

Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi

Çorlu Mühendislik Fakültesi

Bilgisayar Mühendisliği Bölümü Staj Kuralları

Madde 1- Bölüm Staj Kuralları, Namık Kemal Üniversitesi Çorlu Mühendislik Fakültesi'nde öğrenim gören öğrencilerinin yapmakla yükümlü oldukları 60 iş günü staja ilişkin Üniversitemiz Senatosunun 22.04.2010 tarihi ve 2010/06 sayılı toplantısında kabul edilen “*Namık Kemal Üniversitesi Çorlu Mühendislik Fakültesi Staj Yönergesi*”ne ek olarak düzenlenmiş bölüme ait usul ve esasları içermektedir.

Staj Gün Sayıları ve İçeriği

Madde 2- Öğrenciye 30 iş gününden oluşan 2 staj tavsiye edilir. Öğrenci 60 günlük zorunlu stajının tamamını tek bir seferde yapamaz. En az 2 farklı pratik çalışma yapılması gerekmektedir.

Madde 3- Pratik çalışma alanı, donanım ve yazılım olmak üzere iki gruba ayrılmıştır. Öğrenci 60 işgünü zorunlu stajının en az 30 işgünü (6 hafta) yazılım alanında yapmak zorundadır. Yazılım ve donanım staj içeriği aşağıda belirtilen maddelere uygun olmalıdır. Bu maddelerin dışında ki bir konuda staj yapmak için staj komisyonundan onay alınması gerekmektedir.

Bilgisayar Yazılımı Staj Konuları:

- Mobil Uygulamalar
- Web Programlama
- Yapay Zekâ Uygulamaları (Derin Öğrenme, Bilgisayar Görmesi vb)
- Biyometri (iz, yüz, parmak izi, vs.) Uygulamaları
- BS/YBS ((Yönetim) Bilişim Sistemleri) Uygulamaları (ERP, SAP, e-ticaret, vs.)
- Yazılım Performans Testleri ve Analizi
- Siber Güvenlik Yazılımları
- Bilgisayar Güvenliği ve Kriptoloji
- Büyük Veri ve Veri Madenciliği Uygulamaları
- Veritabanı Uygulamaları, Veritabanı Analizi, Optimizasyonu ve Yönetimi

- Animasyon, Bilgisayar Grafikleri ve Oyun Programlama Uygulamaları
- Sistem Programlama
- Gömülü Sistem Programlama

Bilgisayar Donanımı Staj Konuları:

- Siber Güvenlik
- Gömülü sistem tasarımı ve uygulamaları.
- Mikrodenetleyiciler, mikroişlemciler
- Robotik uygulamalar
- Örüntü tanıma sistemleri
- Otomobil, otobüs vb. araç özellik kontrol sistemleri
- Veri iletişimi Teknolojileri
- Bilgisayar Destekli Kontrol Sistemleri
- Bilgisayar Ağ Teknolojileri ve Ağ Güvenliği
- Fabrika cihaz takip, kontrol sistemleri
- Kamera takip, radar, bilgisayarlı güvenlik sistemleri
- Araç takip ve kontrol sistemleri
- Tıp, telefon, ticari, endüstri, askeri alanlarda sayısal işaret işleme
- Bilgisayar donanım performans testleri
- Cep ve mobil sistem teknolojileri
- Monitör, dokunmatik ekranlar, LCD TV, plazma TV üretim ve kontrol sistemleri
- Endüstriyel Otomasyon sistemleri, PLC
- Entegre Devre tasarımları ve imalatı, VLSI
- VHDL, Verilog vb.

Staj Yeri ve Uygunluğu:

Madde 4- Staj yeri bulma sorumluluğu öncelikle öğrenciye aittir. Bölüme gelen stajyer talepleri bölüm web sitesi üzerinden öğrencilere duyurulacaktır. Staj yeri seçiminde şu hususlar dikkate alınmalıdır;

- Staj yeri bilgisayar mühendisliği kapsamına uygun bir alanda faaliyet göstermelidir. Kamu kurum ve kuruluşları, özel firmalar, yazılım/donanım projeleri geliştiren firmalar ve büyük ölçekli şirketlerin bilgi işlemleri alternatif staj yerleri olabilir.

- Staj yeri öğrencinin stajına katkı sağlamaya istekli, staj süresince öğrenciyi takip edebilecek ve öğrencinin proje geliştirmesine destek olabilecek bir yer olmalıdır.

Madde 5- Yanında staj yaptığınız amirinizin ya da staj defterinizi imzalayan kişinin Bilgisayar Mühendisi, Bilişim Sistemleri Mühendisi, Yazılım Mühendisi, Elektrik-Elektronik Mühendisi, Elektronik Haberleşme Mühendisi, Matematik Mühendisi veya Mekatronik Mühendisi unvanlarından birine sahip olması gerekmektedir (Diğer mühendislik dalları için staj komisyonundan onay alınmalıdır.). Aksi takdirde o kurumda yapılan staj kabul edilmez. Gerçekleştirilen staj bu unvana sahip kişilerin yanında yapılmış olsa bile, Bilgisayar Mühendisliği mesleği ve disiplinleri ile ilgisi bulunmayan, fiili çalışma içermeyen, yalnızca kurs niteliğinde bulunan ya da yalnızca donanım kurulumu çalışmaları staj olarak kabul edilmez.

Madde 6- Fakültemiz tarafından beyan ettiğiniz tarihler doğrultusunda stajınız boyunca sigortalanmaktasınız. Beyan ettiğiniz ve sigortalandığınız bu günler dışında yapacağınız günler stajdan sayılmayacaktır.

Staj Defterinin Hazırlanması ve Teslim Edilmesi

Madde 7- Staj bitiminde pratik çalışma belgeleri kapalı bir zarf içerisinde, fotoğraflı, imzalı, mühürlü/kaşeli olarak staj defteriniz ile birlikte posta yolu ile ya da elden Bölüm Başkanlığına teslim edilmelidir. Posta ile yapılan gönderimlerin takibinden ve staj komisyonuna ulaşmasından öğrenci sorumludur.

Madde 8- Staj defterinin ikinci sayfasında yer alan, staj yeri yetkilisi kısmında amirin adı soyadı, imzası, diploma numarası ile kaşesi veya mührü olmalıdır. Ayrıca staj defterinin her sayfası staj amiri tarafından paraflanmış olmalıdır.

Madde 9- Staj defterleri mavi veya siyah tükenmez kalemle doldurulmalıdır. Kurşun kalemle ya da farklı renkte bir kalemle doldurulmamalıdır.

Madde 10- Aynı yerde ve aynı birimde birlikte staj yapan öğrenciler, aynı projelerde çalışsalar bile herkesin defteri özgün olmalıdır. Birebir aynı şeyleri yazanların stajları kısmen veya tamamen kesintiye uğrar.

Madde 11- Yaz döneminde ve ara dönemde yapılan stajlara ait staj defterleri eğitim öğretim başladıktan sonra en geç 2 hafta içerisinde staj komisyonuna teslim edilmelidir. Yaz ve ara

dönem dışında yapılan stajlara ait defterler staj bitim tarihinden itibaren 1 hafta içerisinde teslim edilmelidir. Bu tarihten sonraki teslimler kabul edilmez.

Madde 12- Öğrencilerin sunmuş oldukları staj raporlarının incelenmesi ve değerlendirilmesi sırasında, Bilgisayar Mühendisliği Bölümü Staj Komisyonu gerekli gördüğü hallerde öğrencileri staj çalışmaları ile ilgili mülakata çağırabilir. Staj raporları yetersiz görülen, çağırıldığı halde mülakata gelmeyen ya da mülakatta başarısız olduklarına karar verilen öğrencilerin staj çalışmaları, Bilgisayar Mühendisliği Bölümü Staj Komisyonu tarafından kısmen veya tamamen geçersiz sayılır.