

TASNİF DIŞI

T.C.  
MİLLÎ SAVUNMA BAKANLIĞI  
ANKARA

MTKY : 0890- 21 -11/ARGE ve Teknj.D. Arç.ve Mlz.Ş/3100 0724 19 Ocak 2011

KONU : NATO RTO NMSG Paneli Faaliyetleri.

YÜKSEK ÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞINA

1. NATO Araştırma ve Teknoloji Organizasyonu (Research and Technology Organization-RTO) bünyesinde faaliyet gösteren panel faaliyetlerine ilişkin koodinasyon işlemleri MSB ARGE ve Teknj.D.Bşk.lığınca yürütölmektedir. RTO hakkında detaylı bilgiye <http://www.rta.nato.int> adresinden ulaşılabilmekte, paneller bazında arama yapılabilir. Bunun yanı sıra "Tasnif Dışı" gizlilik derecesindeki dökümana erişim sağlanabilmekte, diğerleri ise talep edilmesi durumunda MSB ARGE ve Teknj.D.TEKBİM ve Dok.Ő.Md.lüğünden temin edilebilmektedir.

2. Söz konusu RTO panellerinden NATO Modelleme ve Simölasyon Grubu (NATO Modelling and Simulation Group-NMSG) Panelinin 2011 yılı ve sonrasında başlatılacak faaliyetleri EK-A'da sunulmuştur. Bu faaliyetlerin amaç ve kapsamına ilişkin bilgi içeren Teknik Faaliyet Önerileri (Technical Activity Proposal-TAP) talep edilmesi durumunda MSB ARGE ve Teknj.D.Bşk.lığından temin edilebilecektir.[Koordine: Tnk.Bnb.Murat KARACA (0 312 4106264, murat.karaca@msb.gov.tr)]

3. Yeni başlatılacak olan; Görev Grubu (Task Group-TG) ve Çalıştay (Workshop-WS), faaliyetlerine MSB ARGE ve Teknj.D.Bşk.lığının onayı ile personel katılımı sağlanabilecektir. Azami katılım sağlanabilmesi için, Üniversite Rektörlüklerince faaliyetlerin, üniversitelerin ilgili bölümlerinde görev yapan öğretim üyelerine duyurulması önem arz etmektedir.

4. Sözkonusu faaliyetlerle ilgili olarak;

a. Katılım için NATO ve Millî Savunma Bakanlığından herhangi bir maddi destek sağlanmayacağından, katılım masrafları (ulaşım, konaklama, iaşe vb.) ilgili personelin mensubu bulunduğu kurum/kuruluş ve/veya bizzat kendisi tarafından karşılanacaktır.

b. Çalışma Grubu faaliyetlerinde toplantılara eksiksiz ve sürekli katılım ile çalışmalara teknik katkı sağlanması, faaliyetlerden beklenen kazanımların yanı sıra ülke temsili açısından da önem arz etmektedir. Bu nedenle katılım durumunun değerlendirilmesinde;

(1) Faaliyetlerin süreli olduğu ve faaliyet devam ettiği sürece düzenlenecek toplantılara (yılda en az iki toplantı) iştirak etme zorunluluğu bulunduğunun dikkate alınması,

(2) Söz konusu çalışmalara katılacak personelin belirlenmesinde devamı sağlayabilecek ve değişiklik ihtiyacı hasıl olmayacak (işten ayrılma halleri gibi zaruri haller hariç) personel isimlerinin bildirilmesi gerekmektedir.

5. Bu kapsamda detayları EK-A'da bildirilen/sunulan faaliyetlere katılım planlanması durumunda;

a. TG faaliyetlerine katılım sağlanabilmesi için İnternet ortamında <http://tekbim.msb.mil.tr/rto> ve TSK-NET ortamında <http://www.tekbim.msb/rto> adresinde yayımlanan, ayrıca EK-(B ve C)'de sunulan Personel Bilgi Formu ve Personel Görevlendirme ve Taahhüt Formu'nun doldurularak, öz geçmiş (CV) belgeleri ile birlikte MSB ARGE ve Teknj.D.Bşk.lığına iletilmesini,

TASNİF DIŞI

M. Karaca  
2011/01/19

TASNİF DIŞI

MTKY: 0890- 21 -11/ARGE ve Teknj.D.Arç.ve Mlz. Ş.

19 Ocak 2011

b. WS faaliyetlerine katılım sağlayacak kurum/kuruluş temsilcileri tarafından, internet ortamında <http://www.rta.nato.int> adresindeki "Enrol For" ve "Call for Papers" bölümlerinde yer alan duyuruların takip edilmesi ve duyurunun yayımlanmasını müteakip, elektronik ortamda kayıt yaptırılması/bildiri özetlerinin gönderilmesini,

c. TG ve/veya gizlilik derecesi ihtiva eden diğer faaliyetlere katılım planlanması durumunda; NATO Güvenlik Kleransı zorunlu olduğundan, kleransı bulunmayan personel için Dışişleri Bakanlığı NATO Kuzey Atlantik Antlaşması Teşkilatı Merkez Kurulu Başkanlığına (Tel.Nu.:0 312 2921683 veya 2921684) müracaat edilerek faaliyet süresince "NATO GİZLİ (NATO SECRET)" gizlilik derecesine haiz klerans alınması (klerans verilmesi süreci yaklaşık 5 ay sürmektedir) personelin faaliyetlere katılımında sürekliliğe özen göstermesi ve iştirak edilen toplantılar sonucunda hazırlanacak toplantı sonuç raporlarının en geç bir ay içerisinde MSB ARGE ve Teknj.D.Bşk.lığına gönderilmesini arz ederim.

MILLÎ SAVUNMA BAKANI NAMINA

  
Nihat KÖKMEN  
Hava Pilot Tümgeneral  
Müsteşar Yardımcısı

EKLER :

- EK-A (2011 Yılında Başlatılması Planlanan Faaliyetler)
- EK-B (Personel Bilgi Formu)
- EK-C (Personel Görevlendirme ve Taahhüt Formu)

DAĞITIM :

Gereği :

YÖK Bşk.lığına  
Orta Doğu Teknik Üniversitesine  
Hacettepe Üniversitesine  
İstanbul Teknik Üniversitesine  
Boğaziçi Üniversitesine  
Bilkent Üniversitesine  
SSM'ye  
TÜBİTAK BİLGEM Bşk.lığına  
TÜBİTAK MAM Bşk.lığına  
ASELSAN AŞ Gn.Md.lüğüne  
HAVELSAN AŞ Gn.Md.lüğüne  
STM AŞ Gn.Md.lüğüne  
Milsoft AŞ Gn.Md.lüğüne


Bilgi :

DİB'liği UA.Göv.İşl.Gn.Md.lüğüne  
Gnkur.Gn.P.P. Bşk.lığına

TASNİF DIŞI

**NMSG PANELİNİN 2011 YILI VE SONRASINDA BAŐLATILACAK FAALİYETLERİ**

1. Çalışma Grubu (Task Group-TG) faaliyetleri;
  - a. MSG-? (RTG) Modelleme ve Simülasyon Kaynaklarını Araştırma ve Erişim  
(M&S Resources Discovery and Access ),
  - b. MSG-097 (RTG) Askeri ve Toplumsal Güvenlik Operasyonlarında Karmaşık Sistem Yaklaşımları  
(Complex Systems Approaches to Military and Public Safety Operations),
  - c. MSG-096 (RTG) Müşterek Taktik Operasyonlarda Olay Yönetimi  
(Consequence/Incident Management for Coalition Tactical Operations),
  - ç. MSG-? (RTG) Meskun Mahalde Muharebe Gelişmiş Eğitim Teknolojisi Standartları  
(Urban Combat Advanced Training Technology – (UCATT) Standarts),
  - d. MSG-? (RTG) Meskun Mahalde Muharebe Gelişmiş Eğitim Teknolojisi Mimarisi  
(Urban Combat Advanced Training Technology – (UCATT) Architecture),
2. Çalıştay (Workshop-WS) faaliyetleri;
  - a. MSG-101 (RWS) NATO Operasyonlarında Simülasyon Desteği  
(Simulation in Support of NATO Operations),
  - b. MSG-102 (RWS) Simulation in Support of NATO Operations (ITEC 2011).

  
Murat KARACA  
Tnk.Bnb.  
Prj.Sb.

PERSONEL BİLGİ FORMU

1. Adı Soyadı :
2. Rütbe/Unvanı :
3. Görev Yeri :
4. Görev Yerine Atanma Tarihi :
5. İhtisası :
6. Aday Olunan Çalışma:
7. Aday Olunan Konu İle İlgili Millî Çalışma Konuları ve Projeleri :  
(Biliniyorsa)
8. Aday Olunan Çalışmaya Muhtemel Katkıları :
9. Sahip Olduğu Güvenlik Kleransı :  
(Varsa)
10. Adresi :
11. Elektronik Posta Adresi :
12. Telefon Numarası :
13. Faks Numarası :
14. Görevlendiren Birim :
15. Diğer Hususlar :

## PERSONEL GÖREVLENDİRME VE TAAHHÜT FORMU

First and Last Name :

Title or Military rank and number (if applicable):

Birth Date:

Birth Place:

Birth Country:

Passport (by default ID Card) Number:

Valid Until:

Place of Issue, Country and Date:

Nationality:

Nation Represented:

Function/Department:

Organisation:

Post Office Box and Street Address:

Postal Code and Town:

Country:

Phone:

Fax:

2nd phone:

E-mail:

2<sup>nd</sup> E-mail :

..... numaralı ..... konulu faaliyet devam ettiği sürece katılım sağlayacağımı, toplantı sonrası en geç bir ay içinde sonuç raporunu tanzim ederek göndereceğimi ve faaliyete katılım için gerekli olan kaynağın .....(Bağlı Bulunan Kurum yada Personelin Kendisi)..... tarafından planlanacağını, ayrıca NATO ve Millî Savunma Bakanlığından herhangi bir maddi destek talep etmeyeceğimi taahhüt ederim.

Sorumlu Araştırmacının

(İ M Z A)

(Adı Soyadı)

O N A Y  
(T A R İ H)

(İ M Z A)  
(Kendi Kurum Amirinin)  
(Adı Soyadı)  
(Unvan)

NOTLAR :

1. Formdaki bilgiler İngilizce olarak doldurulacaktır.
2. Hangi faaliyete iştirak edilecekse faaliyet numarasının ve konusunun belirtilmesi gerekmektedir.
3. Özellikle formda yer alan; doğum yeri, tarihi, pasaport bilgileri ve iletişim bilgilerinin eksiksiz ve okunaklı doldurulması önem arz etmektedir.