

Gmail Toplu Mail Atmak İçin Mail Grubu Oluşturma

1-Gmail E-Posta Sayfasına Giriniz.

Namık Kemal Üniversitesi 1 Aralık 2014, Pazartesi

English

NKÜ'da Personelde Ara

E-Posta

G-Mail Sistemimiz(Yeni)

http://posta.nku.edu.tr

Zimbra Mail Sistemimiz(Eski)

http://posta.nku.edu.tr

VMware Zimbra Web Client

Gmail Sistemine Tıklayınız

2011-2014

Bilgi Paketi (ECTS Info)

ECTS Label

2-Buraya @nku.edu.tr uzantılı mail adresinizle giriş yapınız.



Tek hesap. Tüm Google.

Devam etmek için Gmail'de oturum açın

rguenc@nku.edu.tr

.....

Oturum aç

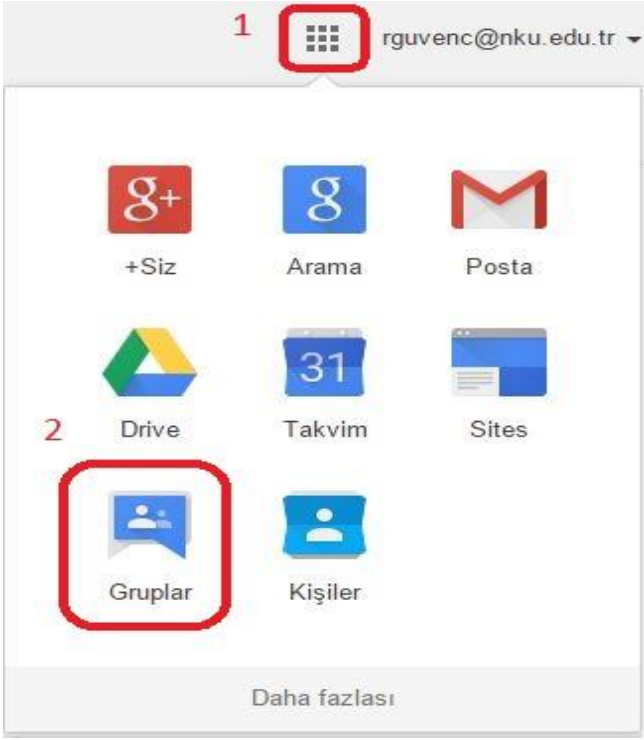
Oturum açık kalsın [Yardım gerekiyor mu?](#)

[Hesap oluşturun](#)

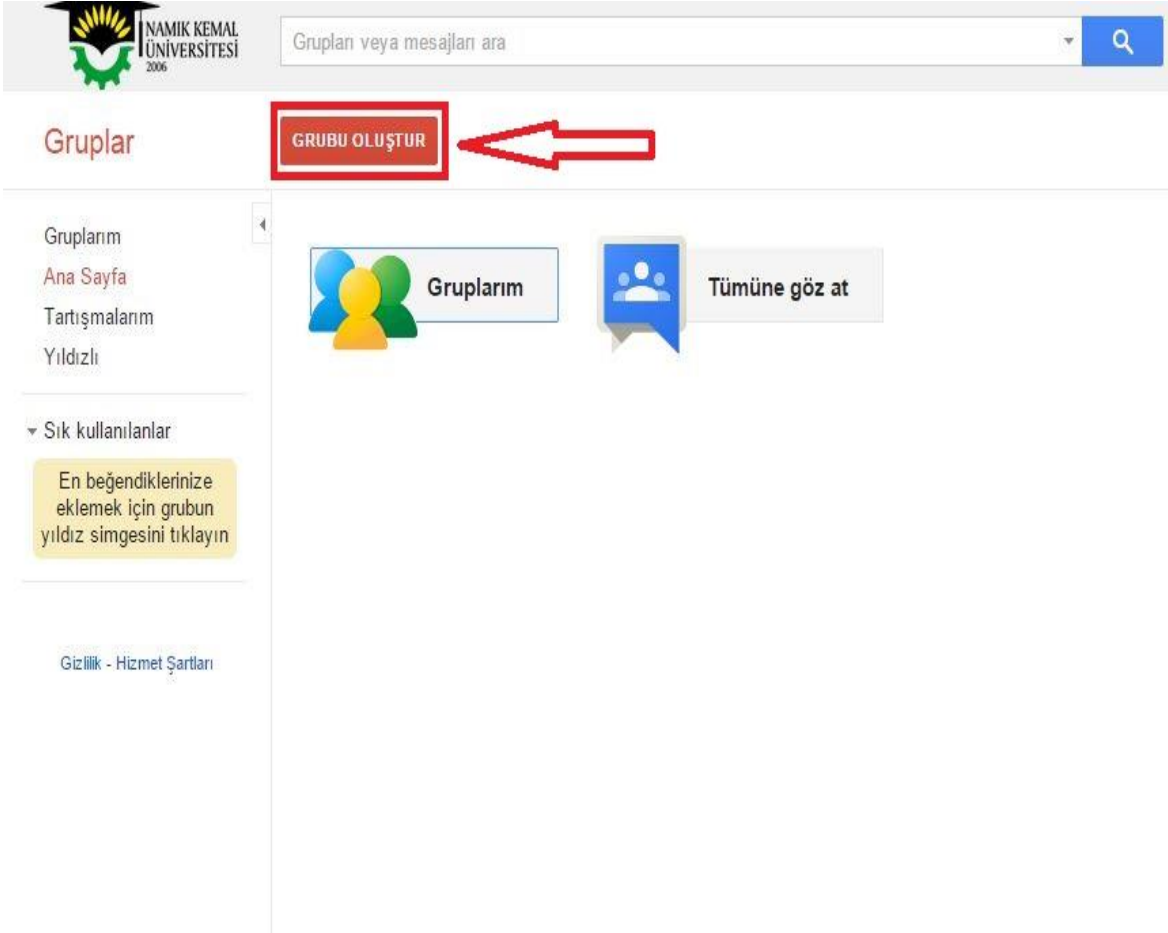
Tüm Google hizmetleri için tek Google Hesabı




3. Uygulamalara tıklayıp ardından Gruplar sayfasına Giriniz.



4. Grup Oluştur butonuna basın.



5. Grup adını ve Grup e-posta adresini (grup e-posta adresini yazarken Türkçe karakter kullanmayınız.) ve grup Açıklamasını giriniz.



Gruplar

Gruplarınm

Ana Sayfa

Tartışmalarım

Yıldızlı

▼ Sık kullanılanlar

En beğendiklerinize eklemek için grubun yıldız simgesini tıklayın

Gizlilik - Hizmet Şartları

Grup adı

Grup e-posta adresi @ nku.edu.tr
<https://groups.google.com/a/nku.edu.tr/d/forum/deneme>

Grup açıklaması
285 karakter kaldı

6. Temel İzinler kısmında Konuları görüntüle ve Yayınlama kısmında Kullanıcı grubu olarak Ortak seçeneğini işaretleyiniz. Gruba katıl kısmında ise Herkes Başvurabilir Seçeneğini seçiniz.

Grup adı

Grup e-posta adresi @ nku.edu.tr
<https://groups.google.com/a/nku.edu.tr/d/forum/deneme>

Grup açıklaması
285 karakter kaldı

Grubun birincil dili
Google grupları hizmeti tarafından gönderilecek iletilerin dili budur. Örneğin: özet e-postaları, e-posta altbilgileri vb.

Grup türü
Grup türleri, Google grubunuz için önceden yapılandırılmış ayarlardır ve grubunuzu yapılandırmayı kolaylaştırırlar. Dilediğiniz zaman belirli ayarları değiştirebilir ve ihtiyaçlarınızı karşılaması için ek özellikleri etkinleştirebilirsiniz. Daha fazla bilgi edinmek için bir tür seçin.
Bir e-posta listesi kullanıcılara web ya da e-posta yoluyla yayın gönderme imkanı sağlar. Bu bir e-posta gönderme listesi grubudur.

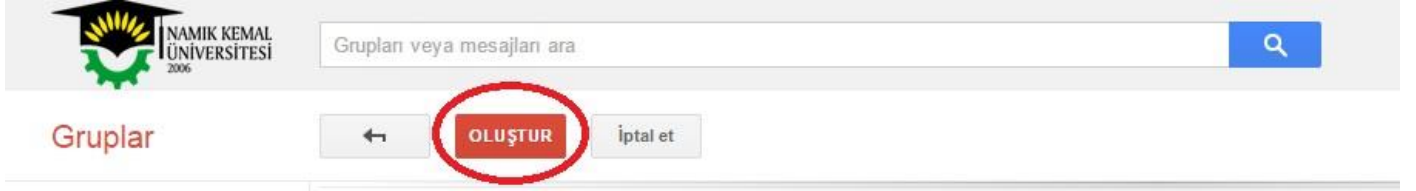
Temel izinler

***Ortak** Konuları görüntüle Ortak
Bu kullanıcılar bu gruptaki konuları görüntüleyebilir.

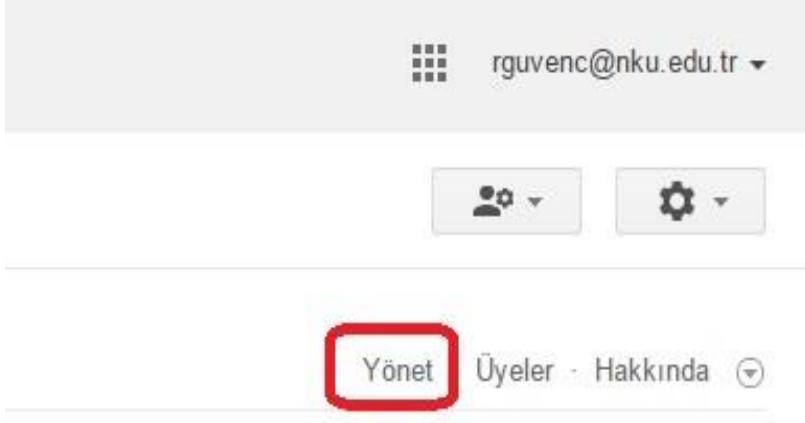
***Ortak** Yayınlama Ortak
Bu kullanıcılar bu gruba mesaj yayınlayabilir.

***Herkes Başvurabilir** Gruba katıl Kuruluştaki herkes, Kuruluştaki herkes sorabilir

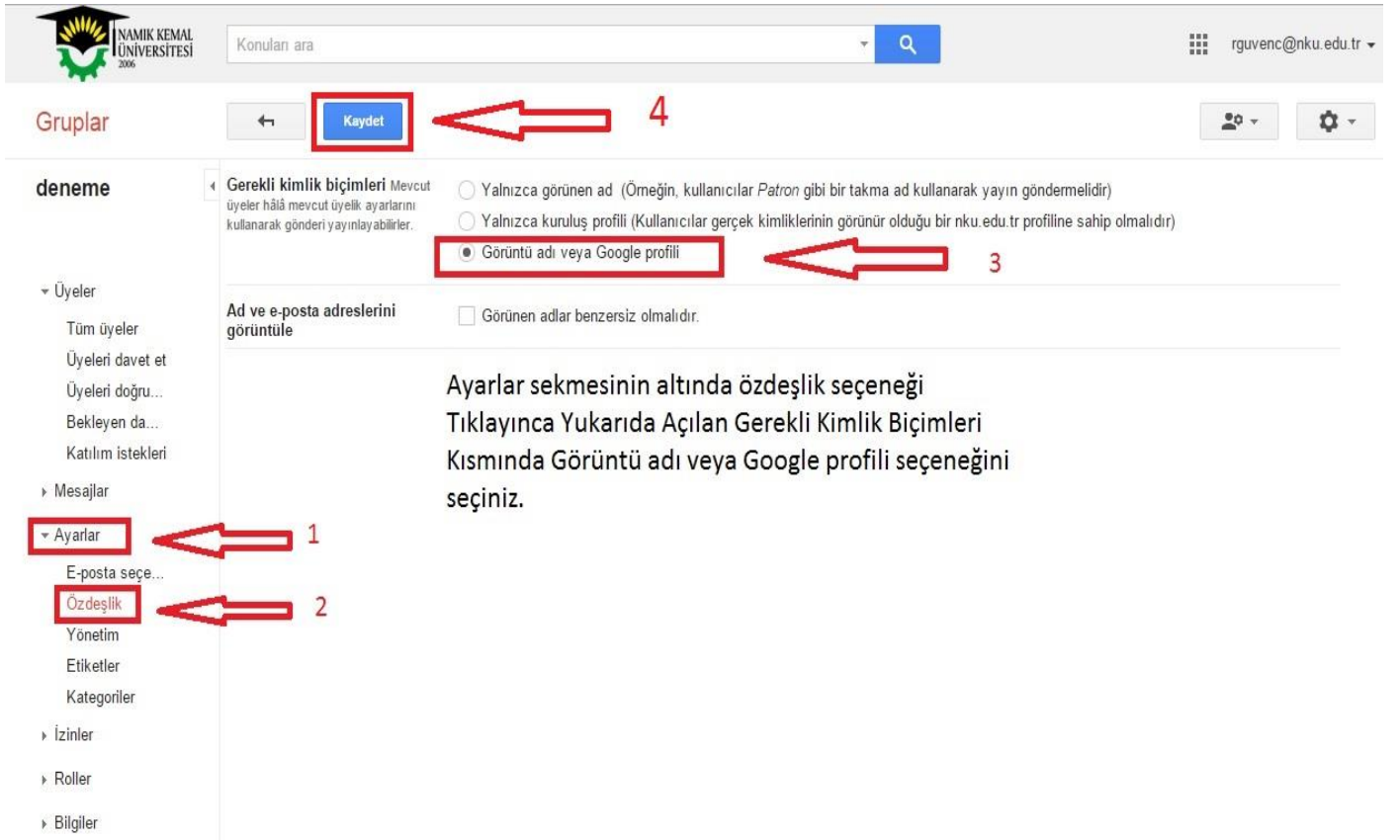
7. Temel İzinleri ayarladıktan sonra yukarıda Grubu Oluştur butonuna basınız.



8. Sağ üstte Yönet seçeneğine tıklayınız.



9. deneme grubunda "ayarlar" sekmesinin altında "özdeşlik" seçeneği tıklayınca yukarıda açılan Gerekli kimlik Biçimleri kısmında "Görüntü adı veya Google profili seçeneğini seçiniz" en son adımda Kaydet Butonuna basınız.



10.Üyeler sekmesinin altında Üyeleri doğrudan ekle seçeneğine tıklayınız.

NOT:Üye olarak en fazla 10 tane e-posta adresi ekleyebilirsiniz.

NAMIK KEMAL
ÜNİVERSİTESİ
2006

Üye ara

rguenc@nku.edu.tr

Gruplar

Ekle

deneme

Lütfen bu özelliği kullanırken dikkatli olun. Yalnızca tanıdığınız kişileri ekleyin. Bu özelliği istenmeyen e-posta göndermek için kullanırsanız hesabınız devre dışı bırakılabilir. 2

Üye olarak eklenecek e-posta adreslerini girin

"Ramazan güvenc" <rguenc22@gmail.com>, rguenc@outlook.com, "İlhan KEKLIK" <ikeklik@nku.edu.tr>, "Fahrettin KAYA" <fk@nku.edu.tr>, 1124225020@nku.edu.tr, "Tevhit TURHAN" <1124225801@nku.edu.tr>, "FERHAT ISIK" <fisik@nku.edu.tr>, "İSMAIL OZSU" <iozsu@nku.edu.tr>

NOT: BURAYA TEK SEFERDE EN FAZLA 10 TANE E-POSTA ADRESİ EKLENEBİLİR. GRUBA HER YENİ EKLENECEK KİŞİ BURADAN TEKRAR EKLENİR

E-posta adreslerini virgülle ayırın. Her kullanıcı hemen üye olur ve ileti almaya başlayabilir.

Hoş geldin iletisi yazın ?

1

Üyeler

Tüm üyeler

Üyeleri davet et

Üyeleri doğrudan ekle

Bekleyen davetler

Katılım istekleri

11.Grubumuz oluşmuştur gruba mail atacağınız zaman alıcı kısmına grubun mail adını yazıp toplu e-posta gönderebilirsiniz.