**T.C.**

**TEKİRDAĞ NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ**

**ZİRAAT FAKÜLTESİ**

**Lisans Programı Dersleri için**

**Ödev Hazırlama Genel İlkeleri**

Ders Sorumlusu vereceği ders kapsamında öğrencilere ödev ve/veya proje vb. sorumluluk verebilmesi için akademik yarıyıl öncesi **“Ders Tanım ve Uygulama Bilgileri”** forumda **“etkinlik türü”** kısmına eklemesi gerekmektedir.

Ders Sorumlusu ödev ve/veya proje vb. çalışmaların **“not yüzde dağılım” (başarı oranına etki oranını)** Bölüm Başkanlığı aracılığı ile Dekanlığa bildirir. İlgili Kurul tarafından karara bağlanır.

Bölüm Başkanlığı Bölüm web sayfasından ödev ve/veya proje vb. çalışmalarına ait **“not yüzde dağılım” (başarı oranına etki oranını)** bilgilerini ilan eder.

Fakülte Öğrenci İşleri Bürosu ilgili karara binaen not girişlerini **NKU otomasyon sistemine tanımlar.**

İlgili ders sorumluları öğrencilere verilecek ödev ve/veya proje vb. konularını, teslim sürelerini ve yazım esaslarını derste ve/veya Bölüm web sayfasında, UZEM sisteminde vb. duyurur.

Ders sorumlusu Fakülte web sayfasında yayınlanan değerlendirme formunu kullanarak değerlendirme (notlandırma) yapar.

İtirazlar Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine göre yapılır.

**ÖDEV, PROJE vb. çalışmaların hazırlanması hakkında**

**GENEL BİLGİLER**

Ödevler, proje vb. çalışmalar bireysel veya grup çalışması şeklinde gerçekleştirilebilir. Grup şeklindeki çalışmalarda gruplar ders sorumlusu tarafından belirlenir.

Ödev, proje yazımı öğrencinin kendisi tarafından bilgisayar ortamında gerçekleştirilmeli ve orijinal olmalıdır.

Öğrencinin kendisi veya başkaları tarafından daha önce verilen ödevler veya internette hazır ödev şeklinde yer alan çalışmalar alınıp kapağı vb. değiştirilerek ödev olarak verilmemelidir. Bir veya birkaç kaynaktan kes/kopyala yapıştır şeklinde bir uygulama kullanılmamalıdır. Bu şekilde ödev hazırlayan öğrenciler ile aynı veya benzer ödev hazırlayan öğrenciler hakkında **öğrenci disiplin yönetmeliğine göre işlem yapılır.**

Etik açıdan ödev hazırlanırken kullanılan kaynaklar kurallara uygun şekilde kullanılmalı, kaynağa mutlaka atıf yapılmalıdır. Tersi durumlar etik kurallara uygun olmadığından kopya, sahtecilik veya intihal gibi ciddi suçlar kapsamında değerlendirilir. **Böyle durumlarda ödev, proje vb. değerlendirmeye alınmaz.**

Kullanılacak tablolar, şekiller, grafikler vb. bilgisayar ortamında oluşturulmalıdır. Bilgisayar ortamında oluşturulması mümkün olmayan tablo, şekil ve grafiklerin teknik resim kurallarına göre çizilmesi gerekir.

**Ödev öğretim elemanının belirleyeceği tarihe kadar teslim edilmelidir. Süresi içerisinde teslim edilmeyen ödev, proje vb. değerlendirmeye alınmaz.**

**Ödev, proje vb. çalışmaların yazımında Fakülte web sayfasında yayınlanan Bitirme Tezi Yazım Kuralları kılavuzu kullanılabilir veya ödevin içeriğine göre ders sorumlusu öğretim elemanı tarafından verilen yazım kuralları kullanılır.**

**Ders Sorumlusu ödev, proje vb. çalışmaların değerlendirilmesi hususlarını dönem başında çalışmaların verilmesi ile birlikte duyurur.**

**Derleme vb. çalışmalar için ekte verilen değerlendirme formu kullanılır.**