**SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU**

**2013-2014 Eğitim- Öğretim Yılı Güz Dönemi Staj Çalışmaları Planı**

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu öğrencileri mezun olabilmek için tüm dersleri başarmanın yanında 30 iş günü staj yapmak zorundadır.

Stajla ilgili olarak:

1. Program danışmanı tarafından kabul edilebilecek bir iş yerinden Staj Kabul Yazısı alınır. Bu yazıyı alabilmek için: Yüksekokulumuz Öğrenci İşleri Bürosundan alınacak Staj Başvuru Dilekçesi doldurulup Program Danışmanına imzalatıldıktan sonra Müdür Yardımcılarına onaylatılır ve bu belge ile iş yerine staj başvurusu yapılır.

2. İşyerinden alınacak Staj Kabul Yazısı Program Danışmanına götürülerek staj yerinin uygunluğu onaylatılır ve staj dosyası alınır.

**STAJ BAŞVURUSUNDA BULUNABİLMEK İÇİN ÖĞRENCİNİN TÜM DERSLERİNİN DEVAMINI ALMIŞ OLANLAR İLE TEK DERSİ KALIP TEK DERS SINAVINA KATILACAK ÖĞRENCİLER BAŞVURABİLİR.**

***STAJ BAŞVURU BELGELERİNİ 25 EKİM 2013 tarihinden itibaren Öğrenci işlerinden alınabilir. Başvuruların son teslim tarihi staj başlangıç tarihinden 7 gün önce yapılmalıdır.***

a. Staj dosyasındaki talimata göre gerekli formlar doldurulacak ve belirtilen formlar program danışmanına teslim edilecektir.

b. Staj yeri Program Danışmanı tarafından onaylanmadı ise yukarıdaki işlemler tekrarlanır.

c. Staj, Staj Dosyasındaki talimata göre tamamlanır.

3. Staj bitiminde hazırlanan Staj Dosyası aşağıda belirtilen süre içinde Program Danışmanına imza karşılığı teslim edilir.

4. Staja Başvuracak öğrenciler Staja başlamadan önce öğrenci işlerinden alınan SGK internete giriş formu ilgili memur tarafından imzalanacak ve sonra program danışmanı ve Yüksekokul sekreteri tarafından onaylanacak ve mühürlenecek olup staja bu işlemler yapıldıktan sonra başlanacaktır. Bu işlemler yapılmadığı taktirde yapılan staj kabul edilmeyecektir.

5. Derslere devam mecburiyeti olmayan veya tüm derslerden başarılı olan öğrenciler staj başvurusu yapabileceklerdir.

**ÖNEMLİ NOT: STAJ EVRAKLARINI ÖĞRENCİ İŞLERİNE TESLİM EDERKEN ÖĞRENCİLERİN BAKMAKLA YÜKÜMLÜ OLDUKLARI KİŞİLERİN OLUP OLMADIĞINI GÖSTEREN BELGEYİ PTT DEN E-DEVLET ŞİFRESİ ALINIP** [**www.turkiye.gov.tr**](http://www.turkiye.gov.tr) **ADRESİNDEN e-hizmetlere GİRİLEREK 4/A, 4/B, 4/C MÜSTEHAKLIK BELGELERİNİ ALARAK DİĞER EVRAKLAR İLE BİRLİKTE ÖĞRENCİ İŞLERİNE İLETMELERİ ZORUNLUDUR. AKSİ HALDE STAJLARI BAŞLATILMAYACAKTIR.**

**Stajla ilgili olarak işyeri tarafından düzenlenen FORM-7 STAJ DEĞERLENDİRME RAPORU ile DEVAM ÇİZELGESİ’ nin ,süresi içinde,kapalı zarfla elden ya da posta ile Yüksekokulumuza ulaştırması zorunludur.**

***2013-2014 STAJ TAKVİMİ***

*30 Gün Staj Yapacak Öğrencilerin;*

*Staj Başlama Tarihi:* ***18 KASIM 2013***

*Staj Bitiş Tarihi :* ***27 ARALIK 2013***

***STAJ BAŞVURU EVRAK TESLİM TARİHİ: 11KASIM 2013***

***Yrd. Doç. Dr. Sinan SARISOY***

***Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu Başkanı***