

T.C.

TEKİRDAĞ NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ

HUKUK FAKÜLTESİ DEKANLIĞI

KAYIT YENİLEME/DERS ALMA ESASLARI

1. Tüm öğrencilerimiz, akademik takvimde belirlenerek ilan edilen tarihlerde, her yıl kayıtlarını yenilemek zorundadır.
2. Öğrencilerin öğrenci katkı payı/öğrenim ücretini yatırmaları ders kaydı yaptıkları anlamına gelmez. **Öğrenciler kayıt yenileme işleminin tümünden sorumludur.**
3. Öğrencilerin öğrenci bilgi sisteminden seçtikleri dersler akademik danışmanları tarafından onaylanmadan öğrenci, kayıt yenileme sürecini tamamlamış sayılmaz. Bu nedenle her öğrenci sistemde görünen akademik danışmanı ile irtibatta kalmak zorundadır. Ders seçimini belirleme ve ders seçimini akademik takvimde belirtilen süreler içerisinde gerçekleştirerek akademik danışman onayına gönderme öğrencinin görev ve sorumluluğunda yer almaktadır.
4. Önceki yıllardan ders tekrarlama durumunda olan öğrenciler (alttan dersi olan öğrenciler), öncelikle tekrarlayacakları dersleri almak koşuluyla bulundukları yıla ait derslere de yazılabilir. (Mesela 3. Sınıf öğrencisi olup 2. Sınıftan dersi kalan bir öğrenci öncelikle 2. Sınıftan kalan dersini/derslerini alarak sonrasında 3. Sınıf derslerine de kendisine tanınan AKTS hakkı çerçevesinde kayıtlanabilir). Bu durumdaki öğrenciler, **tekrar dersleriyle birlikte ve ders saatleri çakışmayacak şekilde en fazla toplam 90 AKTS kredilik derse kayıt yaptırabilirler.** Ders kayıtları sürecinde güz ve bahar dönemi seçimlik dersleri ile yıllık derslerin AKTS toplamı 90 AKTS değerinden fazla olamaz. Ders alırken sıralı alma kuralına uyulması gerekmektedir. Diğer bir ifadeyle, öncelikle alt dönemlerden kalan derslerin alınması zorunludur. Eğer alttan kalan dersler ile dönem dersleri çakışıyor ise alt dönemlerdeki herhangi bir ders bırakılarak (seçimlik ders dahi olsa) dönem dersleri alınamaz. Derslerin çakışması halinde dilekçe vererek ilk defa alınan çakışan dersleri aynı anda alma hakkı bulunmamaktadır.
5. Daha önce alınıp devam koşulu yerine getirilen bir dersin tekrarında devam zorunluluğu aranmaz. Devam zorunluluğu aranmayan derslerde de öğrenci o derse kaydolmak, varsa ödevleri yapmak ve sınavlara katılmak zorundadır.

6. Önceki yıllardan tekrarlamak zorunda oldukları dersleri bulunmayan başarılı lisans öğrencileri genel not ortalamalarının 3,00 ve üzerinde olması durumunda, toplam 90 AKTS krediyi aşmamak şartıyla, ders saatleri çakışmayacak şekilde bir üst sınıftaki derslerden de ders alabilirler.
7. Bir öğrencinin mezun duruma gelebilmesi için en az 240 AKTS değerinde ders alması gerekir. Her öğrencinin ders alırken 4 yıl sonunda 240 AKTS değerine ulaşacak şekilde ders alma yükümlülüğü bulunmaktadır.
8. Ekte yer alan ders planı/müfredatı çerçevesinde her öğrencinin zorunlu ve yeterli sayıda seçimlik dersi alması gerekmektedir.
9. Bahar dönemi seçimlik dersler için -90 AKTS- ders yükünün içinde kalacak şekilde Hukuk Fakültesi internet sayfasında ana sayfasında bulunan Dilekçeler ve Formlar sekmesinde yer alan EYS-FRM-626 kodlu formun doldurulması ve akademik danışmana teslim edilmesi gerekmektedir.
10. Her öğrencinin kayıt işlemi kendisi ve danışmanı tarafından tamamlandıktan sonra E-Üniversite otomasyon sistemi üzerinden Öğrenci Ders Kayıt Onay Formu'ndan akademik danışman tarafından çıktı alınarak öğrenci ve akademik danışman imzalarından sonra 1 suret öğrenci özlük dosyasında yer alması için öğrenci işlerinde muhafaza edilmek üzere Fakültemiz öğrenci işleri birimine teslim edilmesi gerekmektedir.