11.11.2014

**N.K.Ü. ÇORLU MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ**

**MAKİNA MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ STAJ KURALLARI**

 N.K.Ü. Çorlu Mühendislik Fakültesi staj yönergesi Madde 6(1)’de açıklandığı üzere Çorlu Mühendislik Fakültesi öğrencilerinin mezuniyete hak kazanabilmeleri için en az 60 iş günü staj (pratik çalışma) yapmaları zorunludur. Fakülte öğrencilerinin stajlarını bu yönergeye ek olarak kendi eğitim gördükleri bölüm tarafından hazırlanmış Bölüm Staj Kuralları çerçevesinde yapmaları gereklidir. Bu kurallar, Fakülte Kurulu'nun onayından sonra yürürlüğe girer.

Staj yönergesinin tamamı **Ek-1**’de verilmektedir.

Staj süresi ve dönemleri, staj içerikleri ve staj uygulama biçimi 11.11.2014 tarihli bölüm kurulunda alınan kararlar sonucu açıklandığı haliyle düzenlenmiştir.

 **1. Staj Süresi ve Dönemleri**

Makine Mühendisliği Bölümünde, Makine Mühendisliği Bölümü öğrencilerinin lisans diplomasına hak kazanabilmeleri için tamamlamaları gerekli ders kredisi yanında endüstri kuruluşlarında 60 (altmış) iş günü staj (pratik çalışma) yapmaları zorunludur. 60 iş günlük staj içerik olarak "Genel Atölye Stajı", "İşletme-Organizasyon Stajı" ve "Mühendislik Uygulamaları Stajı" kısımlarından oluşur. Genel Atölye stajı 20 (yirmi) iş günü, İşletme-Organizasyon stajı 20 (yirmi) iş günü ve Mühendislik Uygulamaları stajı 20 (yirmi) iş günüdür.

**2. Staj İçerikleri**

**(a)Genel atölye stajı:** İmalatı yapılan ürün odaklı bir stajdır. Amaç öğrenciye üretim aşamasında kullanılan imal usulleri ve malzeme seçimi konusunda pratik bilgiler kazandırmaktır. Aşağıda belirtilen imalat yöntemlerinden en az 1 tanesinin staj yerinde olması zorunludur.

(i)Talaşlı şekil verme (tesviyecilik, ölçü aletlerinin kullanımı, boyut ve toleranslar, tornalama, frezeleme, planyalama, delme, taşlama, bilgisayar destekli tasarım ve imalat (CAD, CAM) ve sayısal kontrollü tezgahların (CNC) programlanması ve kullanılması)

(ii)Plastik şekil verme (derin çekme, kesme, bükme, sıvama gibi saç şekillendirme işlemleri, ekstrüzyon, haddeleme, dövme gibi kütle biçimlendirme işlemleri ve ısıl işlemler)

(iii)Kaynak (gaz kaynağı, elektrik ark kaynağı, koruyucu ortamda kaynak (MIG, MAG, TIG), elektrot ve tel seçimi, farklı malzemelerin kaynağı, kaynak makineleri, kaynak muayenesi gibi işlemler)

(iv)Döküm (model, maça, kalıplama, ergitme, harmanlama, döküm yöntemleri gibi işlemler)

**(b)İşletme-Organizasyon Stajı:** Firma genelinde iş akışı odaklı bir stajdır. Amaç öğrencinin fabrikayı tanımasını ve hiyerarşi kavramını anlamasını sağlamak ve iş akışı ve planlama, montaj ve bakım gibi konularda pratik bilgiler kazandırmaktır. Bu stajın 10 (on) günlük kısmı işletme konularını içermektedir. Stajın diğer 10 (on) günlük kısmı organizasyon konularını içermektedir.

(i)İşletme: Staj defterinin bu bölümünde üretim bantları, montaj, bakım, kalite kontrol, hammadde ve ürün depolama ve pazarlama konularından bahsedilmelidir.

(ii)Organizasyon: Staj defterinin bu bölümünde iş hazırlama esasları, yönetim ve organizasyon, büro işleri, evrak hazırlama, evrak akışı, dosyalama ve arşiv konularından bahsedilmelidir.

**(c)Mühendislik Uygulamaları Stajı:** Amaç makine mühendisliği bölümünde verilen teorik bilgilerin gerçek mühendislik uygulamaları üzerinde yorumlanması becerisini kazandırmaktır.

 **3. Staj Uygulama Biçimi**

Öğrenciden yapması istenen staj içeriğine göre (1)20 iş günü Genel atölye stajı, (2)20 iş günü İşletme-Organizasyon stajı, (3)20 iş günü Mühendislik uygulamaları stajı olmak üzere üç gruba ayrılmıştır.

Bu stajların uygulama biçimi aşağıdaki gibi düzenlenmiştir.

 A. Daha önce hiç staj yapmamış ve ilk defa staj yapacak öğrenciler stajlarını 30 iş günü 1.staj ve 30 iş günü 2.staj olacak şekilde iki kısımda yapacaklardır.

1.staj(30 iş günü): 20 iş günü Genel Atölye stajı ve 10 iş günü Mühendislik Uygulamaları stajını içermektedir.

2.staj(30 iş günü): 20 iş günü İşletme-Organizasyon stajı ve 10 iş günü Mühendislik Uygulamaları stajını içermektedir.

B.Daha önce 20 iş günü Genel Atölye stajını yapmış ve stajının tamamı kabul edilmiş öğrenciler bundan sonra yapmaları gereken 40 iş günlük stajlarını açıklandığı haliyle yapacaklardır: Staj yapılacak firma tarafından kabul edilmesi halinde 20 iş günü İşletme-Organizasyon stajı ve 20 iş günü Mühendislik Uygulamaları stajı olmak üzere toplam 40 iş günü olacak şekilde birlikte yapacaklar ancak her iki staj için ayrı staj defteri hazırlamaları gerekecek ve staj sunumları da ayrı ayrı değerlendirilecektir. Firma tarafından kabul edilmemesi halinde her iki stajı ayrı ayrı yapacaklardır. .

C.Daha önce 20 iş günü Genel Atölye stajı ve 20 iş günü İşletme-Organizasyon stajını yapmış ve stajının tamamı kabul edilmiş öğrenciler bundan sonra yapmaları gereken 20 iş günlük Mühendislik Uygulamaları stajlarını içeriğine uygun şekilde yapacaklardır.

**4. Staj Değerlendirme Biçimi**

Staj komisyonu staj defterlerini ve gerekli evrakları teslim alır. Teslim edilen evrakları inceler ve öğrencinin staj sunumuna alınmayı hak edip etmediğine karar verir.

Staj defterleri, firmanın doldurduğu ve **Ek-1**’de verilen Ç.M.F. Makine Mühendisliği Bölümü Staj Değerlendirme Formu-1 ve staj jürisinin dolduracağı ve **Ek-2**’de verilen Ç.M.F. Makine Mühendisliği Bölümü Staj Değerlendirme Formu-2 ile birlikte staj komisyonunca oluşturulmuş jüri dağılımına uygun olarak jüriye komisyonun belirlediği bir tarihte teslim edilir. Firmanın değerlendirme notu öğrencinin staj notunun %30’unu oluşturmaktadır. Jüriye değerlendirilmesi için verilen staj defterleri değerlendirilmeye hak kazanmış defterlerdir.

Jüri stajları yalnızca içerik olarak değerlendirmekle yükümlüdür. Bunu da staj defteri ve sunumu dikkate alarak belirlenen ölçütlerde yapmalıdır. Değerlendirme sonucunda Ç.M.F. Makine Mühendisliği Bölümü Staj Değerlendirme Formu-2’yi doldurmakla yükümlüdür. Öğrencinin staja devamlılığı, sigorta günleri, evrak eksikliğinin olup olmadığı staj komisyonunun takibinde ve sorumluluğundadır. Jürinin sorumluluğunda değildir.

Değerlendirme ölçütleri daha önce hiç staj yapmamış ve ilk defa staj yapacak tüm öğrenciler için geçerlidir.

**5. Stajın Tamamı veya Bir Kısmının Kabul Edilmemesi Durumunda Yapılacak Uygulama**

**1.staj:** 30 iş günü olan bu stajın 20 iş günü Genel Atölyeden ve 10 iş günü Mühendislik Uygulamalarından oluşmaktadır.

(i)1.stajın tamamı kabul edilmemişse 30 iş günü staj tekrar yapılır.

(ii)1.stajın 10 iş günü kabul edilmişse geriye kalan 20 iş günü Genel Atölye stajı içeriğine göre tekrar yapılır.

(iii)1.stajın 20 iş günü kabul edilmişse geriye kalan 10 iş günü Mühendislik Uygulamaları stajı içeriğine uygun olarak tekrar yapılır.

**2.staj:** 30 iş günü olan bu stajın 20 iş günü İşletme-Organizasyondan ve 10 iş günü Mühendislik Uygulamalarından oluşmaktadır.

(i)2.stajın tamamı kabul edilmemişse 30 iş günü staj tekrar yapılır.

(ii)2.stajın 10 iş günü kabul edilmişse geriye kalan 20 iş günü işletme-organizasyon stajı içeriğine göre tekrar yapılır.

(iii)2.stajın 20 iş günü kabul edilmişse geriye kalan 10 iş günü mühendislik uygulamaları stajı içeriğine uygun olarak tekrar yapılır.

**6. Staj komisyonu tanımlı kişilerden oluşmaktadır.**

 Staj komisyonu, başkanı Yrd.Doç.Dr. Bahar UYMAZ, 1. üyesi Yrd.Doç.Dr. İ. Savaş DALMIŞ ve 2. üyesi Arş.Gör. Alper KARAKOCA kişilerinden oluşmaktadır.

**EKLER:**

Ek-1. N.K.Ü. Çorlu Mühendislik Fakültesi Staj Yönergesi.

Ek-2. Çorlu Mühendislik Fakültesi Makine Mühendisliği Bölümü Staj Değerlendirme Formu-1.

Ek-3. Çorlu Mühendislik Fakültesi Makine Mühendisliği Bölümü Staj Değerlendirme Formu-2.