma** |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| **TOPLAM** | - | - | - | - | - | - | - |

**Tablo 96: Satın Alma Bilgileri Tablosu**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Satılan Yerin Tanımı** | **Satılan Yerin Ölçüsü** | **İhale Usulü** | **Sözleşme İmzalandı \*** | **İptal Edildi \*** |
| - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - |

**Tablo 97: Satış Bilgileri Tablosu**

\*Tablonun ilgili sütunlarına “✓ ” işareti konularak doldurulması gerekmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Harcamanın Türü** | **Kişi Sayısı** | **Harcanan Tutar** |
| Maaş | **-** | **-** |
| Geçiçi Görev Yolluğu | **-** | **-** |
| Sürekli Görev Yolluğu | **-** | **-** |
| Arazi Tazminatı | **-** | **-** |
| Giyim Yardımı | **-** | **-** |
| Jüri Üyeliği | **-** | **-** |

**Tablo 98: Özlük Hakları Tahakkuk İşlemleri**

|  |  |
| --- | --- |
| **Hizmet Aracı** | **Sayı** |
| Rektörlük Hizmet Aracı | **-** |
| Akademik Birim Hizmet Aracı | **-** |
| **TOPLAM** | **-** |

**Tablo 99: Hizmet Aracı Bilgileri**

**Personel Daire Başkanlığı**

**Tablo 100: Hizmet İçi Eğitimler**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eğitimin Adı** | **Akademik Personele Yönelik Düzenlenen \*** | **İdari Personele Yönelik Düzenlenen \*** | **Kişisel Gelişim \*** | **Mesleki Eğitim \*** | **Oryantasyon Eğitimi \*** |
| - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - |
| **TOPLAM** | - | - | - | - | - |

**Tablo 101: Rektör Vekaletleri (2022 Yılı)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Asil/Vekil** | **Başlangıç Tarihi** | **Bitiş Tarihi** |
| - | - | - | - | - |

###### **Tablo 102: Personel Sayısı (657 Sayılı Kanunun 4/A Maddesi Kapsamında)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İdari Personel Sayısı (657 Sayılı Kanunun 4/A Maddesi Kapsamında)** | | | |
| **Sınıflara Göre** | **Dolu Kadro Sayısı** | **Cinsiyete Göre** | |
| **Kadın** | **Erkek** |
| Genel İdare Hizmetleri Sınıfı | - | - | - |
| Teknik Hizmetleri Sınıfı | - | - | - |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı | - | - | - |
| Avukatlık Hizmetleri Sınıfı | - | - | - |
| Din Hizmetleri Sınıfı | - | - | - |
| Yardımcı Hizmetler Sınıfı | - | - | - |
| **TOPLAM** | - | - | - |

**Tablo 103: Personel Sayısı (657 Sayılı Kanunun 4/B Maddesi Kapsamında)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İdari Personel Sayısı (657 Sayılı Kanunun 4/B Maddesi Kapsamında)** | | | |
| **Sözleşmeli Personel** | **Dolu Kadro Sayısı** | **Cinsiyete Göre** | |
| **Kadın** | **Erkek** |
| - | - | - |  |
| **TOPLAM** | - | - | - |

**Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı**

**Tablo 104: Spor Alanları**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Spor Alanları** | **Sayısı (Adet)** | **Alan (m2)** | **Faydalanan Kişi Sayısı** | **Açıklamalar** |
| Kapalı Spor Salonu | **-** | **-** | **-** | **-** |
| Fitness Merkezi | **-** | **-** | **-** | **-** |
| Yüzme Havuzu | **-** | **-** | **-** | **-** |
| Hamam-Sauna | **-** | **-** | **-** | **-** |
| Basketbol, Voleybol Sahaları | **-** | **-** | **-** | **-** |
| Pilates ve Squash Stüdyoları | **-** | **-** | **-** | **-** |
| Atletizm Pisti ve Futbol Sahası | **-** | **-** | **-** | **-** |

**Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İşlem** | **2020** | **2021** | **2022** |
| Ödenek Gönderme Sayısı |  |  |  |
| Tenkis İşlemi Sayısı |  |  |  |
| Kurumsal Düzeyde Ödenek Aktarma İşlem Sayısı |  |  |  |
| Birim Düzeyde Yapılan Ödenek Aktarma İşlem Sayısı |  |  |  |
| Ödenek Ekleme İşlem Sayısı |  |  |  |

**Tablo 105: Ödenek İşlemleri**

**Tablo 106: Finansman Fazlasından Yapılan Ödenek Ekleme işlemlerinin Tertiplere Göre Dağılımı**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Bütçe Tertibi/Açıklaması** | **2020** | **2021** | **2022** |
| 01 Personel Giderleri | - | - | - |
| 02 SGK Devlet Primi Giderleri | - | - | - |
| 03 Mal ve Hizmet Alımları | - | - | - |
| 05 Cari Transferler | - | - | - |
| 06 Sermaye Giderleri | - | - | - |
| **TOPLAM** | - | - | - |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Bütçe Tertibi/Açıklaması** | **2020** | **2021** | **2022** |
| 01 Personel Giderleri | - | - | - |
| 02 SGK Devlet Primi Giderleri | - | - | - |
| 03 Mal ve Hizmet Alımları | - | - | - |
| 05 Cari Transferler | - | - | - |
| 06 Sermaye Giderleri | - | - | - |
| **TOPLAM** | - | - | - |

**Tablo 107: Gelir Fazlasından Yapılan Ödenek Ekleme işlemlerinin Tertiplere Göre Dağılımı**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İşlem** | **2020** | **2021** | **2022** |
| Yatırım Programı Revize İşlem Sayısı | - | - | - |

**Tablo 108: Yatırım Programı Revize İşlem Sayısı**

**Tablo 109: Ön Mali Kontrol Sayıları**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İşlem** | **2020** | | **2021** | | **2022** | |
| **Uygun Görüş Verilen** | **Uygun Görüş Verilmeyen** | **Uygun Görüş Verilen** | **Uygun Görüş Verilmeyen** | **Uygun Görüş Verilen** | **Uygun Görüş Verilmeyen** |
| Mal Alımı | - | - | - | - | - | - |
| Hizmet Alımı | - | - | - | - | - | - |
| Yapım İşi | - | - | - | - | - | - |
| Diğer | - | - | - | - | - | - |
| **TOPLAM** | - | - | - | - | - | - |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Danışmanlık Faaliyeti** | **2020** | **2021** | **2022** |
| Yazılı Görüş Talebi Geri Bildirim Sayısı | - | - | - |
| Mevzuatla İlgili Yapılan Eğitim Sayısı | - | - | - |

**Tablo 110: Danışmanlık Faaliyetleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kriter** | **2020** | **2021** | **2022** |
| Yevmiye Sayısı | - | - | - |
| Harcama Birimi Sayısı | - | - | - |
| Bankadaki Tahsilat Hesap Sayısı | - | - | - |
| Bankadaki Ödeme Hesabı Sayısı | - | - | - |
| Alınan Teminat Sayısı | - | - | - |
| Verilen Teminat Sayısı | - | - | - |
| İcra Takip Dosyası | - | - | - |
| Açılan Kişi Borcu Dosyası | - | - | - |

**Tablo 111: Muhasebe İşlemleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Taşınmaz Kullanım Amacı** | **2020** | **2021** | **2022** |
| - | - | - | - |
| - | - | - | - |
| - | - | - | - |
| - | - | - | - |
| - | - | - | - |

**Tablo 112: Gelir Takibi Yapılan Taşınmaz Bilgileri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tahsilat Türü** | **2020** | **2021** | **2022** |
| **VERGİ TOPLAMI** | - | - | - |
| Gelir Vergisi | - | - | - |
| KDV | - | - | - |
| Damga Vergisi | - | - | - |
| Vergi Borcu | - | - | - |
| **SGK TOPLAMI** | - | - | - |
| Çalışanların Prim Toplamı | - | - | - |
| Yüklenicilerden Kesilen | - | - | - |
| BES | - | - | - |
| İşsizlik Fonu | - | - | - |
| Kefalet Aidatı | - | - | - |
| Sendika Aidatı | - | - | - |
| İcra Kesintisi (Nafaka Dahil) | - | - | - |

**Tablo 113: Diğer Kurumlar Adına Yapılan Tahsilatlar**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2020** | **2021** | **2022** |
| Ziyaret Sayısı | - | - | - |

**Tablo 114: Web Sayfası Ziyaretleri**

**Tablo 115: Muhasebe Yetkilisi 2022 Yılı Vekaletleri**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Asil/Vekil** | **Başlangıç Tarihi** | **Bitiş Tarihi** |
| - | - | - | - | - |

**Hukuk Müşavirliği**

**Tablo 116: Dava Dosya Sayısı (2022 Yılı)**

|  |  |
| --- | --- |
| Toplam İdari Dava Dosya Sayısı  (2022 Dahil) | **-** |
| Toplam Adli Dava Dosya Sayısı  (2022 Dahil) | **-** |
| Açılan İdari Dava Dosyası | **-** |
| Açılan Adli Dava Dosyası | **-** |
| Sonuçlanan İdari Dava Dosyası (2022 Yılı) | **-** |
| Sonuçlanan Adli Dava Dosyası (2022 Yılı) | **-** |
| İdari Derdest Toplam Dava Sayısı | **-** |
| Adli Derdest Toplam Dava Sayısı | **-** |

### **Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

Müdür ve yardımcıları, Yüksekokul kurullarının kararları doğrultusunda, Yüksekokul birimleri arasında düzenli çalışmayı, eğitim-öğretim ve sınavlara ilişkin uygulamaların koordinasyonunu sağlamaktadır. Ayrıca derslerin uygulanması aşamasında iç denetim de yapılmaktadır. Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakları, planlamış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanılmaktadır. İç kontrol sistemi işlemlerin yasallık ve düzenliğini sağlamaktadır.

# II -**AMAÇLAR ve HEDEFLER**

1. Temel Politika ve Öncelikler

Yüksekokulumuzun temel politikası Atatürk İlke ve İnkılâpları doğrultusunda, bölümlerin diğer birimlerle uyum ve koordinasyonunun sağlanması, öğretim elemanlarının kendi çalışma alanlarında yurt içi ve yurt dışı bilimsel çalışma yapmalarının teşvik edilmesi ve bilimsel bir eğitim ve araştırma altyapısının sağlanmasıdır. Bu politikalar çerçevesinde önceliklerimiz;

* Öğrencilerin spor aktivitelerine katılımını, sosyal ve kültürel faaliyetler kapsamında öğrenci kulüplerinin oluşturulması yönünde çalışmalarda bulunmak.
* Bir yıl içerisinde programlarımızın Akademik personel yönünden eksikliklerinin giderilmesi, idari personel yönünden nitelikli bir kadro oluşturmak.

1. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

Stratejik plan yapan idareler, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yılı kapsayan stratejik planlarında yer alan amaç ve hedefleri ile faaliyet yılı önceliklerini bu bölümde belirteceklerdir.

**Tablo 117: Stratejik Amaçlar ve Hedefler**

|  |  |
| --- | --- |
| **Stratejik Amaçlar** | **Stratejik Hedefler** |
| 1-Çağdaş ve uluslararası standartlara uygun eğitim düzeyini geliştirmek | 1-Öğrencilerin bilgiye ulaşmalarını kolaylaştırmak |
| 2- Eğitim araç - gereç ve yöntemlerinin sayı ve kalitesinin arttırılması |
| 2-Takım ruhunu geliştirmek, iletişimi, verimliliği ve memnuniyeti üst düzeye çıkarmak | 1- Birim çalışanlarının memnuniyet düzeyini arttırmak |
| 2-Ulusal ve uluslararası proje ve yayın sayısını arttırmak |

# III. **FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

1. Mali Bilgiler
2. Bütçe Uygulama Sonuçları:

**1.1-Bütçe Giderleri**

Mali İşler Birimince; 2022 Mali Yılı itibariyle ayrılan ödenekler, serbest bırakılma oranları doğrultusunda, 01.01.2022– 31.12.2022 döneminde yapılan harcama tutarları aşağıda sunulmuştur.

**Tablo 118: Özel Bütçe Giderleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2021** | | **2022** | | | | |
| **KBÖ** | **HARCAMA** | **KBÖ** | **TOPLAM ÖDENEK\*\*** | **HARCAMA** | **KBÖ’YE GÖRE HARCAMA ORANI** | **TOPLAM ÖDENEĞE GÖRE HARCAMA ORANI** |
| **₺** | **₺** | **₺** | **₺** | **₺** | **%** | **%** |
| **BÜTÇE GİDER TOPLAMI** |  |  |  |  |  |  |  |
| **01 – Personel Giderleri** | 2.687.000 | 3.525.575 | 3.347.000 | 6.042.538 | 6.042.538 | %180,54 | %100 |
| **02 – Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri** | 508.000 | 542.009 | 591.000 | 967.916 | 967.915 | %163,78 | %100 |
| **03 – Mal ve Hizmet Alımları** | 6.000 | 1.000 | 6.000 | 6.000 | 1.695 | %28 | %28 |
| **05 – Cari Transferler** | - | - | - | - | - | - | - |
| **06 – Sermaye Giderleri** | - | - | - | - | - | - | - |

**Birim: Sosyal Bilimler MYO**

\*İlgili yıl Bütçe Kanununda yer alan başlangıç ödenekleridir.

\*Toplam Ödenek KBÖ’ye eklenen veya düşülenlerden sonra oluşan ödenektir.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Proje No** | **Proje Adı** | **Karakteristik** | **Başlama-Bitiş Yılı** | **Proje Tutarı** | **Yıllara Sari Projelerde Önceki Yıllar Harcama Toplamı** | **2022 Yılı Harcaması** |
| - | - | - | - | - | - | - |

**Tablo 119: Sermaye Giderleri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Alınan Mal/Yapım İşi** | **Adet/Miktar** | **Ödenen Tutar (KDV Dahil)** |
| Optik bakım onarım | 1 | 10.428,49 |

**Tablo 120: 2022 Yılı Yatırım Programı Kapsamındaki Mal ve Yapım İşi Giderleri**

Meslek Yüksekokulumuz da “Bakım Onarım” olarak optik bakım onarımı yaptırılmıştır.

**Tablo 121: Döner Sermaye Bütçe Giderleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2021** | | **2022** | | | | |
| **\*BAŞLANGIÇ ÖDENEĞI** | **HARCAMA** | **BAŞLANGIÇ ÖDENEĞi** | **\*\*TOPLAM ÖDENEK** | **HARCAMA** | **BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ’NE GÖRE HARCAMA ORANI** | **TOPLAM ÖDENEĞE GÖRE HARCAMA ORANI** |
| **₺** | **₺** | **₺** | **₺** | **₺** | **%** | **%** |
| **BÜTÇE GİDER TOPLAMI** | - | - | - | - | - | - | - |
| **01 – Personel Giderleri** | - | - | - | - | - | - | - |
| **02 – Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri** | - | - | - | - | - | - | - |
| **03 – Mal ve Hizmet Alımları** | - | - | - | - | - | - | - |
| **05 – Cari Transferler** | - | - | - | - | - | - | - |
| **06 – Sermaye Giderleri** | - | - | - | - | - | - | - |

**Birim:**

\*2022-2024 Yılları Üniversite Yönetim Kurulu Kararıyla Onaylanan başlangıç ödenekleridir.

\*\* Toplam Ödenek Başlangıç Ödeneğine yıl içinde eklenen veya düşülenlerden sonra Üniversite Yönetim Kurulu Kararıyla onaylanan ödenektir.

1. Performans Bilgileri
2. Program Alt Program, Faaliyet Bilgileri

*Bu başlığa ilişkin açıklama Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılacaktır.*

1. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

*Bu başlığa ilişkin açıklama Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılacaktır.*

1. **Alt Program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleşme sonuçları ve değerlendirmeler**

*Bu başlığa ilişkin açıklama Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılacaktır.*

1. **Performans denetim sonuçları**

*Bu başlığa ilişkin açıklama Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılacaktır.*

### **Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları**

**3.1** **Birim Performans Gerçekleşme**

Üniversitemizin 2020-2024 Stratejik Planı kapsamında Elektronik Strateji Analiz Sisteminde (ESAS) biriminiz ile ilişkilendirilmiş olan performans gösterge verileri 2022 yılına ait değerlendirme sonuçları aşağıda yer alan performans gerçekleşme tablosuna sunulmuştur.

**Tablo 122: Birim Performans Gerçekleşme Verileri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2022 Yılı** | | | |
| **Performans Göstergesi** | **Hedef** | **Gerçekleşme Değeri** | **Performans%** |
| PG.1.1.1.Akademik personele verilen eğitim sayısı | 5 | 2 | %40 |
| \*AÇIKLAMA:Kalite ve Akreditasyon Eğitimi, Trakya kalkınma Ajans Teknik Destek Programı KAP. Nitel Yöntemler ve Nitel Veri Analizi Eğitimi. | | | |
| PG 1.1.2.Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı | 3037/35=86 | 108 | % 79 |
| \*AÇIKLAMA: Öğretim elemanı olarak 2022 yılında 28 kişi bulunmakta olup, 2023 yılında sayımızın 35 e çıkması beklenmektedir. | | | |
| PG 1.1.3.Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı | 3037/15=202 | 379 | % 53 |
| \*AÇIKLAMA: Öğretim üyesi olarak 2022 yılında 8 kişi bulunmakta olup, 2023 yılında sayımızın 15 kişiye ulaşması beklenmektedir. | | | |
| PG 1.2.1.Öğrencilere yönelik düzenlenen ve desteklenen kongre, konferans vb. etkinlik sayısı | 5 | 3 | %60 |
| \*AÇIKLAMA: LÖSEV Fayda Semineri / Sosyal Hizmet ve Danışmanlık Bölümü/ 20.12.2022, Dış Ticaret Eğitimi 08.12.2022, Ramada By Wyndham, Yayoba ve Budepeşte koordinatörleri tarafından söyleşi 11.04.2022. | | | |
| PG 1.2.2.Öğrenci başına düşen sosyal/sportif/ kültürel alan (m2) | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 1.2.3.Projelere katılan öğrenci sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 1.2.4.Kısmi zamanlı öğrenci sayısı | 2 | 2 | %100 |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 1.2.5.Değişim programından faydalanan öğrenci sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 1.3.1.Denizcilik Fakültesinin kurulması ve binasının tamamlanma oranı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 1.3.2.Teknoloji Fakültesinin kurulması ve binasının tamamlanma oranı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| P.G.1.3.3Eğitim Fakültesinin kurulması ve binasının tamamlanma oranı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 1.3.4.Rumeli Enstitüsünün kurulması | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 1.3.5.Enstitüler binasının tamamlanma oranı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 1.3.6.Su Ürünleri MYO’nun kurulması ve binasının tamamlanma oranı | - | - | - |
| -\*-AÇIKLAMA: | | | |
| PG 1.4.1.Tezli yüksek lisans program sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 1.4.2.Doktora program sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 1.4.3.Lisans program sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 1.4.4.Lisansüstüne kabul edilen öğrencilerin ALES ortalamaları | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 1.4.5.Disiplinler arası lisansüstü program sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 1.4.6.Yabancı dilde eğitim veren lisansüstü program sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 1.4.7.Fuarlarda kurulan tanıtım standı sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 1.5.1.Uygulamalı eğitim modeli uygulayan program sayısı (Sektör tümleşik, intörn mühendislik vb.) | 9 | 9 | %100 |
| \*AÇIKLAMA:2022 yılında 9 program için protokol yapılmış olup, Öğrencilerimiz Şubat 2023 tarihinde uygulamalı eğitime gideceklerdir | | | |
| PG 1.5.2.Uygulamalı eğitim modeli kapsamında işbirliği yapılan işletme sayısı | 29 | 29 | % 100 |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 1.6.1.Akredite olan ön lisans program sayısının toplam ön lisans program sayısına oranı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 1.6.2.Akredite olan lisans program sayısının toplam lisans program sayısına oranı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 1.6.3.Akredite olan lisansüstü program sayısının toplam lisansüstü program sayısına oranı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 1.6.4.Akredite ön hazırlık çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen eğitim sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 1.7.1.Öğrenci başına düşen derslik miktarı (m2) | 0,26 | 0,26 | %100 |
| \*AÇIKLAMA:810/3037=0,26 | | | |
| PG 1.7.2.Öğrenci başına düşen laboratuvar ve uygulama alanı (m2) | 0,15 | 0,15 | %100 |
| \*AÇIKLAMA: 483/3037=0,15 | | | |
| PG1.7.3.Üniversitemiz kütüphanelerindeki kitap sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 1.7.4.Basılı periyodik ve elektronik yayın sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 1.7.5.Eğitim binası olmayan akademik birim sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 2.1.1.Öğretim elemanı başına düşen ulusal yayın sayısı | 0,5 | 0,2 | %40 |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 2.1.2.Öğretim elemanı başına düşen uluslararası yayın sayısı | 1,03 | 1,03 | %100 |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 2.1.3.SCI, SSCI, AHCI indekslerince taranan dergilerdeki makale sayısı | 5 | 4 | %80 |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 2.1.4.Ulusal akademik sıralamada üniversitenin yeri (URAP) | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 2.2.1.Dış kaynaklı ulusal proje sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 2.2.2.Uluslararası proje sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 2.2.3.Kurumsal proje sayısı (BAP) | 1 | 1 | % 100 |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 2.3.1.Merkezi laboratuvardan üniversite dışına verilen hizmet sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 2.3.2.Merkezi laboratuvardan faydalanan öğretim elemanı sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 2.3.3.Merkezi laboratuvarın tanıtım faaliyet sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 2.4.1.Kongre ve konferanslarda sunulan bildiri sayısı | 15 | 10 | %66 |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 2.4.2.Yurtiçi ve yurtdışı bilimsel faaliyetlerde görevlendirilme sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG2.4.3.Üniversitemizde düzenlenen konferans, kongre, sempozyum, çalıştay, sergi sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 2.4.4.Akademik teşvik puan ortalaması | 50 | 37,80 | %75 |
| \*AÇIKLAMA:4 öğretim elemanı akademik teşvik almıştır, 2023 yılında öğretim üye sayısının artması ve doktoralı öğretim elemanlarının sayısı artması beklendiği için oranın daha yükselmesi beklenmektedir. | | | |
| PG 2.5.1.Birimlerdeki dergi sayısı | 1 | 1 | %100 |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 2.5.2.SCI, SSCI, AHCI ESCI, SCOPUS gibi indekslerce taranan dergi sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 2.5.3.SBMYO dergisinde yayımlanan lisansüstü tezlerden oluşan makale sayısı | 4 | 4 | %100 |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 2.5.4. SBMYO dergisinde yayımlanan dış kaynaklı makale sayısı | 8 | 8 | %100 |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG3.1.1.Üniversitemizde düzenlenen ve sanayi temsilcileri ile OSB yönetimlerinin katıldığı faaliyet sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 3.1.2.Üniversite-sanayi/OSB işbirliği ile geliştirilen proje sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 3.2.1.Üniversitenin girişimci ve yenilikçi endeksindeki yeri | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 3.2.2.TGB de bulunan üniversitemiz öğretim elemanlarının sahip olduğu şirket sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 3.2.3.TGB şirketleriyle birlikte yürütülen girişimcilik proje sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 3.2.4.Kuluçka desteğinden yararlanan öğretim elemanı sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 3.2.5.Ön kuluçka desteğinden yararlanan öğrenci sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 3.3.1.Patent başvuru sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 3.3.2.Patent lisanslama sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 3.3.3.Faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 3.3.4.Faydalı model ve endüstriyel tasarım lisanslama sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 3.3.5.Fikri ve sınai mülkiyet hakları konusunda yapılan toplantı ve eğitim sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 3.3.6.Üniversite bünyesinde geliştirilen ürün çıktısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 3.4.1.Bölüm/ programlardaki yenilikçilik ve girişimcilik temalı ders sayısı | 2 | 2 | %100 |
| \*AÇIKLAMA: 9 programda Girişimcilik 1 ve Girişimcilik 2 dersi okutulmaktadır. | | | |
| PG 3.4.2.Girişimcilik sertifikası alan öğrenci sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA:2022 yılında sertifika alınmamıştır. | | | |
| PG 3.4.3.Girişimcilik temalı öğrenci gruplarına üye öğrenci sayısı | - | - |  |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 3.4.4.Girişimcilik temalı gezi sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 3.4.5.Girişimcilik temalı konularda verilen konferans sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 4.1.1.Sağlık hizmetlerden yararlanan hasta sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 4.1.2.Sağlık Bakanlığı sağlıkta kalite standartları değerlendirme puanı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 4.1.3.Hasta memnuniyet oranı (yatan ve ayakta) | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 4.1.4.Nükleer Tıp (PET-CT) binasının tamamlanma oranı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 4.1.5.Onkoloji binasının tamamlanma oranı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 4.1.6.Ek hizmet binasının tamamlanma oranı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 4.2.1.Topluma katkı amaçlı düzenlenen etkinlik sayısı | 14 | 14 | %100 |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 4.2.2.Sosyal sorumluluk proje sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 4.2.3.Sürekli eğitim merkezi (NAKSEM) tarafından düzenlenen program sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 5.1.1.Kalite/ akredite belgesi olan birim sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 5.1.2.Kalite, akreditasyon ile ilgili gerçekleştirilen eğitim sayısı | 2 | 2 | %100 |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 5.2.1.Üniversitemiz yönetim bilgi sistemi kapsamında gerçekleştirilen yazılım sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 5.2.2.Üniversitemiz yönetim bilgi sistemine eklenen modül sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 5.2.3.Bilişim (STEM, Siber Güvenlik vb.) sektöründe düzenlenen eğitim sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 5.3.1.Mezunlara yönelik düzenlenen etkinlik sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 5.3.2.Personel memnuniyet oranı (%) | 5 | 3,8 | %79 |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 5.3.3.İdari personele verilen hizmet içi eğitim sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 5.3.4.İdari personel için açılan görevde yükselme veya unvan değişikliği sınav sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 5.3.5.Akademik atama ve yükseltme için yapılan taltif tören sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |
| PG 5.3.6.Personele yönelik düzenlenen sosyal/sportif/ kültürel etkinlik sayısı | - | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | | |

**3.2-Birim İzlem Göstergeleri**

**Tablo 123: Birim İzlem Göstergeleri Gerçekleşme Verileri**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **İzlem Göstergesi** | **2022 Hedef** | **2022 Gerçekleşme Değeri** | **2023 Hedef** | **2024 Hedef** |
| Akademik personele verilen eğitim sayısı | 2 | 2 | 4 | 6 |
| Öğrenci istek ve beklentilerine dönüt verme oranı | %90 | %90 | %90 | %95 |
| Düzenlenen akademik etkinlik sayısı | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimdeki dergi sayısı | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Kongre ve konferanslarda sunulan bildiri sayısı | 15 | 10 | 15 | 15 |
| SCI, SSCI, AHCI indekslerince taranan dergilerde yayımlanan makale sayısı | 5 | 4 | 5 | 5 |
| Diğer endeksli dergilerde taranan dergilerde yayımlanan makale sayısı | 10 | 8 | 10 | 10 |
| Öğrenciler ile birlikte yapılan teknik gezi sayısı | 2 | 1 | 2 | 3 |
| Uygulamalı eğitim modeli uygulayan program sayısı (Sektör tümleşik, intörn mühendislik vb.)  Topluma katkı amaçlı düzenlenen etkinlik sayısı | 9 | 9 | 9 | 9 |
| Toplumsal katkı faaliyeti amaçlı düzenlenen etkinliklere katılan kişi sayısı | 60 | 60 | 60 | 65 |
| Sivil toplum kuruluşları, kamu ve özel kurumlarla yapılan iş birliği, protokol sayısı ve ticari sözleşme sayısı | 29 | 29 | 35 | 40 |
| Topluma yönelik çalışmalarda görev alan akademik, idari personel ve öğrenci katılımcı sayısı | 6 | 6 | 8 | 10 |

**3.3-YÖKSİS İzleme Kriterleri**

**Tablo 124: 2022 Yılı Üniversite İzleme ve Değerlendirme Kriterleri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kriterler** | **Sorumlu Birim** | **2022 Sayı/Oran** |
| **A. Eğitim ve Öğretim** | | |
| A.3 Uluslararası sempozyum, kongre veya sanatsal sergi sayısı | SBMYO | - |
| \*AÇIKLAMA: | | |
| A.4.1 Öğrencilerin yaptığı sosyal sorumluluk projelerinin sayısı | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | |
| A.4.2 Öğrencilerin yaptığı endüstriyel projelerin sayısı | - | - |
| \*AÇIKLAMA: | | |
| A.5 Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı | TTO | - |
| \*AÇIKLAMA: | | |
| A.6 Programların genel doluluk oranı | SBMYO | %96,74 |
| \*AÇIKLAMA: |  |  |
| A.7 Erişilebilen ders bilgi paketi oranı | SBMYO  ÖİDB (Kurumsal düzeyde) | %100 |
| \*AÇIKLAMA: |  |  |
| A.8 Mezun takip sistemi içerisindeki mezunların oranı | SBMYO  ÖİDB (Kurumsal Düzeyde) | - |
| \*AÇIKLAMA: |  |  |
| A.9 Öğrencilerin kayıtlı oldukları program dışındaki diğer programlardan alabildikleri ders oranı | SBMYO  ÖİDB (Kurumsal Düzeyde) | 64 öğrenci  64/3037=0,02 |
| \*AÇIKLAMA: |  |  |
| A.10 Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) kılavuzunda akredite olduğu belirtilen lisans programı sayısı | SBMYO ÖİDB (Kurumsal Düzeyde) | - |
| \*AÇIKLAMA: |  |  |
| A.11.1.a Üniversitede kayıtlı öğrenci sayısı | Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı | - |
| \*AÇIKLAMA: |  | - |
| A.11.1.b Üniversitemiz kütüphanesindeki basılı kitap sayısı | Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı | - |
| \*AÇIKLAMA: |  | - |
| A.11.1.c Üniversite kütüphanesinde öğrenci başına düşen basılı kitap sayısı | Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı | - |
| \*AÇIKLAMA: |  | - |
| A.11.2.a Üniversitemiz kütüphanesindeki e-yayın sayısı | Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı | - |
| A.11.2.b Üniversite kütüphanesinde öğrenci başına düşen e-yayın sayısı | Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı | - |
| **B. Araştırma-Geliştirme, Proje ve Yayın** |  |  |
| B.2 SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI endeksli dergilerde yayımlanmış öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı | SBMYO | 0,14 |
| \*AÇIKLAMA: |  |  |
| B.5.1 Başvurulan patent, faydalı model veya tasarım sayısı | SBMYO | - |
| \*AÇIKLAMA: |  |  |
| B.5.2 Sonuçlanan patent, faydalı model veya tasarım sayısı | SBMYO | - |
| \*AÇIKLAMA: |  |  |
| B.11 Ulusal ve uluslararası özel veya resmi kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenmiş Ar-Ge niteliği taşıyan proje sayısı | SBMYO | - |
| \*AÇIKLAMA: |  |  |
| B.15 Merkezi bütçe dışı öz gelir, döner sermaye, fon vb. gelirlerin yıllık bütçeye oranı | SGDB | - |
| \*AÇIKLAMA: |  | - |
| B.16 Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezinin kâr ya da zararının toplam ciroya oranı | TNKÜ Hastanesi |  |
| \*AÇIKLAMA: |  |  |
| B.17.1 AR-GE’ye harcanan bütçe oranı | SGDB | - |
| \*AÇIKLAMA: |  |  |
| B.17.2 AR-GE’ye harcanan yatırım bütçesi oranı | SGDB | - |
| \*AÇIKLAMA: |  |  |
| B.18.1 Endüstri ile ortak yürütülen proje sayısı | SBMYO, Proje Ofisi Koordinatörlüğü, BAP Komisyonu | - |
| \*AÇIKLAMA: |  |  |
| B.18.2 Endüstri ile ortak yürütülen projelerin toplam bütçesi | SBMYO, Proje Ofisi Koordinatörlüğü, BAP Komisyonu | - |
| \*AÇIKLAMA: |  |  |
| B.19 Yayın alımının bütçeye oranı | SGDB | - |
| \*AÇIKLAMA: |  |  |
| **C. Uluslararasılaşma** |  |  |
| C.1.1 İstihdam edilen yabancı uyruklu öğretim üyesi sayısı | Personel Daire Başkanlığı | - |
| \*AÇIKLAMA: |  |  |
| C.1.2 İstihdam edilen yabancı uyruklu doktoralı öğretim görevlisi ve araştırmacı sayısı | Personel Daire Başkanlığı | - |
| \*AÇIKLAMA: |  |  |
| C.2 Üniversitedeki yabancı uyruklu öğrenci sayısı | ÖİDB | - |
| \*AÇIKLAMA: |  |  |
| C.3.1 Uluslararası değişim programları kapsamında gelen öğretim elemanı sayısı | Dış İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi | - |
| \*AÇIKLAMA: |  |  |
| C.3.2 Uluslararası değişim programları kapsamında gönderilen öğretim elemanı sayısı | Dış İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi | - |
| \*AÇIKLAMA: |  |  |
| C.4.1 Uluslararası değişim programları kapsamında gelen öğrenci sayısı | Dış İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi | - |
| \*AÇIKLAMA: |  |  |
| C.4.2 Uluslararası değişim programları kapsamında gönderilen öğrenci sayısı | Dış İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi | - |
| \*AÇIKLAMA: |  |  |
| C.5 Üniversite öğretim elemanlarının aldığı uluslararası fonlara dayalı proje sayısı | Tüm Akademik Birimler, Proje Ofisi Koordinatörlüğü, BAP Komisyonu | - |
| \*AÇIKLAMA: |  |  |
| C.6 Yurt dışındaki üniversiteler veya kurum ve kuruluşlar ile ortak yürütülen proje sayısı | SBMYO, Proje Ofisi Koordinatörlüğü, BAP Komisyonu | - |
| \*AÇIKLAMA: |  |  |
| **D. Topluma Hizmet ve Sosyal Sorumluluk** |  |  |
| D.1 Üniversitenin yaptığı sosyal sorumluluk projesi sayısı | SBMYO | - |
| \*AÇIKLAMA: |  |  |
| D.2 Sürekli Eğitim Merkezi ve Dil Merkezi tarafından verilen sertifika sayısı | Sürekli Eğitim Merkezi | - |
| \*AÇIKLAMA: |  |  |
| D.3 Kariyer Merkezi çalışmaları kapsamında öğrenci ve mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı | Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi | - |
| \*AÇIKLAMA: |  |  |
| D.4 Kamu kurumları ile birlikte yürütülen proje sayısı | SBMYO, Proje Ofisi Koordinatörlüğü, BAP Komisyonu | - |
| \*AÇIKLAMA: |  |  |
| D.5.1 Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı | SBMYO | - |
| \*AÇIKLAMA: |  |  |
| D.5.2 Üniversitenin engelsiz üniversite ödülü, engelsiz bayrak ödülü, engelsiz program nişanı ve engelli dostu ödülü sayısı | SBMYO(turuncu bayrak) | 1 |
| \*AÇIKLAMA: |  |  |
| D.6.1 Üniversitenin sıfır atık, yeşil kampüs ve çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı | SBMYO, Çevre Yönetimi Komisyon Başkanlığı (Kurumsal Düzeyde) | - |
| \*AÇIKLAMA: |  |  |
| D.6.2 Üniversitenin yeşil, çevreci üniversite endeksindeki sıralaması | Çevre Yönetimi Komisyon Başkanlığı | - |
| \*AÇIKLAMA: |  |  |
| D.7 Üniversiteye kazandırılan bağış miktarı | DSİ bağışları için DSİ olan Birimler  Özel Bütçe için yalnızca SGDB | - |
| \*AÇIKLAMA: |  |  |
| D.8 Öğrenci başına yapılan harcama miktarı | SGDB | - |
| \*AÇIKLAMA: |  |  |
| D.9 Üniversitenin sağladığı eğitim burslarından faydalanan öğrenci oranı | SBMYO | - |
| \*AÇIKLAMA: |  |  |

1. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

*Bu başlığa ilişkin açıklama Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılacaktır.*

# IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

\* Kendi uzmanlık alanlarında yeterince yetişmiş öğretim elemanlarının bulunması.

\* Yüksekokulumuzun büyük kentlere yakınlığı.

\* Kontenjanlarımızın (ek kontenjanlar da dahil) her yıl dolması.

\* Öğrencilerimiz ile öğretim elemanlarımızın güçlü bir iletişim içinde olması.

\* İnternet imkanlarından hem öğretim elemanlarımızın hem de öğrencilerimizin faydalanabilmesi.

\*Öğrenci sayılarının beklenen düzeyde olması.

\*Yönetim şeffaflığı ve katılımcılığın yönetimce destekleniyor olması.

## B. Zayıflıklar

\* Yüksekokulumuzun faaliyet gösterdiği eğitim binamızın fiziksel alan yönünden yetersiz olması( sosyal ve sportif alanlar dahil)

\* Öğrenci potansiyelimizi sağlayan mesleki ortaöğretim kurumlarında eğitim ve öğretim seviyesinin düşük olmasından dolayı bunun yüksekokulumuzun başarısına olumsuz yansıması.

\* Staj yerlerinin dağınıklığı ve öğretim elemanı yetersizliğinden dolayı gerekli şekilde denetlenememesi.

\* Öğrencilerimizin yabancı dil bilgilerinin yetersiz olması

1. Değerlendirme

Yapılan değerlendirmeler sonucunda 2022 yılı için öngörülen hedeflerin tamamına yakınının gerçekleştirildiği görülmüştür. Sürekli iyileştirme modeli kapsamında 2023 yılı için ilgili alanlarda hedef yükseltilmesi planlanmıştır. Faaliyet raporu kapsamında üstünlüklerimiz ve zayıflıklarımız tespit edilmiş olup, üstün olduğumuz alanlardaki başarıların korunması, zayıf olduğumuz alanlarda ise zayıflıkların giderilmesi noktasında önlemler alınmasına yönelik önerilerde bulunulmuştur.

# V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

* Meslek Yüksekokulumuz idari ve akademik personel sayılarının yeterli düzeye

ulaştırılması,

* Meslek Yüksekokulumuzun dış paydaşlarla iletişimin arttırılması,
* Meslek Yüksekokulumuzda eğitim-öğretim süreçlerinin daha iyi olabilmesi için kendine ait binanın olmasının sağlanması,
* Meslek Yüksekokulumuz dersliklerin ve laboratuvarların gerekli donanımda olması ve yeterli sayıya ulaştırılması,
* Meslek Yüksekokulumuzda tüm programlarında İşletmede Mesleki Eğitimde protokol sayısının arttırılması.
* 2 programda uygulana isteğe bağlı hazırlık sınıfının tüm programlara uygulanabilmesinin sağlanması.
* Bilgisayar Laboratuvarında kapasitenin arttırılmasının sağlanması.

**BİRİM İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki yöneticiden almış olduğum bilgiler, iç kontroller ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Doç. Dr. Gökmen KANTAR.

Müdür V