

# SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU

## 2017-2018 Öğretim Yılı Yaz Dönemi Staj Çalışmaları Planı

- 1) Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu öğrencileri mezun olabilmek için tüm derslerinden başarılı olmanın yanında **30 iş günü** staj yapmak zorundadır. 2017-2018 eğitim yılı yaz stajları **18 HAZİRAN 2018** ile **27 TEMMUZ 2018** tarihleri arasında yapılacaktır. Başka bir tarihte staj yapılamayacaktır. Ön görüşme yaparak staj yapacağınız işyeri belirleyin. Program Danışmanınız ile görüşerek, belirlenen işyerinde staj yapmanızın uygun olup olmadığını sorun. Uygun bulunmazsa yeni bir staj yeri belirleyin.
- 2) Öğrencilerimiz **Staj Başvuru Formlarını** veya **İşyeri Staj Sözleşmelerini** **06 ŞUBAT 2018** tarihinden itibaren <http://sbmyo.nku.edu.tr> internet adresimizden veya öğrenci işleri bürosundan temin edebilirler. **Ücretsiz ve/veya devlet kurumlarında staj yapan öğrencilerimizin staj başvuru formunu, ücretli staj yapan öğrencilerimizin ise işyeri staj sözleşmesini temin etmeleri gerekmektedir.**
- 3) Öğrencilerimiz **Staj Başvuru Formlarını** veya **İşyeri Staj Sözleşmelerini** eksiksiz ve okunaklı olarak doldurmalıdır. Öğrencilerimizin ilk önce staj yapacakları işyerlerine sonra danışman hocalarına ve en son Meslek Yüksek Okulu Müdürlüğümüze Staj başvuru Formlarını veya işyeri staj sözleşmelerini imzalatmaları/onaylatmaları gerekmektedir. İmza/onay süreci bitiminde Staj evrakları **Öğrenci İşlerine** teslim edilmelidir.
- 4) Öğrencilerimiz öğrenci işlerine bir adet **Staj başvuru Formu** veya **işyeri staj sözleşmesi** ve bir adet **müstehaklık belgesi (Sağlık Provizyon Belgesi)** teslim etmek zorundadır. P.T.T den alınacak e-devlet şifresi ile <https://www.turkiye.gov.tr> üzerinden veya SGK il/ilçe müdürlüklerinden Müstehaklık Belgesi sorgulaması yapılabilir. (Sağlık Provizyonu aktif olmayan öğrencilerimizin SGK İl/İlçe müdürlüklerine öğrenci belgeleri ile müracaat etmeleri gerekmektedir.)
- 5) **Staj Başvuru Formlarınızın/İşyeri Staj Sözleşmelerinizin ve müstehaklık belgelerinizin (Sağlık Provizyon Belgesi)** **01 MAYIS 2018** ile **31 MAYIS 2018** tarihleri arasında öğrenci işlerine teslim edilmesi gerekmektedir. Bu tarih aralığı dışında teslim edilen Staj Başvuru evrakları kabul edilmeyecektir. Öğrencilerimiz **staj defterlerini** öğrenci işlerinden temin edeceklerdir.
- 6) Öğrencilerimiz, işletmelerde iş yeri stajına devam ettikleri sürece 5510 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu'nun 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendine göre **iş kazası ve meslek hastalığı** sigortası Meslek Yüksekokul Müdürlüğümüzce yapılacaktır.
- 7) Tüm derslerinden başarılı olmuş, mezun durumdaki öğrencilerimiz staj dosyasını en geç **10 AĞUSTOS 2018** (stajın bitiminden itibaren 10 iş günü içerisinde) tarihine kadar danışmanlarına elden teslim etmesi gerekmektedir. Birinci Sınıf ve mezun durumda olmayan öğrencilerimiz ise 2018-2019 güz eğitim yarıyılı ders kayıt haftasından itibaren **28 EYLÜL 2018** tarihine kadar danışmanlarına elden teslim etmesi gerekmektedir. Staj dosyası içinde bulunan ve İşyeri tarafından düzenlenecek olan; **Staj Değerlendirme Tablosu (FORM NO: 7)** ve **İşyerinde Devam Durumunu Gösterir Çizelgeyi (FORM NO: 6)** kapalı zarfla elden (staj defteri ile birlikte) danışman hocalarına teslim etmek zorundadır.
- 8) Staj notları sisteme girilmesi **31 AĞUSTOS 2018** tarihinde sona erecektir. Staj notları danışman hocalar tarafından Öğrenci İşlerine bu tarihten önce teslim edilmesi gerekmektedir. **Staj notlarının sisteme zamanında girilebilmesi, Mezun durumdaki öğrencilerin mezuniyet işlemlerinin zamanında yapılması ve staj yapılan işyerlerine devlet katkısı ödenmesi için staj takvimine uyulması zorunludur.** Notlar sisteme **başarılı/başarısız** şeklinde girilecektir.
- 9) Staj yeri ile **ilişigi kesilen ve staja başlayamama** durumu olan öğrencilerin hemen okul ile iletişim kurmaları zorunludur. **Sağlık Raporu** alıp staj yerine gitmeyen öğrenci ilgili raporu okula ve staj yaptığı işyerine bildirmek zorundadır.
- 10) Staj ücretlerine ilişkin devlet katkısı talep eden firma/işveren staj bitiminden itibaren en geç 30 gün içerisinde öğrenciye yapılan ödemelerin **banka dekontlarını ve işyeri IBAN numarasını** e-mail veya posta yoluyla yüksekokulumuza ulaştırması gerekmektedir.

Öğr. Gör. Hakan KILCI

Stajdan Sorumlu Müdür Yardımcısı