1. Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu öğrencileri mezun olabilmek için tüm derslerinden başarılı olmanın yanında **30 iş günü** staj yapmak zorundadır. 2016-2017 eğitim yılı yaz stajları **3 TEMMUZ 2017** ile **11 AĞUSTOS 2017** tarihleri arasında yapılacaktır. Başka bir tarihte staj yapılamayacaktır. Ön görüşme yaparak staj yapacağınız işyeri belirleyin. Program Danışmanınız ile görüşerek, belirlenen işyerinde staj yapmanızın uygun olup olmadığını sorun. Uygun bulunmazsa yeni bir staj yeri belirleyin.
2. Öğrencilerimiz **İş Yeri Staj Sözleşmelerini** ve **Staj kabul formlarını 13 NİSAN 2017** tarihinden itibaren [**http://sbmyo.nku.edu.tr**](http://sbmyo.nku.edu.tr) den temin edebilirler.
3. İşyeri staj sözleşmesi 3 nüsha halinde eksiksiz ve okunaklı olarak doldurulmalıdır. Öğrencilerimizin tüm nüshaları ilk önce staj yapacakları işyerlerine sonra danışman hocalarına ve en son Meslek Yüksek Okulu Müdürlüğümüze imzalatmaları/onaylatmaları gerekmektedir. İmza/onay süreci bitiminde birinci nüsha **Öğrenci İşlerine**, ikinci nüsha stajın yapılacağı **işyerine** teslim edilecek. Üçüncü nüsha ise **öğrencide** kalacaktır.
4. Öğrencilerimiz öğrenci işlerine bir adet **İş Yeri Staj Sözleşmesi** ve bir adet **müstehaklık belgesi (Sağlık Provizyon Belgesi)** teslim etmek zorundadır. P.T.T den alınacak e-devlet şifresi ile **https://www.turkiye.gov.tr** üzerinden Müstehaklık Belgesi sorgulaması yapılabilir. Öğrencilerimiz almış oldukları e-devlet şifresi ile sisteme girerek ana sayfanın en üst bölümünde yer alan “e-hizmetler” menüsünden Sosyal Güvenlik Kurumuna gelerek “Ortak(4A/4B/4C)Hizmetler” menüsünün altında yer alan “SPAS Müstahaklık Sorgulama” şıkkını seçerek karşılarına çıkan tablonun çıktısını alabileceklerdir.

|  |
| --- |
| *\* NOT: Sağlık Provizyonu aktif olmayan öğrencilerimizin SGK İl/İlçe müdürlüklerine öğrenci belgeleri ile müracaat etmeleri gerekmektedir.* |

1. **İşyeri staj sözleşmelerinizi**, **staj kabul formlarınızı** ve **müstehaklık belgelerinizi (Sağlık Provizyon Belgesi)**  **15 MAYIS 2017** ile **16 HAZİRAN 2017** tarihleri arasında öğrenci işlerine teslim edilmesi gerekmektedir.Bu tarihler dışında teslim edilen staj dosyaları kabul edilmeyecektir. Öğrencilerimiz **staj defterlerini** öğrenci işlerinden temin edeceklerdir.
2. Öğrencilerimiz, işletmelerde iş yeri stajına devam ettikleri sürece 5510 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu’nun4’üncümaddesinin birinci fıkrasının (a) bendine göre **iş kazası ve meslek hastalığı** sigortası Meslek Yüksekokul Müdürlüğümüzce yapılacaktır.
3. Stajını bitiren öğrencilerimiz en geç **25 AĞUSTOS 2017** (stajın bitiminden itibaren 10 iş günü içerisinde) tarihine kadar evraklarını elden teslim etmelidir. Staj dosyası içinde bulunan ve İşyeri tarafından düzenlenecek olan; **Staj Değerlendirme Tablosu (FORM NO: 7)** ve **İşyerinde Devam Durumunu Gösterir Çizelgeyi (FORM NO: 6)** kapalı zarfla elden (staj defteri ile birlikte) danışman hocalarına teslim etmek zorundadır.
4. Staj notları sisteme girilmesi **08 EYLÜL 2017** tarihinde sona erecektir. Staj notları danışman hocalar tarafından Öğrenci İşlerine bu tarihten önce teslim edilmesi gerekmektedir. ***Staj notlarının sisteme zamanında girilebilmesi, Mezun durumdaki öğrencilerin mezuniyet işlemlerinin zamanında yapılması ve staj yapılan işyerlerine devlet katkısı ödenmesi için staj takvimine uyulması zorunludur***. Notlar sisteme **başarılı/başarısız** şeklinde girilecektir.
5. Staj yeri ile **ilişiği kesilen** ve **staja başlayamama** durumu olan öğrencilerin hemen okul ile iletişim kurmaları zorunludur. **Sağlık Raporu** alıp staj yerine gitmeyen öğrenci ilgili raporu okula ve staj yaptığı işyerine bildirmek zorundadır.
6. Gerekli Belgeler: İş **Yeri Staj Sözleşmesi (3 Nüsha) , müstehaklık belgesi (Sağlık Provizyon Belgesi- 1 Nüsha)** ve **staj kabul formu (1 Nüsha)**

[**Öğr. Gör. Miray ÖZDEN**](http://mirayozden.cv.nku.edu.tr/)

***Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu Başkanı***