

**NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİNE 2018-TUS 1. DÖNEM YERLEŞTİRME İŞLEMİ SONUCU  
YERLEŞTİRİLEN ADAYLARIN GETİRMESİ GEREKEN BELGELER**

Üniversitemiz Tıp Fakültesi (TUS) kadrolarına yerleştiren adayların 20.04.2018 tarihinden itibaren 10 iş günü içerisinde ( *Not: Son Başvuru tarihi 07.05.2018 tarihidir* ) aşağıda belirten belgelerle birlikte şahsen veya posta yoluyla Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığına başvurmaları gerekmektedir. Belgelerin posta yoluyla teslim edilmesinde “**Namık Kemal Üniversitesi Rektörlüğü / Personel Daire Başkanlığı / Namık Kemal Mah. Kampüs Cad. No. 1 59030 / TEKİRDAĞ**” adresi kullanılmalıdır.

**NOT :** Postadaki gecikmelerden Namık Kemal Üniversitesi Rektörlüğü sorumlu değildir.

**A - KAMU KURUMLARINDA GÖREVLİ OLMAYANLAR İLE SÖZLEŞMELİ SAĞLIK PERSONELİ  
OLARAK ÇALIŞANLAR:**

**1-Dilekçe** ( *Dilekçede iletişim bilgileri eksiksiz şekilde beyan edilmelidir.* )

**2-Sonuç Belgesi** (internet çıktısı)

**3- Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu** (personel.nku.edu.tr adresinde yer almaktadır 3 nüsha olarak doldurulup ekine Adli Sicil Kaydı ile 3 adet vesikalık fotoğraf eklenecek)

**B - KAMU KURUMLARINDA GÖREVLİ OLANLAR VEYA DAHA ÖNCE KAMU KURUM VE  
KURULUŞUNDA GÖREV YAPMIŞ VE GÖREVİNDEN AYRILMIŞ OLANLAR**

**1-Dilekçe** ( *Dilekçede iletişim bilgileri eksiksiz şekilde beyan edilmelidir.* )

**2-Sonuç Belgesi** (internet çıktısı)

**3-Hizmet Belgesi. ( Onaylı )**

**HİZMET BELGESİ :** *Halen çalışmakta olan ve daha önce görev yapıp istifa edenlerden de talep edilmektedir. Bu nedenle istifa etmiş olanlar eski çalıştığı son iş yerinden Hizmet Belgesini alarak, başvuru esnasında getirmek zorundadırlar. Ayrıca düzenlenecek Hizmet Belgesinde emekli sandığı sicil numarası ile eğitim durumu ile ilgili bilgilerin muhakkak belirtilmesi gerekmektedir.*

**4- Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu** (personel.nku.edu.tr adresinde yer almaktadır 3 nüsha olarak doldurulup ekine Adli Sicil Kaydı ile 3 adet vesikalık fotoğraf eklenecek)